



SLUŽBENI VJESNIK

SLUŽBENO GLASILO GRADA VUKOVARA

GODINA XIX

Vukovar, 24. prosinca 2019.

Broj 12

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 39. stavka 1. i 2. Zakona o proračunu (NN br. 87/08, 136/12, 15/15) i članka 32. stavak 1. točke 4. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/9, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Vukovara, na svojoj 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA

**Proračuna Grada Vukovara za razdoblje
od 01. siječnja do 31. prosinca 2019. godine**

Članak 1.

U proračunu Grada Vukovara za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2019. godine („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 05/19) članak 1. mijenja se i glasi:

„Proračun Grada Vukovara za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2019. godine sadrži:

	GRAD	KORISNICI	UKUPNO
PRIHODI I PRIMICI	154.011.089,00	69.568.416,00	223.579.505,00
RASHODI I IZDACI	166.961.089,00	70.353.911,00	237.315.000,00
Raspoloživa sredstava iz prethodne godine – višak / manjak	12.950.000,00	785.495,00	13.735.495,00

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

„Prihodi i rashodi po skupinama, podskupinama, odjeljcima i osnovnim računima utvrđuju se u računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci po skupinama, podskupinama, odjeljcima i osnovnim računima utvrđuju se računom financiranja.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR

RAZDOBLJE 01.01. - 31.12.2019. god.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

OPIS	PLAN I-XII/2019	Povećanje / Smanjenje	NOVI PLAN I-XII/2019
1	2	3	4
1. PRIHODI (klasa 6)	216.418.391,00	-69.721.302,00	146.697.089,00
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (klasa 7)	7.370.000,00	-56.000,00	7.314.000,00
3. RASHODI (klasa 3)	151.309.546,00	-22.653.834,00	128.655.712,00
4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU (klasa 4)	110.160.900,00	-73.025.523,00	37.135.377,00
5. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	-37.682.055,00	25.902.055,00	-11.780.000,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

6.a RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	38.857.055,00	0,00	38.857.055,00
6.b VIŠAK KOJI ĆE SE RASPOREDITI	38.857.055,00	-25.907.055,00	12.950.000,00

C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

7. PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (klasa 8)	25.000,00	-25.000,00	0,00
8. IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA (klasa 5)	1.200.000,00	-30.000,00	1.170.000,00
9. NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-1.175.000,00	5.000,00	-1.170.000,00
10. VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-	-	-

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR

RAZDOBLJE 01.01. - 31.12.2019. god.

PRORAČUNSKI KORISNICI GRADA VUKOVARA - VLASTITA SREDSTVA

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

OPIS	PLAN I-XII/2019	Povećanje / Smanjenje	NOVI PLAN I-XII/2019
1	2	3	4
1. PRIHODI (klasa 6)	65.956.356,00	3.612.060,00	69.568.416,00
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (klasa 7)	0,00	0,00	0,00
3. RASHODI (klasa 3)	57.126.949,00	524.325,00	57.651.274,00
4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU (klasa 4)	9.702.605,00	3.000.032,00	12.702.637,00
5. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	-873.198,00	87.703,00	-785.495,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

6.a RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	873.198,00	-87.703,00	785.495,00
6.b VIŠAK KOJI ĆE SE RASPOREDITI	873.198,00	-87.703,00	785.495,00

C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (klasa 8)	0,00	0,00	0,00
8. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA (klasa 5)	0,00	0,00	0,00
9. NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
10. VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-	-	-

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA NA RAZINI ODJELJKA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2019. DO 31.12.2019. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
UKUPNO PRIHODI	329.475.000,00	16.372.944,00	108.532.944,00	237.315.000,00	72,03
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	262.645.446,00	10.629.109,00	106.313.466,00	166.961.089,00	63,57
6 Prihodi poslovanja	216.418.391,00	10.554.109,00	80.275.411,00	146.697.089,00	67,78
61 Prihodi od poreza	58.037.520,00	5.205.064,00	45.000,00	63.197.584,00	108,89
611 Porez i prirez na dohodak	54.641.520,00	3.874.064,00	10.000,00	58.505.584,00	107,07
613 Porezi na imovinu	2.896.000,00	1.321.000,00	0,00	4.217.000,00	145,61
614 Porezi na robu i usluge	500.000,00	10.000,00	35.000,00	475.000,00	95,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	142.636.371,00	2.778.045,00	79.237.911,00	66.176.505,00	46,40
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	11.940.721,00	1.161.000,00	11.795.721,00	1.306.000,00	10,94
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	73.055.000,00	1.002.000,00	30.397.211,00	43.659.789,00	59,76
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	6.200.000,00	225.000,00	3.030.000,00	3.395.000,00	54,76
635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	14.216.000,00	390.045,00	1.154.329,00	13.451.716,00	94,62
638 Pomoći temeljem prijennosa EU sredstava	37.224.650,00	0,00	32.860.650,00	4.364.000,00	11,72
64 Prihodi od imovine	4.086.000,00	390.000,00	140.000,00	4.336.000,00	106,12
641 Prihodi od financijske imovine	178.000,00	0,00	140.000,00	38.000,00	21,35
642 Prihodi od nefinancijske imovine	3.908.000,00	390.000,00	0,00	4.298.000,00	109,98
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	10.331.000,00	1.575.000,00	350.000,00	11.556.000,00	111,86
651 Upravne i administrativne pristojbe	880.000,00	185.000,00	0,00	1.065.000,00	121,02
652 Prihodi po posebnim propisima	1.831.000,00	410.000,00	0,00	2.241.000,00	122,39
653 Komunalni doprinosi i naknade	7.620.000,00	980.000,00	350.000,00	8.250.000,00	108,27
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.144.000,00	236.000,00	500.000,00	880.000,00	76,92
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	404.000,00	126.000,00	0,00	530.000,00	131,19
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	740.000,00	110.000,00	500.000,00	350.000,00	47,30

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA		POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA		INDEX
	1	2			3	4	
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		183,500.00	370,000.00	2,500.00		551.000,00	300,27
681 Kazne i upravne mjere		151,000.00	0.00	0.00		151.000,00	100,00
683 Ostali prihodi		32,500.00	370,000.00	2,500.00		400.000,00	1.230,77
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		7,370,000.00	75,000.00	131,000.00		7,314,000.00	99,24
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine		2,345,000.00		131,000.00		2.214.000,00	94,41
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava		335,000.00	0.00	131,000.00		204.000,00	60,90
712 Prihodi od prodaje nematerijalne imovine		2,010,000.00	0.00	0.00		2.010.000,00	100,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine		5,025,000.00	75,000.00			5.100.000,00	101,49
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata		5,025,000.00	75,000.00	0.00		5.100.000,00	101,49
9 Vlastiti izvori		38,857,055.00		25,907,055.00		12,950,000.00	33,33
92 Rezultat poslovanja		38,857,055.00		25,907,055.00		12.950.000,00	33,33
922 Višak prihoda ranijih godina		38,857,055.00	0.00	25,907,055.00		12.950.000,00	33,33
VLASTITI IZVORI KORISNIKA		66,829,554.00	5,743,835.00	2,219,478.00		70,353,911.00	105,27
6 Prihodi poslovanja		65,956,356.00	5,684,655.00	2,072,595.00		69,568,416.00	105,48
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		57,260,580.00	4,272,441.00	1,431,434.00		60.101.587,00	104,96
631 Pomoći od inozemnih vlada		70,000.00	39,000.00	29,000.00		80.000,00	114,29
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU		150,000.00	50,000.00	0.00		200.000,00	133,33
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna		4,811,669.00	152,220.00	116,000.00		4.847.889,00	100,75
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika		184,530.00	22,340.00	45,380.00		161.490,00	87,51
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan		45,077,713.00	3,608,001.00	27,500.00		48.658.214,00	107,94
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		6,890,618.00	400,880.00	1,211,574.00		6.079.924,00	88,23
639 Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna		76,050.00	0.00	1,980.00		74.070,00	97,40
64 Prihodi od imovine		28,100.00				28.100,00	100,00
641 Prihodi od financijske imovine		3,100.00	0.00	0.00		3.100,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
642 Prihodi od nefinancijske imovine	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	100,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	5,071,046.00	1,200,838.00	136,843.00	6,135,041.00	120,98
652 Prihodi po posebnim propisima	5,071,046.00	1,200,838.00	136,843.00	6,135,041.00	120,98
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	3,546,630.00	211,376.00	504,318.00	3,253,688.00	91,74
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	3,003,604.00	136,582.00	95,632.00	3,044,554.00	101,36
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	543,026.00	74,794.00	408,686.00	209,134.00	38,51
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	50,000.00			50,000.00	100,00
683 Ostali prihodi	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	100,00
9 Vlastiti izvori	873,198.00	59,180.00	146,883.00	785,495.00	89,96
92 Rezultat poslovanja	873,198.00	59,180.00	146,883.00	785,495.00	89,96
922 Višak prihoda ranijih godina	873,198.00	59,180.00	146,883.00	785,495.00	89,96

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
UKUPNO RASHODI	328.300.000,00	14.636.265,00	106.791.265,00	236.145.000,00	71,93
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	261.470.446,00	8.113.807,00	103.793.164,00	165.791.089,00	63,41
3 Rashodi poslovanja	151.309.546,00	5.227.630,00	27.881.464,00	128.655.712,00	85,03
31 Rashodi za zaposlene	40.350.278,00	1.178.283,00	3.248.724,00	38.279.837,00	94,87
311 Plaće (Bruto)	33.260.242,00	579.200,00	2.590.982,00	31.248.460,00	93,95
312 Ostali rashodi za zaposlene	1.203.258,00	392.750,00	128.358,00	1.467.650,00	121,97
313 Doprinosi na plaće	5.886.778,00	206.333,00	529.384,00	5.563.727,00	94,51
32 Materijalni rashodi	78.469.909,00	2.801.647,00	17.065.690,00	64.205.866,00	81,82
321 Naknade troškova zaposlenima	1.739.742,00	107.730,00	442.160,00	1.405.312,00	80,78
322 Rashodi za materijal i energiju	9.831.680,00	683.631,00	1.347.207,00	9.168.104,00	93,25
323 Rashodi za usluge	57.239.005,00	1.443.269,00	12.776.081,00	45.906.193,00	80,20
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	140.000,00	32.600,00	49.990,00	122.610,00	87,58
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.519.482,00	534.417,00	2.450.252,00	7.603.647,00	79,87
34 Financijski rashodi	286.859,00	94.700,00		381.559,00	133,01
343 Ostali financijski rashodi	286.859,00	94.700,00	0,00	381.559,00	133,01
35 Subvencije	7.405.000,00	180.000,00	800.000,00	6.785.000,00	91,63
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.405.000,00	180.000,00	0,00	2.585.000,00	107,48
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	5.000.000,00	0,00	800.000,00	4.200.000,00	84,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000.000,00		1.000.000,00		0,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
367 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	7.905.000,00	313.000,00	1.920.850,00	6.297.150,00	79,66
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.905.000,00	313.000,00	1.920.850,00	6.297.150,00	79,66

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA		POVEĆANJE		SMANJENJE		PLAN POSLIJE REBALANSA		INDEX 6=5/2
	1	2	3	4	5	6=5/2			
38 Ostali rashodi		15,892,500.00	660,000.00	3,846,200.00	12,706,300.00	79,95			
381 Tekuće donacije		10,422,500.00	480,000.00	291,200.00	10,611,300.00	101,81			
382 Kapitalne donacije		3,850,000.00	0.00	2,015,000.00	1,835,000.00	47,66			
383 Kazne, penali i naknade štete		120,000.00	0.00	40,000.00	80,000.00	66,67			
386 Kapitalne pomoći		1,500,000.00	180,000.00	1,500,000.00	180,000.00	12,00			
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		110,160,900.00	2,886,177.00	75,911,700.00	37,135,377.00	33,71			
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		300,000.00			300,000.00	100,00			
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva		300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	100,00			
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		109,113,400.00	2,886,177.00	75,608,700.00	36,390,877.00	33,35			
421 Građevinski objekti		95,373,500.00	2,386,700.00	66,875,500.00	30,884,700.00	32,38			
422 Postrojenja i oprema		9,467,650.00	405,727.00	6,312,200.00	3,561,177.00	37,61			
423 Prijevozna sredstva		420,000.00	0.00	250,000.00	170,000.00	40,48			
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti		106,000.00	5,000.00	0.00	111,000.00	104,72			
426 Nematerijalna proizvedena imovina		3,746,250.00	88,750.00	2,171,000.00	1,664,000.00	44,42			
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti		2,500.00			2,500.00	100,00			
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti		2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	100,00			
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		745,000.00		303,000.00	442,000.00	59,33			
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		745,000.00	0.00	303,000.00	442,000.00	59,33			
VLASTITI IZVORI KORISNIKA		66,829,554.00	6,522,458.00	2,998,101.00	70,353,911.00	105,27			
3 Rashodi poslovanja		57,126,949.00	2,452,144.00	1,927,819.00	57,651,274.00	100,92			
31 Rashodi za zaposlene		45,333,083.00	803,237.00	439,922.00	45,696,398.00	100,80			
311 Plaće (Bruto)		35,853,844.00	500,073.00	243,623.00	36,110,294.00	100,72			
312 Ostali rashodi za zaposlene		3,422,595.00	154,147.00	117,656.00	3,459,086.00	101,07			
313 Doprinosi na plaće		6,056,644.00	149,017.00	78,643.00	6,127,018.00	101,16			

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA		POVEĆANJE	SMANJENJE		PLAN POSLIJE REBALANSA		INDEX
	1	2		3	4	5	6=5/2	
32 Materijalni rashodi		11,592,390.00	1,577,175.00	1,359,208.00		11,810,357.00	101,88	
321 Naknade troškova zaposlenima		2,057,301.00	299,259.00	268,578.00		2,087,982.00	101,49	
322 Rashodi za materijal i energiju		5,138,906.00	478,231.00	521,825.00		5,095,312.00	99,15	
323 Rashodi za usluge		3,833,114.00	695,620.00	482,475.00		4,046,259.00	105,56	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		152,409.00	32,217.00	31,929.00		152,697.00	100,19	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		410,660.00	71,848.00	54,401.00		428,107.00	104,25	
34 Financijski rashodi		34,250.00	19,318.00	8,000.00		45,568.00	133,05	
343 Ostali financijski rashodi		34,250.00	19,318.00	8,000.00		45,568.00	133,05	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		151,626.00		110,129.00		41,497.00	27,37	
369 Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna		151,626.00	0.00	110,129.00		41,497.00	27,37	
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade			414.00			414.00	0,00	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		0.00	414.00	0.00		414.00	0,00	
38 Ostali rashodi		15,600.00	52,000.00	10,560.00		57,040.00	365,64	
381 Tekuće donacije		15,600.00	0.00	10,560.00		5,040.00	32,31	
382 Kapitalne donacije		0.00	52,000.00	0.00		52,000.00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		9,702,605.00	4,070,314.00	1,070,282.00		12,702,637.00	130,92	
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		702,288.00	570,012.00			1,272,300.00	181,16	
412 Nematerijalna imovina		702,288.00	570,012.00	0.00		1,272,300.00	181,16	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3,792,770.00	3,472,302.00	940,282.00		6,324,790.00	166,76	
421 Građevinski objekti		26,000.00	2,620,331.00	12,000.00		2,634,331.00	10,132,04	
422 Postrojenja i oprema		2,895,511.00	367,780.00	721,882.00		2,541,409.00	87,77	
423 Prijevozna sredstva		406,009.00	30,391.00	124,500.00		311,900.00	76,82	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti		461,500.00	439,550.00	81,900.00		819,150.00	177,50	
426 Nematerijalna proizvedena imovina		3,750.00	14,250.00	0.00		18,000.00	480,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA		POVEĆANJE		SMANJENJE		PLAN POSLIJE REBALANSA		INDEX 6=5/2
	1	2	3	4	5	6=5/2			
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti		49,600.00					49,600.00	100,00	
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti		49,600.00	0.00	0.00			49,600.00	100,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		5,157,947.00	28,000.00		130,000.00		5,055,947.00	98,02	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		5,094,108.00	28,000.00		130,000.00		4,992,108.00	98,00	
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi		63,839.00	0.00		0.00		63,839.00	100,00	

**A. RAČUN PRIHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2019. DO 31.12.2019. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2019
1	2
SVEUKUPNO:	223.579.505,00
PRORAČUN JLS	154.011.089,00
11 Opći prihodi i primici	88.855.373,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	26.801.716,00
51 Pomoći EU	1.306.000,00
52 Ostale pomoći i darovnice	36.698.789,00
61 Donacije	350.000,00
IZVORI KORISNIKA	69.568.416,00
11 Opći prihodi i primici	9.257.695,00
52 Ostale pomoći i darovnice	60.101.587,00
61 Donacije	209.134,00

**A. RAČUN RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2019. DO 31.12.2019. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2019
1	2
SVEUKUPNO:	236.145.000,00
PRORAČUN JLS	165.791.089,00
11 Opći prihodi i primici	88.005.373,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	26.921.716,00
51 Pomoći EU	1.306.000,00
52 Ostale pomoći i darovnice	36.548.000,00
61 Donacije	13.010.000,00
IZVORI KORISNIKA	70.353.911,00
11 Opći prihodi i primici	9.257.695,00
52 Ostale pomoći i darovnice	60.887.082,00
61 Donacije	209.134,00

**A. RAČUN RASHODA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2019. DO 31.12.2019. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2019
1	2
SVEUKUPNO:	236.145.000,00
PRORAČUN JLS	165.791.089,00
011 Izvršna i zakonodavna tijela	21.185.745,00
022 Civilna obrana	80.000,00
032 Protupožarna zaštita	6.838.000,00
041 Opći ekonomski i trgovački poslovi	8.861.000,00
043 Električna energija	155.000,00
047 Turizam	3.543.501,00
051 Gospodarenje otpadom	195.000,00
053 Smanjenje zagađivanja	2.605.000,00
062 Razvoj zajednice	68.647.315,00
076 Funkcije javnog zdravstva koje nisu drugdje svrstane	2.619.000,00
081 Službe rekreacije i športa	7.554.300,00
082 Službe kulture	10.226.265,00
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	21.803.063,00
092 Srednjoškolsko obrazovanje	2.282.750,00
094 Visoka naobrazba	2.724.150,00
104 Obitelj i djeca	5.531.000,00
106 Stanovanje	940.000,00
IZVORI KORISNIKA	70.353.911,00
032 Usluge protupožarne zaštite	740.000,00
081 Službe rekreacije i športa	7.855.777,00
082 Službe kulture	2.061.251,00
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	59.696.883,00

B. RAČUN FINANCIRANJA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2019. DO 31.12.2019. GODINE

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1,200,000.00		30,000.00	1.170.000,00	97,50
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1,000,000.00			1.000.000,00	100,00
532 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1,000,000.00	0.00	0.00	1.000.000,00	100,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	200,000.00		30,000.00	170.000,00	85,00
543 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	200,000.00	0.00	30,000.00	170.000,00	85,00

Primici od financijske imovine i zaduživanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	25,000.00		25,000.00		0,00
81 Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	25,000.00		25,000.00		0,00
816 Primici(povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	25,000.00	0.00	25,000.00	0,00	0,00

**B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2019. DO 31.12.2019. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2019
1	2
SVEUKUPNO PRIMICI	0,00
PRORAČUN JLS	0,00
11 Opći prihodi i primici	0,00
SVEUKUPNO IZDACI	1.170.000,00
PRORAČUN JLS	1.170.000,00
11 Opći prihodi i primici	1.170.000,00

C. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

ZA RAZDOBLJE: 01.01.2019. DO 31.12.2019. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R. SVEUKUPNI RASHODI	328.300.000,00	14.636,265,00	106.791.265,00	236.145.000,00	71,93
R.110. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I URED GRADONAČELNIKA	18.830,500,00	694,100,00	816.500,00	18.708.100,00	99,35
R.110.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI I GRADSKA UPRAVA	7,350,500.00	179,600.00	366.000,00	7.164.100,00	97,46
R.110.02. Glava 2: URED GRADONAČELNIKA	2,982,000.00	54,000.00	140.000,00	2.896.000,00	97,12
R.110.03. Glava 3: PREDSTAVNIČKA TIJELA	965,000.00	10,000.00		975.000,00	101,04
R.110.04. Glava 4: MJESNA SAMOUPRAVA	100,000.00		100.000,00		0,00
R.110.05. Glava 5: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	933,000.00	100,000.00	100.000,00	933.000,00	100,00
R.110.06. Glava 6: JAVNI RED I SIGURNOST	6,500,000.00	350,500.00	110.500,00	6.740.000,00	103,69
R.120. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA	106.794,150,00	2.612,500,00	42.134.100,00	67.272.550,00	62,99
R.120.02. Glava 1: KOMUNALNO GOSPODARSTVO	86,800,000.00	2,401,000.00	34.173.000,00	55.028.000,00	63,40
R.120.03. Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE	2,150,000.00	50,000.00	1.271.000,00	929.000,00	43,21
R.120.04. Glava 3: OSTALI RASHODI	15,239,650.00	161,500.00	6.280.100,00	9.121.050,00	59,85
R.120.05. Glava 4: OPĆI POSLOVI	2,604,500.00		410.000,00	2.194.500,00	84,26
R.121. SLUŽBA - VLASTITI POGON	1,035,400,00	52,500,00	54.400,00	1.033.500,00	99,82
R.121.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI	1,035,400.00	52,500.00	54.400,00	1.033.500,00	99,82

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA		POVEĆANJE		SMANJENJE		PLAN POSLIJE REBALANSA		INDEX 6=5/2
	1	2	3	4	5	6=5/2			
R.125. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, PROVEDBU DOKUMENTATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRADNJE I UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM		9.851.000,00	283.700,00	5.935.500,00	4.199.200,00	42,63			
R.125.01. Glava 1: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM		7.882.000,00	250.000,00	5.450.000,00	2.682.000,00	34,03			
R.125.02. Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE		300.000,00		200.000,00	100.000,00	33,33			
R.125.03. Glava 3: OSTALI RASHODI		106.000,00		80.000,00	26.000,00	24,53			
R.125.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI		1.563.000,00	33.700,00	205.500,00	1.391.200,00	89,01			
R.130. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I MEĐUNARODNU SURADNJU		27.124.700,00	343.200,00	16.597.000,00	10.870.900,00	40,08			
R.130.01. Glava 1: GOSPODARSTVO, RAZVOJ PODUZETNIŠTVA I POLJOPRIVREDE		11.881.000,00	330.000,00	5.540.000,00	6.671.000,00	56,15			
R.130.02. Glava 2: MEĐUNARODNA SURADNJA		150.000,00		60.000,00	90.000,00	60,00			
R.130.03. Glava 3: PROGRAMI KANDIDIRANI I FINANCIRANI IZ FONDOVA EU, M INI STARSTVA I FONDOVA RH		13.900.000,00		10.650.000,00	3.250.000,00	23,38			
R.130.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI		1.193.700,00	13.200,00	347.000,00	859.900,00	72,04			
R.140. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU		2.580.230,00	86.978,00	245.728,00	2.421.480,00	93,85			
R.140.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI		2.580.230,00	86.978,00	245.728,00	2.421.480,00	93,85			
R.145. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU		424.440,00	9.135,00	27.010,00	406.565,00	95,79			
R.145.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI		424.440,00	9.135,00	27.010,00	406.565,00	95,79			
R.170. UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU, OBRAZOVANJE, SPORT, BRANITELJE, SO CIJALNU POLITIKU I CIVILNO DRUŠTVO		161.659.580,00	10.554.152,00	40.981.027,00	131.232.705,00	81,18			
R.170.01. Glava 1: SOCIJALNA SKRB		9.975.000,00	679.000,00	370.200,00	10.283.800,00	103,10			
R.170.02. Glava 2: OBRAZOVANJE		6.852.000,00	303.500,00	3.577.850,00	3.577.650,00	52,21			

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA		POVEĆANJE		SMANJENJE		PLAN POSLIJE REBALANSA		INDEX 6=5/2
	1	2	3	4	5	6=5/2			
R.170.03. Glava 3: ŠPORT	8,407,000.00	193,000.00	2,895.700,00	5.704.300,00	67,85				
R.170.04. Glava 4: UDRUGE	887,500.00	10,000.00	10.000,00	877.500,00	98,87				
R.170.05. Glava 5: OSTALI KORISNICI	12,684,782.00	398,377.00	11.418.044,00	1.665.115,00	13,13				
R.170.06. Glava 6: ZDRAVSTVO	1,595,000.00	35,000.00	35.000,00	1.630.000,00	102,19				
R.170.09. Glava 9: KULTURA	4,395,250.00	83,750.00	1.669.500,00	2.809.500,00	63,92				
R.170.10. Glava 10: TURIZAM	20,122,261.00	213,100.00	16.741.860,00	3.593.501,00	17,86				
R.170.11. Glava 11: OPĆI POSLOVI	1,872,500.00	96,100.00	172.500,00	1.796.100,00	95,92				
R.170.12. Glava 12 : GRADSKA KNJIŽNICA VUKOVAR	3,479,999.00	121,664.00	226.664,00	3.374.999,00	96,98				
R.170.13. Glava 13 : GRADSKI MUZEJ VUKOVAR	4,044,205.00	441,900.00	303.600,00	4.182.505,00	103,42				
R.170.14. Glava 14 : JAVNA USTANOVA U KULTURI HRVATSKI DOM	2,047,882.00	222,900.00	216.270,00	2.054.512,00	100,32				
R.170.15. Glava 15: JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA	9,797,826.00	1,046,264.00	1.138.313,00	9.705.777,00	99,06				
R.170.16. Glava 16: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 1	11,267,770.00	483,290.00	150.960,00	11.600.100,00	102,95				
R.170.17. Glava 17: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 2	4,673,847.00	503,424.00	197.900,00	4.979.371,00	106,54				
R.170.18. Glava 18: OSNOVNA ŠKOLA DRAGUTINA TADIJANOVIĆA	18,171,378.00	325,000.00	325.000,00	18.171.378,00	100,00				
R.170.19. Glava 19: OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA BAJERA	8,019,946.00			8.019.946,00	100,00				
R.170.20. Glava 20: OSNOVNA ŠKOLA NIKOLE ANDRIĆA	6,082,264.00	702,874.00	307.329,00	6.477.809,00	106,50				
R.170.21. Glava 21: OSNOVNA ŠKOLA SINIŠE GLAVAŠEVIĆA	7,325,000.00	264,700.00	50.000,00	7.539.700,00	102,93				
R.170.22. Glava 22: OSNOVNA ŠKOLA BLAGE ZADRE	6,726,855.00	769,105.00	399.187,00	7.096.773,00	105,50				
R.170.23. Glava 23: OSNOVNA ŠKOLA MITNICA	7,574,063.00	3,136,365.00	631.137,00	10.079.291,00	133,08				
R.170.24. Glava 24: OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA MATOŠA	5,657,252.00	534,839.00	179.013,00	6.013.078,00	106,29				

C. PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA NA RAZINI ODJELJKA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE

ZA RAZDOBLJE: 01.01.2019. DO 31.12.2019. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R. SVEUKUPNI RASHODI	328.300.000,00	14.636.265,00	106.791.265,00	236.145.000,00	71,93
R.110. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I URED GRADONAČELNIKA	18.830.500,00	694.100,00	816.500,00	18.708.100,00	99,35
R.110.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI I GRADSKA UPRAVA	7.350.500,00	179.600,00	366.000,00	7.164.100,00	97,46
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	7.350.500,00	179.600,00	366.000,00	7.164.100,00	97,46
R.110.01.01. Program: Tekući program	7.020.500,00	174.600,00	301.000,00	6.894.100,00	98,20
R.110.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2.032.000,00	22.600,00	183.000,00	1.871.600,00	92,11
311 Plaće (Bruto)	1.583.000,00	1.600,00	183.000,00	1.401.600,00	88,54
312 Ostali rashodi za zaposlene	85.000,00	20.000,00		105.000,00	123,53
313 Doprinosi na plaće	273.000,00			273.000,00	100,00
321 Naknade troškova zaposlenima	4.000,00			4.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	52.000,00	1.000,00		53.000,00	101,92
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00			35.000,00	100,00
R.110.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	1.505.500,00	42.000,00	67.000,00	1.480.500,00	98,34
321 Naknade troškova zaposlenima	209.000,00	15.000,00	22.000,00	202.000,00	96,65
322 Rashodi za materijal i energiju	313.000,00			313.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	729.000,00	27.000,00	25.000,00	731.000,00	100,27
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	204.500,00			204.500,00	100,00
383 Kazne, penali i naknade štete	50.000,00		20.000,00	30.000,00	60,00
R.110.01.01.03. Aktivnost: Nabava uredskog materijala i literature	53.000,00		5.000,00	48.000,00	90,57
322 Rashodi za materijal i energiju	53.000,00		5.000,00	48.000,00	90,57
R.110.01.01.04. Aktivnost: Usluge telefona,pošte i prijevoz	480.000,00			480.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	480.000,00			480.000,00	100,00
R.110.01.01.05. Aktivnost: Usluge promidžbe i informiranja	1.654.000,00			1.654.000,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
323 Rashodi za usluge	1.654.000,00			1.654.000,00	100,00
R.110.01.01.06. Aktivnost: Računalne usluge	140.000,00	40.000,00		180.000,00	128,57
323 Rashodi za usluge	140.000,00	40.000,00		180.000,00	128,57
R.110.01.01.07. Aktivnost: Grafičke i tiskarske usluge	65.000,00			65.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	65.000,00			65.000,00	100,00
R.110.01.01.08. Aktivnost: Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa	57.000,00		46.000,00	11.000,00	19,30
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	57.000,00		46.000,00	11.000,00	19,30
R.110.01.01.09. Aktivnost: Naknada osobama izvan radnog odnosa	2.000,00			2.000,00	100,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00			2.000,00	100,00
R.110.01.01.10. Aktivnost: Osiguranje	68.000,00			68.000,00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	68.000,00			68.000,00	100,00
R.110.01.01.11. Aktivnost: Motorni benzin i dizel gorivo	170.000,00			170.000,00	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju	170.000,00			170.000,00	100,00
R.110.01.01.12. Aktivnost: Bankarske usluge i naknade	213.000,00	70.000,00		283.000,00	132,86
343 Ostali financijski rashodi	213.000,00	70.000,00		283.000,00	132,86
R.110.01.01.15. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	581.000,00			581.000,00	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju	6.000,00			6.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	575.000,00			575.000,00	100,00
R.110.01.02. Program: Plan razvojnih programa	330.000,00	5.000,00	65.000,00	270.000,00	81,82
R.110.01.02.01. Aktivnost: Kapitalna ulaganja u prostore i opremu gradske uprave	330.000,00	5.000,00	65.000,00	270.000,00	81,82
323 Rashodi za usluge	30.000,00			30.000,00	100,00
422 Postrojenja i oprema	200.000,00	5.000,00	65.000,00	140.000,00	70,00
423 Prijevozna sredstva	100.000,00			100.000,00	100,00
R.110.02. Glava 2: URED GRADONAČELNIKA	2.982.000,00	54.000,00	140.000,00	2.896.000,00	97,12
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	2.982.000,00	54.000,00	140.000,00	2.896.000,00	97,12
R.110.02.01. Program: Tekući program	2.982.000,00	54.000,00	140.000,00	2.896.000,00	97,12
R.110.02.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1.099.000,00			1.099.000,00	100,00
311 Plaće (Bruto)	937.000,00			937.000,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
313 Doprinosi na plaće	162,000.00			162,000.00	100,00
R.110.02.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	863,000.00		140,000.00	723,000.00	83,78
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	563,000.00			563,000.00	100,00
381 Tekuće donacije	300,000.00		140,000.00	160,000.00	53,33
R.110.02.01.04. Aktivnost: Gradske manifestacije	1.020.000.00	54,000.00		1.074.000.00	105,29
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1,020,000.00	54,000.00		1.074.000.00	105,29
R.110.03. Glava 3: PREDSTAVNIČKA TIJELA	965,000.00	10,000.00		975,000.00	101,04
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	965,000.00	10,000.00		975,000.00	101,04
R.110.03.01. Program: Tekući program	965,000.00	10,000.00		975,000.00	101,04
R.110.03.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	665,000.00	10,000.00		675,000.00	101,50
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15,000.00	10,000.00		25,000.00	166,67
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	650,000.00			650,000.00	100,00
R.110.03.01.03. Aktivnost: Rad političkih stranaka	300,000.00			300,000.00	100,00
381 Tekuće donacije	300,000.00			300,000.00	100,00
R.110.04. Glava 4: MJESNA SAMOUPRAVA	100,000.00		100,000.00		0,00
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	100,000.00		100,000.00		0,00
R.110.04.02. Program: Plan razvojnih programa	100,000.00		100,000.00		0,00
R.110.04.02.01. Aktivnost: Obnova mjesnih odbora	100,000.00		100,000.00		0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100,000.00		100,000.00	0,00	0,00
R.110.05. Glava 5: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	933,000.00	100,000.00	100,000.00	933,000.00	100,00
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	933,000.00	100,000.00	100,000.00	933,000.00	100,00
R.110.05.01. Program: CIVILNA ZAŠTITA	110,000.00			110,000.00	100,00
R.110.05.01.01. Program: Opći poslovi	110,000.00			110,000.00	100,00
R.110.05.01.01.01. Aktivnost: Opremanje i osposobljavanje specijalističkih Timova Civilne zaštite	110,000.00			110,000.00	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju	80,000.00			80,000.00	100,00
323 Rashodi za usluge	30,000.00			30,000.00	100,00
R.110.05.02. Program: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	160,000.00		100,000.00	60,000.00	37,50
R.110.05.02.01. Program: Opći poslovi	160,000.00		100,000.00	60,000.00	37,50

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.110.05.02.01.01. Aktivnost: Naknade za elementarne nepogode	60.000,00			60.000,00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00			10.000,00	100,00
383 Kazne, penali i naknade štete	50.000,00			50.000,00	100,00
R.110.05.02.01.02. Aktivnost: Uređenje skloništa	100.000,00		100.000,00		0,00
323 Rashodi za usluge	100.000,00		100.000,00	0,00	0,00
R.110.05.03. Program: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	48.000,00			48.000,00	100,00
R.110.05.03.01. Program: Opći poslovi	48.000,00			48.000,00	100,00
R.110.05.03.01.01. Aktivnost: Održavanje sustava vatrodiojave	48.000,00			48.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	48.000,00			48.000,00	100,00
R.110.05.04. Program: ZAŠTITA NA RADU	15.000,00			15.000,00	100,00
R.110.05.04.01. Program: Ostali poslovi	15.000,00			15.000,00	100,00
R.110.05.04.01.01. Aktivnost: Ispitivanje strojeva i uređaja iz područja zaštite na radu	5.000,00			5.000,00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00			5.000,00	100,00
R.110.05.04.01.02. Aktivnost: Nabava zaštitne odjeće i obuće	10.000,00			10.000,00	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00			10.000,00	100,00
R.110.05.05. Program: Dobrovoljna zaštita i spašavanje	600.000,00	100.000,00		700.000,00	116,67
R.110.05.05.01. Program: Vatrogastvo	600.000,00	100.000,00		700.000,00	116,67
R.110.05.05.01.01. Aktivnost: Dobrovoljno vatrogastvo	600.000,00	100.000,00		700.000,00	116,67
381 Tekuće donacije	600.000,00	100.000,00		700.000,00	116,67
R.110.06. Glava 6: JAVNI RED I SIGURNOST	6.500.000,00	350.500,00	110.500,00	6.740.000,00	103,69
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	6.000.000,00	106.500,00	106.500,00	6.000.000,00	100,00
R.110.06.01. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VUKOVAR	6.000.000,00	106.500,00		6.000.000,00	100,00
R.110.06.01.01. Program: Tekući program	6.000.000,00	106.500,00		6.000.000,00	100,00
R.110.06.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	5.457.500,00	30.500,00		5.392.500,00	98,81
311 Plaće (Bruto)	4.200.000,00			4.200.000,00	100,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	204.500,00	5.500,00	2.500,00	207.500,00	101,47
313 Doprinosi na plaće	1.053.000,00	25.000,00	93.000,00	985.000,00	93,54
R.110.06.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	467.500,00	45.000,00		512.500,00	109,63
321 Naknade troškova zaposlenima	29.000,00			29.000,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
	2	3	4	5	6=5/2
1					
322 Rashodi za materijal i energiju	332,500.00	34,500.00		367,000.00	110,38
323 Rashodi za usluge	57,000.00	500.00		57,500.00	100,88
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39,000.00			39,000.00	100,00
343 Ostali financijski rashodi	10,000.00	10,000.00		20,000.00	200,00
R.110.06.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	75,000.00	31,000.00	11,000.00	95,000.00	126,67
322 Rashodi za materijal i energiju	23,000.00	11,000.00	6,000.00	28,000.00	121,74
323 Rashodi za usluge	52,000.00	20,000.00	5,000.00	67,000.00	128,85
VLASTITI IZVORI KORISNIKA	500.000,00	244.000,00	4.000,00	740.000,00	148,00
R.110.06.01. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VUKOVAR	500.000.00	244,000.00	4,000.00	740,000.00	148,00
R.110.06.01.01. Program: Tekući program	500.000.00	184,000.00	4,000.00	680,000.00	136,00
R.110.06.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	274.000.00	44,500.00	4,000.00	314,500.00	114,78
311 Plaće (Bruto)	240,000.00			240,000.00	100,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	0.00	44,500.00		44,500.00	0,00
313 Doprinosi na plaće	34,000.00		4,000.00	30,000.00	88,24
R.110.06.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	181.000.00	139,500.00		320,500.00	177,07
321 Naknade troškova zaposlenima	130,000.00	13,000.00		143,000.00	110,00
322 Rashodi za materijal i energiju	10,000.00	120,500.00		130,500.00	1.305,00
323 Rashodi za usluge	19,000.00	3,500.00		22,500.00	118,42
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22,000.00	2,500.00		24,500.00	111,36
R.110.06.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	45.000.00			45.000.00	100,00
323 Rashodi za usluge	45,000.00			45,000.00	100,00
R.110.06.01.02. Program: Plan razvojnih programa		60,000.00		60,000.00	0,00
R.110.06.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u opremu i imovinu		60,000.00		60,000.00	0,00
422 Postrojenja i oprema	0.00	60,000.00		60,000.00	0,00
R.120. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA	106,794,150.00	2,612,500.00	42.134.100,00	67.272.550,00	62,99
R.120.02. Glava 1: KOMUNALNO GOSPODARSTVO	86,800,000.00	2,401,000.00	34.173.000,00	55.028.000,00	63,40
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	86.800.000,00	2.401.000,00	34.173.000,00	55.028.000,00	63,40

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.120.02.01. Program: Tekući program	48.320.000,00	71.000,00	16.000.000,00	32.391.000,00	67,03
R.120.02.01.01. Aktivnost: Održavanje javnih zelenih površina i javne čistoće	8.975.000,00	1.000,00	2.310.000,00	6.666.000,00	74,27
323 Rashodi za usluge	7.965.000,00	1.000,00	1.690.000,00	6.276.000,00	78,79
381 Tekuće donacije	10.000,00		10.000,00	0,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	1.000.000,00		610.000,00	390.000,00	39,00
R.120.02.01.04. Aktivnost: Održavanje vodoopskrbnih cjevovoda i odvodnje	800.000,00			800.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	800.000,00			800.000,00	100,00
R.120.02.01.05. Aktivnost: Zaštita okoliša	6.800.000,00		4.610.000,00	2.190.000,00	32,21
323 Rashodi za usluge	4.100.000,00		3.400.000,00	700.000,00	17,07
382 Kapitalne donacije	2.700.000,00		1.210.000,00	1.490.000,00	55,19
R.120.02.01.07. Aktivnost: Zbrinjavanje uginulih životinja i hvatanje pasa lutilica	555.000,00			555.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	555.000,00			555.000,00	100,00
R.120.02.01.08. Aktivnost: Električna energija - javna rasvjeta	2.260.000,00		10.000,00	2.250.000,00	99,56
322 Rashodi za materijal i energiju	2.260.000,00		10.000,00	2.250.000,00	99,56
R.120.02.01.09. Aktivnost: Održavanje javne rasvjete	4.130.000,00		1.190.000,00	2.940.000,00	71,19
323 Rashodi za usluge	4.030.000,00		1.175.000,00	2.855.000,00	70,84
422 Postrojenja i oprema	100.000,00		15.000,00	85.000,00	85,00
R.120.02.01.12. Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	10.650.000,00	70.000,00	150.000,00	10.570.000,00	99,25
323 Rashodi za usluge	10.650.000,00	70.000,00	150.000,00	10.570.000,00	99,25
R.120.02.01.13. Aktivnost: Održavanje parkirališta i trgova	6.800.000,00		6.800.000,00		0,00
421 Građevinski objekti	6.800.000,00		6.800.000,00	0,00	0,00
R.120.02.01.15. Aktivnost: Održavanje nogostupa i stubišta	5.500.000,00			5.500.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	5.500.000,00			5.500.000,00	100,00
R.120.02.01.16. Aktivnost: Održavanje i sanacija autobusnih nadstrešnica	50.000,00		30.000,00	20.000,00	40,00
323 Rashodi za usluge	50.000,00		30.000,00	20.000,00	40,00
R.120.02.01.17. Aktivnost: Hitne intervencije na potpornim zidovima	100.000,00		95.000,00	5.000,00	5,00
323 Rashodi za usluge	100.000,00		95.000,00	5.000,00	5,00
R.120.02.01.20. Aktivnost: Sanacija višestambenih zgrada	1.000.000,00		805.000,00	195.000,00	19,50
382 Kapitalne donacije	1.000.000,00		805.000,00	195.000,00	19,50

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA		POVEĆANJE		SMANJENJE		PLAN POSLIJE REBALANSA		INDEX
	1	2	3	4	5	6=5/2			
R.120.02.01.21. Aktivnost: Zimska služba		700.000,00					700.000,00	100,00	
323 Rashodi za usluge		700.000,00					700.000,00	100,00	
R.120.02.02. Program: Plan razvojnih programa		38.480.000,00	2.330.000,00	18.173.000,00			22.637.000,00	58,83	
R.120.02.02.01. Aktivnost: Izgradnja nerazvrstanih cesta		7.000.000,00		2.670.000,00			4.330.000,00	61,86	
421 Građevinski objekti		7.000.000,00		2.670.000,00			4.330.000,00	61,86	
R.120.02.02.03. Aktivnost: Izgradnja trgova, parkova i šetnica		500.000,00		500.000,00			0,00	0,00	
421 Građevinski objekti		500.000,00		500.000,00			0,00	0,00	
R.120.02.02.07. Aktivnost: Izgradnja javne rasvjete		1.780.000,00		80.000,00			1.700.000,00	95,51	
421 Građevinski objekti		1.780.000,00		80.000,00			1.700.000,00	95,51	
R.120.02.02.09. Aktivnost: Izgradnja i uređenje centra grada		1.000.000,00		1.000.000,00			0,00	0,00	
421 Građevinski objekti		1.000.000,00		1.000.000,00			0,00	0,00	
R.120.02.02.11. Aktivnost: Izgradnja parkirališta		750.000,00		163.000,00			587.000,00	78,27	
421 Građevinski objekti		700.000,00		113.000,00			587.000,00	83,86	
426 Nematerijalna proizvedena imovina		50.000,00		50.000,00			0,00	0,00	
R.120.02.02.12. Aktivnost: Vodotoranj Vukovar - rekonstrukcija		21.600.000,00	2.150.000,00	8.800.000,00			14.950.000,00	69,21	
421 Građevinski objekti		18.000.000,00	2.150.000,00	6.200.000,00			13.950.000,00	77,50	
422 Postrojenja i oprema		3.600.000,00		2.600.000,00			1.000.000,00	27,78	
R.120.02.02.13. Aktivnost: Izgradnja svjetlosne signalizacije		400.000,00		30.000,00			370.000,00	92,50	
421 Građevinski objekti		400.000,00		30.000,00			370.000,00	92,50	
R.120.02.02.15. Aktivnost: Izgradnja objekata javne namjene		3.950.000,00		3.430.000,00			520.000,00	13,16	
363 Pomoći unutar općeg proračuna		1.000.000,00		1.000.000,00			0,00	0,00	
421 Građevinski objekti		1.900.000,00		1.380.000,00			520.000,00	27,37	
422 Postrojenja i oprema		500.000,00		500.000,00			0,00	0,00	
423 Prijevozna sredstva		250.000,00		250.000,00			0,00	0,00	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		300.000,00		300.000,00			0,00	0,00	
R.120.02.02.16. Aktivnost: Izgradnja odvodnje i vodoopskrbe			180.000,00				180.000,00	0,00	
386 Kapitalne pomoći		0,00	180.000,00				180.000,00	0,00	
R.120.02.02.17. Aktivnost: Nabava komunalnog vozila i opreme		1.500.000,00		1.500.000,00			0,00	0,00	
386 Kapitalne pomoći		1.500.000,00		1.500.000,00			0,00	0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.120.03. Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE	2.150.000,00	50.000,00	1.271.000,00	929.000,00	43,21
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	2.150.000,00	50.000,00	1.271.000,00	929.000,00	43,21
R.120.03.02. Program: Plan razvojnih programa	2.150.000,00	50.000,00	1.271.000,00	929.000,00	43,21
R.120.03.02.01. Aktivnost: Izrada projektne dokumentacije	2.150.000,00	50.000,00	1.271.000,00	929.000,00	43,21
426 Nematerijalna proizvedena imovina	2.150.000,00	50.000,00	1.271.000,00	929.000,00	43,21
R.120.04. Glava 3: OSTALI RASHODI	15.239.650,00	161.500,00	6.280.100,00	9.121.050,00	59,85
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	15.239.650,00	161.500,00	6.280.100,00	9.121.050,00	59,85
R.120.04.01. Program: Tekući program	500.000,00		280.000,00	220.000,00	44,00
R.120.04.01.01. Aktivnost: Održavanje trajekta GOLUBICA i pontona	150.000,00		30.000,00	120.000,00	80,00
323 Rashodi za usluge	150.000,00		30.000,00	120.000,00	80,00
R.120.04.01.04. Aktivnost: Uklanjanje ruševina	150.000,00		50.000,00	100.000,00	66,67
323 Rashodi za usluge	150.000,00		50.000,00	100.000,00	66,67
R.120.04.01.05. Aktivnost: Geološka i geofizička istraživanja u svrhu lociranja geotermalne bušotine na području Grada Vukovara	200.000,00		200.000,00		0,00
323 Rashodi za usluge	200.000,00		200.000,00	0,00	0,00
R.120.04.02. Program: Opći poslovi Odjela	3.280.000,00	60.000,00	1.933.500,00	1.406.500,00	42,88
R.120.04.02.01. Aktivnost: Opći poslovi	3.280.000,00	60.000,00	1.933.500,00	1.406.500,00	42,88
322 Rashodi za materijal i energiju	50.000,00		50.000,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	2.155.000,00	10.000,00	1.278.500,00	886.500,00	41,14
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	860.000,00	50.000,00	560.000,00	350.000,00	40,70
421 Građevinski objekti	25.000,00		25.000,00	0,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	120.000,00		20.000,00	100.000,00	83,33
423 Prijevozna sredstva	70.000,00			70.000,00	100,00
R.120.04.03. Program: Javni radovi - HZZ	2.285.000,00	5.000,00	109.700,00	2.180.300,00	95,42
R.120.04.03.01. Aktivnost: Uređenje grada - Javni radovi HZZ	2.285.000,00	5.000,00	109.700,00	2.180.300,00	95,42
311 Plaće (Bruto)	1.700.000,00			1.700.000,00	100,00
313 Doprinosi na plaće	340.000,00			340.000,00	100,00
321 Naknade troškova zaposlenima	50.000,00		3.700,00	46.300,00	92,60

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
322 Rashodi za materijal i energiju	5,000.00		5,000.00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	120,000.00		81,000.00	39,000.00	32,50
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50,000.00	5,000.00		55,000.00	110,00
383 Kazne, penali i naknade štete	20,000.00		20,000.00	0,00	0,00
R.120.04.04. Program: Intervencijski plan	9.174.650.00	96,500.00	3,956,900.00	5,314,250.00	57,92
R.120.04.04.01. Aktivnost: Obnova nogometnog stadiona i izgradnja atletske staze	1.150.000.00	38,000.00	910,000.00	278,000.00	24,17
323 Rashodi za usluge	150,000.00	38,000.00	105,000.00	83,000.00	55,33
421 Građevinski objekti	1,000,000.00		805,000.00	195,000.00	19,50
R.120.04.04.02. Aktivnost: Ekonomska škola Vukovar	3.535.750.00		1,253,000.00	2,282,750.00	64,56
323 Rashodi za usluge	235,750.00			235,750.00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150,000.00		103,000.00	47,000.00	31,33
421 Građevinski objekti	3,150,000.00		1,150,000.00	2,000,000.00	63,49
R.120.04.04.03. Aktivnost: Radnički dom	2.149.000.00	5,500.00	548,500.00	1,606,000.00	74,73
323 Rashodi za usluge	149,000.00	500.00	48,500.00	101,000.00	67,79
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0.00	5,000.00		5,000.00	0,00
421 Građevinski objekti	2,000,000.00		500,000.00	1,500,000.00	75,00
R.120.04.04.05. Aktivnost: Centralna kuhinja za prehranu djece u vrtićima	1.449.625.00		580,625.00	869,000.00	59,95
323 Rashodi za usluge	29,625.00		1,625.00	28,000.00	94,51
421 Građevinski objekti	1,000,000.00		540,000.00	460,000.00	46,00
422 Postrojenja i oprema	420,000.00		39,000.00	381,000.00	90,71
R.120.04.04.06. Aktivnost: Kapaciteti za provedbu Intervencijskog plana	890.275.00	53,000.00	664,775.00	278,500.00	31,28
322 Rashodi za materijal i energiju	585,000.00		585,000.00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	45,275.00	53,000.00	29,775.00	68,500.00	151,30
422 Postrojenja i oprema	260,000.00		50,000.00	210,000.00	80,77
R.120.05. Glava 4: OPĆI POSLOVI	2,604,500.00		410,000.00	2,194,500.00	84,26
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	2,604,500.00		410,000.00	2,194,500.00	84,26
R.120.05.01. Program: Tekući program	2.604.500.00		410,000.00	2,194,500.00	84,26

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.120.05.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	2.489.500,00		410.000,00	2.079.500,00	83,53
311 Plaće (Bruto)	1.956.000,00		336.000,00	1.620.000,00	82,82
312 Ostali rashodi za zaposlene	174.500,00		55.000,00	119.500,00	68,48
313 Doprinosi na plaće	338.000,00		19.000,00	319.000,00	94,38
321 Naknade troškova zaposlenima	21.000,00			21.000,00	100,00
R.120.05.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	115.000,00			115.000,00	100,00
321 Naknade troškova zaposlenima	85.000,00			85.000,00	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju	21.000,00			21.000,00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00			9.000,00	100,00
R.121. SLUŽBA - VLASTITI POGON	1.035.400,00	52.500,00	54.400,00	1.033.500,00	99,82
R.121.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI	1.035.400,00	52.500,00	54.400,00	1.033.500,00	99,82
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	1.035.400,00	52.500,00	54.400,00	1.033.500,00	99,82
R.121.01.01. Program: Tekući program	1.035.400,00	52.500,00	54.400,00	1.033.500,00	99,82
R.121.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	502.400,00	10.500,00	9.400,00	503.500,00	100,22
311 Plaće (Bruto)	411.000,00			411.000,00	100,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	9.000,00	4.500,00		13.500,00	150,00
313 Doprinosi na plaće	71.400,00	6.000,00	9.400,00	68.000,00	95,24
321 Naknade troškova zaposlenima	11.000,00			11.000,00	100,00
R.121.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	523.000,00	32.000,00	45.000,00	510.000,00	97,51
321 Naknade troškova zaposlenima	4.000,00		2.000,00	2.000,00	50,00
322 Rashodi za materijal i energiju	292.000,00		31.000,00	261.000,00	89,38
323 Rashodi za usluge	175.000,00	32.000,00	10.000,00	197.000,00	112,57
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	52.000,00		2.000,00	50.000,00	96,15
R.121.01.01.03. Aktivnost: Kapitalno ulaganje i opremanje gradske tržnice	10.000,00	10.000,00		20.000,00	200,00
422 Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00		20.000,00	200,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.125. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, PROVEDBU DOKUMENTATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRADNJE I UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM	9,851,000.00	283,700.00	5,935,500.00	4,199,200.00	42,63
R.125.01. Glava 1: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	7,882,000.00	250,000.00	5,450,000.00	2,682,000.00	34,03
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	7,882,000.00	250,000.00	5,450,000.00	2,682,000.00	34,03
R.125.01.01. Program: Tekući program	1.782.000,00	250,000.00	460,000.00	1,572,000.00	88,22
R.125.01.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	1.702.000,00	250,000.00	435,000.00	1,517,000.00	89,13
322 Rashodi za materijal i energiju	140,000.00	15,000.00		155,000.00	110,71
323 Rashodi za usluge	1,400,000.00	205,000.00	435,000.00	1.170.000,00	83,57
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40,000.00	10,000.00		50,000.00	125,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	122,000.00	20,000.00		142.000,00	116,39
R.125.01.01.02. Aktivnost: Troškovi po sudskim presudama	80.000,00		25,000.00	55,000.00	68,75
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80,000.00		25,000.00	55,000.00	68,75
R.125.01.02. Program: Plan razvojnih programa	6.100.000,00		4,990,000.00	1,110,000.00	18,20
R.125.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte, opremu, zemljište	6.100.000,00		4,990,000.00	1,110,000.00	18,20
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	300,000.00			300.000,00	100,00
421 Građevinski objekti	5,300,000.00		4,590,000.00	710.000,00	13,40
426 Nematerijalna proizvedena imovina	500,000.00		400,000.00	100.000,00	20,00
R.125.02. Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE	300,000.00		200,000.00	100,000.00	33,33
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	300,000.00		200,000.00	100,000.00	33,33
R.125.02.02. Program: Plan razvojnih programa	300.000,00		200,000.00	100.000,00	33,33
R.125.02.02.01. Aktivnost: Izrada prostornih planova	300.000,00		200,000.00	100.000,00	33,33
426 Nematerijalna proizvedena imovina	300,000.00		200,000.00	100.000,00	33,33
R.125.03. Glava 3: OSTALI RASHODI	106,000.00		80,000.00	26,000.00	24,53
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	106,000.00		80,000.00	26,000.00	24,53
R.125.03.01. Program: Legalizacija nezakonito izgrađene zgrade u prostoru	106.000,00		80,000.00	26.000,00	24,53
R.125.03.01.01. Aktivnost: Provođenje programa legalizacije zgrada	106.000,00		80,000.00	26.000,00	24,53
321 Naknade troškova zaposlenima	30,000.00		20,000.00	10.000,00	33,33

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
322 Rashodi za materijal i energiju	6.000,00			6.000,00	100,00
422 Postrojenja i oprema	70.000,00		60.000,00	10.000,00	14,29
R.125.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI	1.563.000,00	33.700,00	205.500,00	1.391.200,00	89,01
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	1.563.000,00	33.700,00	205.500,00	1.391.200,00	89,01
R.125.04.01. Program: Tekući program	1.563.000,00	33.700,00	205.500,00	1.391.200,00	89,01
R.125.04.01.01. Aktivnost : Stručno, tehničko i administrativno osoblje	1.498.000,00	32.700,00	182.500,00	1.348.200,00	90,00
311 Plaće (Bruto)	1.253.000,00		152.000,00	1.101.000,00	87,87
312 Ostali rashodi za zaposlene	28.000,00	32.700,00	1.500,00	59.200,00	211,43
313 Doprinosi na plaće	217.000,00		29.000,00	188.000,00	86,64
R.125.04.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	65.000,00	1.000,00	23.000,00	43.000,00	66,15
321 Naknade troškova zaposlenima	44.000,00	1.000,00	13.000,00	32.000,00	72,73
322 Rashodi za materijal i energiju	21.000,00		10.000,00	11.000,00	52,38
R.130. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I MEĐUNARODNU SURADNJU	27.124.700,00	343.200,00	16.597.000,00	10.870.900,00	40,08
R.130.01. Glava 1: GOSPODARSTVO, RAZVOJ PODUZETNIŠTVA I POLJOPRIVREDE	11.881.000,00	330.000,00	5.540.000,00	6.671.000,00	56,15
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	11.881.000,00	330.000,00	5.540.000,00	6.671.000,00	56,15
R.130.01.01. Program: Tekući program	2.756.000,00	330.000,00	810.000,00	2.276.000,00	82,58
R.130.01.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	1.155.000,00	330.000,00	80.000,00	1.405.000,00	121,65
323 Rashodi za usluge	50.000,00			50.000,00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00		80.000,00	20.000,00	20,00
343 Ostali finansijski rashodi	5.000,00			5.000,00	100,00
381 Tekuće donacije	1.000.000,00	330.000,00		1.330.000,00	133,00
R.130.01.01.02. Aktivnost: Promidžba, informiranje i sajmovi	411.000,00		230.000,00	181.000,00	44,04
322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00			10.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	401.000,00		230.000,00	171.000,00	42,64
R.130.01.01.03. Aktivnost: Provođenje mjera zaštite potrošača	20.000,00			20.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	20.000,00			20.000,00	100,00
R.130.01.01.04. Aktivnost: Poslovno - inovacijski centar BIC Vukovar	670.000,00		100.000,00	570.000,00	85,07

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA		POVEĆANJE		SMANJENJE		PLAN POSLIJE REBALANSA		INDEX
	1	2	3	4	5	6=5/2			
323 Rashodi za usluge		50,000.00				50,000.00		100,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		600,000.00		100,000.00		500,000.00		83,33	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		20,000.00				20,000.00		100,00	
R.130.01.01.05. Aktivnost: Provedba zakona u poljoprivredi		500,000.00		400,000.00		100,000.00		20,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		500,000.00		400,000.00		100,000.00		20,00	
R.130.01.02. Program: Plan razvojnih programa		9,125,000.00		4,730,000.00		4,395,000.00		48,16	
R.130.01.02.01. Aktivnost: Poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede		1,000,000.00				1,000,000.00		100,00	
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		1,000,000.00				1,000,000.00		100,00	
R.130.01.02.02. Aktivnost: Poticajne mjere za razvoj poduzetništva		4,000,000.00		800,000.00		3,200,000.00		80,00	
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		4,000,000.00		800,000.00		3,200,000.00		80,00	
R.130.01.02.03. Aktivnost: Izgradnja komunalne infrastrukture		25,000.00				25,000.00		100,00	
421 Građevinski objekti		25,000.00				25,000.00		100,00	
R.130.01.02.04. Aktivnost: Projekt "Obrtnička ulica"		1,100,000.00		930,000.00		170,000.00		15,45	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		100,000.00		80,000.00		20,000.00		20,00	
421 Građevinski objekti		500,000.00		400,000.00		100,000.00		20,00	
422 Postrojenja i oprema		500,000.00		450,000.00		50,000.00		10,00	
R.130.01.02.05. Aktivnost: Razvoj poduzetničke infrastrukture		3,000,000.00		3,000,000.00		0,00		0,00	
421 Građevinski objekti		3,000,000.00		3,000,000.00		0,00		0,00	
R.130.02. Glava 2: MEĐUNARODNA SURADNJA		150,000.00		60,000.00		90,000.00		60,00	
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS		150,000.00		60,000.00		90,000.00		60,00	
R.130.02.01. Program : Tekući program		150,000.00		60,000.00		90,000.00		60,00	
R.130.02.01.01. Aktivnost: Opći poslovi		150,000.00		60,000.00		90,000.00		60,00	
323 Rashodi za usluge		120,000.00		50,000.00		70,000.00		58,33	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		30,000.00		10,000.00		20,000.00		66,67	
R.130.03. Glava 3: PROGRAMI KANDIDIRANI I FINANCIRANI IZ FONDOVA EU, M INISTARSTVA I FONDOVA RH		13,900,000.00		10,650,000.00		3,250,000.00		23,38	
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS		13,900,000.00		10,650,000.00		3,250,000.00		23,38	
R.130.03.01. Program: Tekući program		13,600,000.00		10,400,000.00		3,200,000.00		23,53	
R.130.03.01.01. Aktivnost: Izgradnja nerazvrstanih cesta-VGZ		3,600,000.00		3,000,000.00		600,000.00		16,67	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
421 Građevinski objekti	3,600,000.00		3,000,000.00	600,000.00	16,67
R.130.03.01.02. Aktivnost: Projekt AGRO VUKOVAR	2,500,000.00		2,000,000.00	500,000.00	20,00
421 Građevinski objekti	2,500,000.00		2,000,000.00	500,000.00	20,00
R.130.03.01.03. Aktivnost: Skladišno-distribucijski centar Vukovar (SDC Vuko var)	500,000.00			500,000.00	100,00
421 Građevinski objekti	500,000.00			500,000.00	100,00
R.130.03.01.04. Aktivnost: Tehnološki centar Vukovar	3,000,000.00		2,500,000.00	500,000.00	16,67
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200,000.00			200,000.00	100,00
421 Građevinski objekti	2,800,000.00		2,500,000.00	300,000.00	10,71
R.130.03.01.05. Aktivnost: Edukacijski CNC centar Vukovar	1,500,000.00		1,000,000.00	500,000.00	33,33
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	750,000.00		500,000.00	250,000.00	33,33
422 Postrojenja i oprema	750,000.00		500,000.00	250,000.00	33,33
R.130.03.01.06. Aktivnost: Nova poslovna zona	2,500,000.00		1,900,000.00	600,000.00	24,00
421 Građevinski objekti	2,500,000.00		1,900,000.00	600,000.00	24,00
R.130.03.02. Program: Intervencijski plan	300,000.00		250,000.00	50,000.00	16,67
R.130.03.02.01. Aktivnost: Strategija razvoja gospodarstva	300,000.00		250,000.00	50,000.00	16,67
323 Rashodi za usluge	300,000.00		250,000.00	50,000.00	16,67
R.130.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI	1,193,700.00	13,200.00	347,000.00	859,900.00	72,04
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	1.193.700.00	13.200.00	347.000.00	859.900.00	72.04
R.130.04.01. Program: Tekući program	1.193.700.00	13.200.00	347.000.00	859.900.00	72.04
R.130.04.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	965.500.00	13.200.00	211.000.00	767.700.00	79.51
311 Plaće (Bruto)	759.000.00		139.000.00	620.000.00	81.69
312 Ostali rashodi za zaposlene	75.500.00	13.200.00	46.000.00	42.700.00	56.56
313 Doprinosi na plaće	131.000.00		26.000.00	105.000.00	80.15
R.130.04.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	228.200.00		136.000.00	92.200.00	40.40
321 Naknade troškova zaposlenima	183.200.00		136.000.00	47.200.00	25.76
322 Rashodi za materijal i energiju	25.000.00			25.000.00	100.00
323 Rashodi za usluge	10.000.00			10.000.00	100.00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000.00			10.000.00	100.00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.140. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU	2,580,230.00	86,978.00	245,728.00	2,421,480.00	93,85
R.140.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI	2,580,230.00	86,978.00	245,728.00	2,421,480.00	93,85
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	2,580,230.00	86,978.00	245,728.00	2,421,480.00	93,85
R.140.01.01. Program: Tekući program	2.580.230.00	86,978.00	245,728.00	2,421,480.00	93,85
R.140.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1.541.958.00	19,000.00	8,958.00	1,552,000.00	100,65
311 Plaće (Bruto)	1,252,000.00	8,000.00		1,260,000.00	100,64
312 Ostali rashodi za zaposlene	59,958.00	11,000.00	8,958.00	62,000.00	103,41
313 Doprinosi na plaće	215,000.00			215,000.00	100,00
321 Naknade troškova zaposlenima	15,000.00			15,000.00	100,00
R.140.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	1.038.272.00	67,978.00	236,770.00	869,480.00	83,74
321 Naknade troškova zaposlenima	36,000.00		19,000.00	17,000.00	47,22
322 Rashodi za materijal i energiju	11,000.00	5,000.00		16,000.00	145,45
323 Rashodi za usluge	931,272.00	47,978.00	192,770.00	786,480.00	84,45
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60,000.00	15,000.00	25,000.00	50,000.00	83,33
R.145. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	424,440.00	9,135.00	27,010.00	406,565.00	95,79
R.145.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI	424,440.00	9,135.00	27,010.00	406,565.00	95,79
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	424,440.00	9,135.00	27,010.00	406,565.00	95,79
R.145.01.01. Program: Tekući program	424.440.00	9,135.00	27,010.00	406,565.00	95,79
R.145.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	404.700.00	6,500.00	13,200.00	398,000.00	98,34
311 Plaće (Bruto)	335,000.00		5,000.00	330,000.00	98,51
312 Ostali rashodi za zaposlene	7,800.00	1,800.00		9,600.00	123,08
313 Doprinosi na plaće	57,900.00	4,700.00	7,600.00	55,000.00	94,99
321 Naknade troškova zaposlenima	4,000.00		600.00	3,400.00	85,00
R.145.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	19,740.00	2,635.00	13,810.00	8,565.00	43,39
321 Naknade troškova zaposlenima	10,040.00	2,635.00	5,310.00	7,365.00	73,36

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
322 Rashodi za materijal i energiju	2,000.00		800.00	1.200,00	60,00
323 Rashodi za usluge	7,700.00		7,700.00	0,00	0,00
R.170. UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU, OBRAZOVANJE, SPORT, BRANITELJE, SO CIJALNU POLITIKU I CIVILNO DRUŠTVO	161.659,580.00	10,554,152.00	40.981.027,00	131.232.705,00	81,18
R.170.01. Glava 1: SOCIJALNA SKRB	9,975,000.00	679,000.00	370.200,00	10.283.800,00	103,10
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	9.975.000,00	679.000,00	370.200,00	10.283.800,00	103,10
R.170.01.02. Program: Socijalni program	9.975.000,00	679.000,00	370.200,00	10.283.800,00	103,10
R.170.01.02.01. Aktivnost: Socijalne pomoći	4.313.000,00	133.000,00	125.000,00	4.321.000,00	100,19
322 Rashodi za materijal i energiju	1,000.00			1.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	47,000.00		5,000.00	42.000,00	89,36
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1,525,000.00	120,000.00		1.645.000,00	107,87
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2,740,000.00	13,000.00	120,000.00	2.633.000,00	96,09
R.170.01.02.02. Aktivnost: Troškovi stanovanja	1.105.000,00		165.000.00	940.000,00	85,07
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1,105,000.00		165,000.00	940.000,00	85,07
R.170.01.02.03. Aktivnost: Troškovi prijevoza učenika	880.000,00	60.000.00		940.000,00	106,82
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	880,000.00	60,000.00		940.000,00	106,82
R.170.01.02.06. Aktivnost: Rad Gradskog društva Crvenog križa Vukovar	434.000,00			434.000,00	100,00
381 Tekuće donacije	434,000.00			434.000,00	100,00
R.170.01.02.07. Aktivnost: Projekt "Pokloni mi osmijeh"	3.243.000,00	486.000.00	80,200.00	3.648.800,00	112,51
311 Plaće (Bruto)	2,173,200.00	200,000.00		2.373.200,00	109,20
312 Ostali rashodi za zaposlene	0.00	129,000.00		129.000,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	379,200.00	71,000.00	49,800.00	400.400,00	105,59
321 Naknade troškova zaposlenima	318,200.00	36,000.00	3,000.00	351.200,00	110,37
323 Rashodi za usluge	12,400.00		12,400.00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	360,000.00	50,000.00	15,000.00	395.000,00	109,72
R.170.02. Glava 2: OBRAZOVANJE	6,852,000.00	303,500.00	3.577.850,00	3.577.650,00	52,21
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	6.852.000,00	303.500,00	3.577.850,00	3.577.650,00	52,21

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.170.02.01. Program: Visoko školstvo	4.060.000,00	300.000,00	1.635.850,00	2.724.150,00	67,10
R.170.02.01.01. Aktivnost: Pomoći studentima - donacije	500.000,00			500.000,00	100,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00			500.000,00	100,00
R.170.02.01.02. Aktivnost: Pomoći studentima i osnovnoškolcima - grad	3.560.000,00	300.000,00	1.635.850,00	2.224.150,00	62,48
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.560.000,00	300.000,00	1.635.850,00	2.224.150,00	62,48
R.170.02.02. Program: Školstvo	2.792.000,00	3.500,00	1.942.000,00	853.500,00	30,57
R.170.02.02.05. Aktivnost: Interkulturalna škola "Dunav"	92.000,00	3.500,00	92.000,00	3.500,00	3,80
311 Plaće (Bruto)	42.000,00		42.000,00	0,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	7.300,00		7.300,00	0,00	0,00
321 Naknade troškova zaposlenima	2.000,00		2.000,00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	22.000,00		22.000,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	13.000,00	1.500,00	13.000,00	1.500,00	11,54
421 Građevinski objekti	0,00	2.000,00		2.000,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	5.700,00		5.700,00	0,00	0,00
R.170.02.02.06. Aktivnost: Osnovna škola Nikole Andrića	2.100.000,00		1.600.000,00	500.000,00	23,81
421 Građevinski objekti	2.100.000,00		1.600.000,00	500.000,00	23,81
R.170.02.02.07. Aktivnost: Energetska obnova škola	600.000,00		250.000,00	350.000,00	58,33
426 Nematerijalna proizvedena imovina	600.000,00		250.000,00	350.000,00	58,33
R.170.03. Glava 3: ŠPORT	8.407.000,00	193.000,00	2.895.700,00	5.704.300,00	67,85
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	8.407.000,00	193.000,00	2.895.700,00	5.704.300,00	67,85
R.170.03.01. Program: Tekući program	6.567.000,00	173.000,00	1.295.700,00	5.444.300,00	82,90
R.170.03.01.01. Aktivnost: Javne potrebe u sportu	5.100.000,00		95.700,00	5.004.300,00	98,12
323 Rashodi za usluge	300.000,00			300.000,00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00			45.000,00	100,00
381 Tekuće donacije	4.755.000,00		95.700,00	4.659.300,00	97,99
R.170.03.01.02. Aktivnost: Klizalište	1.467.000,00	173.000,00	1.200.000,00	440.000,00	29,99
322 Rashodi za materijal i energiju	70.000,00			70.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	1.67.000,00	73.000,00		240.000,00	143,71

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
	2	3	4	5	6=5/2
1					
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30,000.00	30,000.00		60,000.00	200,00
422 Postrojenja i oprema	1,200,000.00	70,000.00	1,200,000.00	70,000.00	5,83
R.170.03.02. Program: Razvojni program	1,840,000.00	20,000.00	1,600,000.00	260,000.00	14,13
R.170.03.02.02. Aktivnost: Izgradnja sportskih i rekreacijskih objekata	1,840,000.00	20,000.00	1,600,000.00	260,000.00	14,13
421 Građevinski objekti	1,765,000.00	20,000.00	1,600,000.00	185,000.00	10,48
426 Nematerijalna proizvedena imovina	75,000.00			75,000.00	100,00
R.170.04. Glava 4: UDRUGE	887,500.00		10,000.00	877,500.00	98,87
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	887,500.00		10,000.00	877,500.00	98,87
R.170.04.01. Program: Tekući program	887,500.00		10,000.00	877,500.00	98,87
R.170.04.01.01. Aktivnost: Udruge zdravstvene i socijalno humanitarne zaštite	160,000.00			160,000.00	100,00
381 Tekuće donacije	160,000.00			160,000.00	100,00
R.170.04.01.02. Aktivnost: Udruge - Osnaživanje civilnog društva	352,500.00		10,000.00	342,500.00	97,16
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130,000.00		10,000.00	120,000.00	92,31
381 Tekuće donacije	222,500.00			222,500.00	100,00
R.170.04.01.03. Aktivnost: Udruge proistekle iz domovinskog rata	265,000.00			265,000.00	100,00
323 Rashodi za usluge	5,000.00			5,000.00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60,000.00			60,000.00	100,00
381 Tekuće donacije	200,000.00			200,000.00	100,00
R.170.04.01.04. Aktivnost: Sufinanciranje rada Socijalne samoposluge	90,000.00			90,000.00	100,00
381 Tekuće donacije	90,000.00			90,000.00	100,00
R.170.04.01.05. Aktivnost: Održavanje objekata udruga	20,000.00			20,000.00	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju	20,000.00			20,000.00	100,00
R.170.05. Glava 5: OSTALI KORISNICI	12,684,782.00	398,377.00	11,418,044.00	1,665,115.00	13,13
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	12,684,782.00	398,377.00	11,418,044.00	1,665,115.00	13,13
R.170.05.01. Program: Vijeća nacionalnih manjina	340,000.00	86,100.00	77,000.00	349,100.00	102,68
R.170.05.01.01. Program: Tekući program	340,000.00	86,100.00	77,000.00	349,100.00	102,68
322 Rashodi za materijal i energiju	50,000.00			50,000.00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	110,000.00	86,100.00	77,000.00	119,100.00	108,27

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
381 Tekuće donacije	180,000.00			180,000.00	100,00
R.170.05.02. Program: Manifestacije	2.311.318,00	310,877.00	1,315,180.00	1,307,015.00	56,55
R.170.05.02.01. Aktivnost: Manifestacije iz područja društvenih djelatnosti	427,000.00	70,000.00	10,200.00	486,800.00	114,00
323 Rashodi za usluge	2,500.00			2,500.00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	424,500.00	70,000.00	10,200.00	484,300.00	114,09
R.170.05.02.02. Aktivnost: Vukovar Art Harbour	1.719.500.00	240,877.00	1,304,980.00	655,397.00	38,12
322 Rashodi za materijal i energiju	0.00	39,000.00		39,000.00	0,00
323 Rashodi za usluge	1,719,500.00	137,843.00	1,304,980.00	552.363,00	32,12
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0.00	64,034.00		64,034,00	0,00
R.170.05.02.03. Aktivnost: Kapitalne donacije	150,000.00			150,000.00	100,00
382 Kapitalne donacije	150,000.00			150,000.00	100,00
R.170.05.02.04. Aktivnost: Sportom kroz život	14,818,00			14,818,00	100,00
311 Plaće (Bruto)	12,719.00			12,719,00	100,00
313 Doprinosi na plaće	2,099.00			2,099,00	100,00
R.170.05.03. Program: INTEREG IPA	10.033.464,00	1,400.00	10,025,864.00	9,000.00	0,09
R.170.05.03.01. Aktivnost: Project Panona.net	1.089.450,00	1,400.00	1,081,850.00	9,000.00	0,83
311 Plaće (Bruto)	138,000.00		138,000.00	0,00	0,00
321 Naknade troškova zaposlenima	85,950.00	400.00	84,350.00	2,000.00	2,33
322 Rashodi za materijal i energiju	167,250.00	1,000.00	167,250.00	1,000.00	0,60
323 Rashodi za usluge	698,250.00		692,250.00	6,000.00	0,86
R.170.05.03.02. Aktivnost: REES	4.022.243,00		4,022,243.00		0,00
311 Plaće (Bruto)	556,159.00		556,159.00	0,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	91,766.00		91,766.00	0,00	0,00
321 Naknade troškova zaposlenima	50,000.00		50,000.00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	193,068.00		193,068.00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	390,000.00		390,000.00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	2,722,500.00		2,722,500.00	0,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	18,750.00		18,750.00	0,00	0,00
R.170.05.03.03. Aktivnost: Danube Tourist Activation	4.921.771,00		4,921,771.00		0,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
	2	3	4	5	6=5/2
1					
311 Plaće (Bruto)	377,453.00		377,453.00	0,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	62,280.00		62,280.00	0,00	0,00
321 Naknade troškova zaposlenima	24,213.00		24,213.00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	50,000.00		50,000.00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	462,825.00		462,825.00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	3,870,000.00		3,870,000.00	0,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	75,000.00		75,000.00	0,00	0,00
R.170.06. Glava 6: ZDRAVSTVO	1,595,000.00	35,000.00		1,630,000.00	102,19
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	1,595,000.00	35,000.00		1,630,000.00	102,19
R.170.06.01. Program: Deratizacija i dezinfekcija	1,595,000.00	35,000.00		1,630,000.00	102,19
R.170.06.01.01. Aktivnost: Deratizacija glodavaca i dezinfekcija komaraca	1,595,000.00	35,000.00		1,630,000.00	102,19
323 Rashodi za usluge	1,595,000.00	35,000.00		1,630,000.00	102,19
R.170.09. Glava 9: KULTURA	4,395,250.00	83,750.00	1,669,500.00	2,809,500.00	63,92
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	4,395,250.00	83,750.00	1,669,500.00	2,809,500.00	63,92
R.170.09.01. Program: Tekući program	2,794,000.00	65,000.00	169,500.00	2,689,500.00	96,26
R.170.09.01.01. Aktivnost: Donacije drugim kulturama	800,500.00		30,000.00	770,500.00	96,25
381 Tekuće donacije	800,500.00		30,000.00	770,500.00	96,25
R.170.09.01.02. Aktivnost: Manifestacije u kulturi	700,000.00	22,000.00	136,000.00	586,000.00	83,71
323 Rashodi za usluge	35,000.00	22,000.00	10,000.00	47,000.00	134,29
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	650,000.00		126,000.00	524,000.00	80,62
381 Tekuće donacije	15,000.00			15,000.00	100,00
R.170.09.01.03. Aktivnost: Kulturna dobra	1,210,000.00	29,000.00		1,239,000.00	102,40
323 Rashodi za usluge	1,210,000.00	29,000.00		1,239,000.00	102,40
R.170.09.01.04. Aktivnost: Tehnička kultura	73,500.00		3,500.00	70,000.00	95,24
381 Tekuće donacije	73,500.00		3,500.00	70,000.00	95,24
R.170.09.01.05. Aktivnost: Kultura u zajednici	10,000.00	14,000.00		24,000.00	240,00
311 Plaće (Bruto)	7,000.00	13,500.00		20,500.00	292,86
313 Doprinosi na plaće	3,000.00	500.00		3,500.00	116,67

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA		POVEĆANJE		SMANJENJE		PLAN POSLIJE REBALANSA		INDEX
	1	2	3	4	5	6=5/2			
R.170.09.02. Program: Plan razvojnih programa	1.601.250,00	18.750,00	1.500.000,00	1.500.000,00	120.000,00	7,49			
R.170.09.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte	1.570.000,00		1.500.000,00	1.500.000,00	70.000,00	4,46			
421 Građevinski objekti	1.570.000,00		1.500.000,00	1.500.000,00	70.000,00	4,46			
R.170.09.02.02. Aktivnost: Izrada projekata iz područja kulture	31.250,00	18.750,00			50.000,00	160,00			
426 Nematerijalna proizvedena imovina	31.250,00	18.750,00			50.000,00	160,00			
R.170.10. Glava 10: TURIZAM	20.122.261,00	213.100,00	16.741.860,00	16.741.860,00	3.593.501,00	17,86			
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	20.122.261,00	213.100,00	16.741.860,00	16.741.860,00	3.593.501,00	17,86			
R.170.10.01. Program: Turizam i znanost	2.490.761,00	193.100,00	251.860,00	251.860,00	2.432.001,00	97,64			
R.170.10.01.01. Aktivnost: Turizam	1.047.000,00	70.000,00	41.000,00	41.000,00	1.076.000,00	102,77			
323 Rashodi za usluge	165.000,00	70.000,00	29.000,00	29.000,00	206.000,00	124,85			
381 Tekuće donacije	882.000,00		12.000,00	12.000,00	870.000,00	98,64			
R.170.10.01.03. Aktivnost: Transdanube Pearls	173.761,00	76.100,00	25.860,00	25.860,00	224.001,00	128,91			
311 Plaće (Bruto)	59.900,00	56.100,00			116.000,00	193,66			
313 Doprinosi na plaće	0,00	20.000,00			20.000,00	0,00			
321 Naknade troškova zaposlenima	16.500,00		11.500,00	11.500,00	5.000,00	30,30			
322 Rashodi za materijal i energiju	8.985,00		6.185,00	6.185,00	2.800,00	31,16			
323 Rashodi za usluge	76.301,00		6.100,00	6.100,00	70.201,00	92,01			
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.075,00	2.075,00			10.000,00	82,82			
R.170.10.01.04. Aktivnost: Manifestacije u turizmu	1.100.000,00	47.000,00	140.000,00	140.000,00	1.007.000,00	91,55			
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	850.000,00	47.000,00	140.000,00	140.000,00	757.000,00	89,06			
381 Tekuće donacije	250.000,00				250.000,00	100,00			
R.170.10.01.05. Aktivnost: Promidžba grada Vukovara na turističkim sajmovima	110.000,00		45.000,00	45.000,00	65.000,00	59,09			
323 Rashodi za usluge	60.000,00				60.000,00	100,00			
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00		45.000,00	45.000,00	5.000,00	10,00			
R.170.10.01.06. Aktivnost: Sanacija turističkih objekata	10.000,00				10.000,00	100,00			
323 Rashodi za usluge	10.000,00				10.000,00	100,00			
R.170.10.01.07. Aktivnost: Znanost i umjetnost	50.000,00				50.000,00	100,00			
381 Tekuće donacije	50.000,00				50.000,00	100,00			
R.170.10.02. Program: Plan razvojnih programa	280.000,00	20.000,00	190.000,00	190.000,00	110.000,00	39,29			

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.170.10.02.01. Aktivnost: Izrada projekata iz područja turizma	280.000,00	20.000,00	190.000,00	110.000,00	39,29
323 Rashodi za usluge	50.000,00			50.000,00	100,00
421 Građevinski objekti	100.000,00		100.000,00	0,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	90.000,00		90.000,00	0,00	0,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	20.000,00		60.000,00	150,00
R.170.10.03. Program: Intervencijski plan	17.351.500,00		16.300.000,00	1.051.500,00	6,06
R.170.10.03.01. Aktivnost: Projekt Adica	17.351.500,00		16.300.000,00	1.051.500,00	6,06
323 Rashodi za usluge	251.500,00			251.500,00	100,00
421 Građevinski objekti	17.100.000,00		16.300.000,00	800.000,00	4,68
R.170.11. Glava 11: OPĆI POSLOVI	1.872.500,00	96.100,00	172.500,00	1.796.100,00	95,92
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	1.872.500,00	96.100,00	172.500,00	1.796.100,00	95,92
R.170.11.01. Program: Tekući program	1.872.500,00	96.100,00	172.500,00	1.796.100,00	95,92
R.170.11.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	1.376.500,00	7.600,00	134.000,00	1.250.100,00	90,82
311 Plaće (Bruto)	1.128.000,00		108.000,00	1.020.000,00	90,43
312 Ostali rashodi za zaposlene	37.500,00	7.600,00		45.100,00	120,27
313 Doprinosi na plaće	196.000,00		26.000,00	170.000,00	86,73
321 Naknade troškova zaposlenima	15.000,00			15.000,00	100,00
R.170.11.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	496.000,00	88.500,00	38.500,00	546.000,00	110,08
321 Naknade troškova zaposlenima	34.000,00	1.000,00		35.000,00	102,94
322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	2.000,00	1.500,00	10.500,00	105,00
323 Rashodi za usluge	267.000,00	20.000,00	22.000,00	265.000,00	99,25
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	15.500,00	15.000,00	80.500,00	100,63
381 Tekuće donacije	100.000,00	50.000,00		150.000,00	150,00
422 Postrojenja i oprema	5.000,00			5.000,00	100,00
R.170.12. Glava 12 : GRADSKA KNJIŽNICA VUKOVAR	3.479.999,00	121.664,00	226.664,00	3.374.999,00	96,98
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	2.789.330,00	70.283,00	70.283,00	2.789.330,00	100,00
R.170.12.01. Program: Tekući program	2.693.330,00	70.283,00	70.283,00	2.693.330,00	100,00
R.170.12.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2.251.330,00	43.783,00	52.783,00	2.242.330,00	99,60

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA			PLAN POSLIJE REBALANSA			INDEX
	1	2	3	4	5	6=5/2	
311 Plaće (Bruto)	1,871,954.00			11,600.00		1.860.354,00	99,38
312 Ostali rashodi za zaposlene	57,400.00	2,600.00				60.000,00	104,53
313 Doprinosi na plaće	321,976.00	41,183.00		41,183.00		321.976,00	100,00
R.170.12.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	418.000,00	24.802,00		14.500,00		428.302,00	102,46
321 Naknade troškova zaposlenima	25,060.00	9,000.00				34.060,00	135,91
322 Rashodi za materijal i energiju	186,659.00	1,000.00		9,500.00		178.159,00	95,45
323 Rashodi za usluge	191,281.00	7,150.00		5,000.00		193.431,00	101,12
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7,000.00	1,152.00				8.152,00	116,46
343 Ostali financijski rashodi	8,000.00	6,500.00				14.500,00	181,25
R.170.12.01.04. Aktivnost: Knjižničarske aktivnosti - manifestacije	24.000,00	1.698,00		3.000,00		22.698,00	94,58
322 Rashodi za materijal i energiju	7,000.00			3,000.00		4.000,00	57,14
323 Rashodi za usluge	7,000.00	1,698.00				8.698,00	124,26
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10,000.00					10.000,00	100,00
R.170.12.02. Program: Plan razvojnih programa	96.000,00					96.000,00	100,00
R.170.12.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u knjižničarsku djelatnost	96.000,00					96.000,00	100,00
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	96.000,00					96.000,00	100,00
VLASTITI IZVORI KORISNIKA	690.669,00	51.381,00	156.381,00	585.669,00			84,80
R.170.12.01. Program: Tekući program	175.669,00	51.381,00	31.581,00	195.469,00			111,27
R.170.12.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	43.509,00	531,00	940,00	43.100,00			99,06
311 Plaće (Bruto)	37,123.00		123.00	37.000,00			99,67
313 Doprinosi na plaće	6,386.00	531,00	817,00	6.100,00			95,52
R.170.12.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	99.060,00	32.750,00	21.041,00	110.769,00			111,82
321 Naknade troškova zaposlenima	7,000.00	2,800.00	2,200.00	7.600,00			108,57
322 Rashodi za materijal i energiju	50,800.00	1,000.00	13,240.00	38.560,00			75,91
323 Rashodi za usluge	40,100.00	26,000.00	5,500.00	60.600,00			151,12
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	410.00	2,700.00	101.00	3.009,00			733,90
343 Ostali financijski rashodi	750.00	250.00		1.000,00			133,33
R.170.12.01.04. Aktivnost: Knjižničarske aktivnosti - manifestacije	33.100,00	18.100,00	9.600,00	41.600,00			125,68

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
	2	3	4	5	6=5/2
1					
322 Rashodi za materijal i energiju	21,100.00		8,100.00	13,000.00	61,61
323 Rashodi za usluge	5,000.00	8,100.00	1,500.00	11,600.00	232,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5,000.00	7,500.00		12,500.00	250,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2,000.00	2,500.00		4,500.00	225,00
R.170.12.02. Program: Plan razvojnih programa	515,000.00		124,800.00	390,200.00	75,77
R.170.12.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u knjižničarsku djelatnost	515,000.00		124,800.00	390,200.00	75,77
421 Građevinski objekti	26,000.00		12,000.00	14,000.00	53,85
422 Postrojenja i oprema	67,500.00		30,900.00	36,600.00	54,22
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	421,500.00		81,900.00	339,600.00	80,57
R.170.13. Glava 13 : GRADSKI MUZEJ VUKOVAR	4,044,205.00	441,900.00	303,600.00	4,182,505.00	103,42
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	3,476,155.00	176,880.00	191,600.00	3,461,435.00	99,58
R.170.13.01. Program: Tekući program	3,463,155.00	174,880.00	191,600.00	3,446,435.00	99,52
R.170.13.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2,145,800.00	46,700.00	108,770.00	2,083,730.00	97,11
311 Plaće (Bruto)	1,830,000.00		91,000.00	1,739,000.00	95,03
312 Ostali rashodi za zaposlene	11,000.00	46,700.00		57,700.00	524,55
313 Doprinosi na plaće	304,800.00		17,770.00	287,030.00	94,17
R.170.13.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	1,210,355.00	107,370.00	66,400.00	1,251,325.00	103,38
321 Naknade troškova zaposlenima	60,000.00	900.00	4,600.00	56,300.00	93,83
322 Rashodi za materijal i energiju	554,300.00	54,700.00	18,900.00	590,100.00	106,46
323 Rashodi za usluge	543,095.00	41,090.00	37,230.00	546,955.00	100,71
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5,000.00	2,000.00	2,000.00	5,000.00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42,960.00	3,980.00	3,670.00	43,270.00	100,72
343 Ostali financijski rashodi	5,000.00	4,700.00		9,700.00	194,00
R.170.13.01.04. Aktivnost: Izložbena djelatnost	76,000.00	1,300.00	1,430.00	75,870.00	99,83
323 Rashodi za usluge	74,000.00	1,300.00	140.00	75,160.00	101,57
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2,000.00		1,290.00	710.00	35,50
R.170.13.01.05. Aktivnost: Vukovarski festival komorne glazbe	12,000.00	3,010.00	8,000.00	7,010.00	58,42
323 Rashodi za usluge	9,000.00	110.00	8,000.00	1,110.00	12,33

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2,000.00	600.00		2.600,00	130,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1,000.00	2,300.00		3.300,00	330,00
R.170.13.01.06. Aktivnost: Vukovarske adventske svečanosti	12,000.00	10,000.00		22,000.00	183,33
322 Rashodi za materijal i energiju	2,000.00			2.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	8,000.00	5,000.00		13.000,00	162,50
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2,000.00	5,000.00		7.000,00	350,00
R.170.13.01.07. Aktivnost: Arheološka istraživanja - lokalitet Vučedol	7,000.00	6,500.00	7,000.00	6,500.00	92,86
322 Rashodi za materijal i energiju	2,000.00	6,500.00	2,000.00	6.500,00	325,00
323 Rashodi za usluge	2,000.00		2,000.00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3,000.00		3,000.00	0,00	0,00
R.170.13.02. Program: Plan razvojnih programa	13,000.00	2,000.00		15,000.00	115,38
R.170.13.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u muzejsku djelatnost	13,000.00	2,000.00		15,000.00	115,38
422 Postrojenja i oprema	6,500.00			6.500,00	100,00
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	4,000.00	2,000.00		6.000,00	150,00
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	2,500.00			2.500,00	100,00
VLASTITI IZVORI KORISNIKA	568.050,00	265.020,00	112.000,00	721.070,00	126,94
R.170.13.01. Program: Tekući program	490,450.00	197,520.00	92,500.00	595,470.00	121,41
R.170.13.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	26,450.00	10,020.00		36,470.00	137,88
311 Plaće (Bruto)	22,700.00	8,600.00		31.300,00	137,89
313 Doprinosi na plaće	3,750.00	1,420.00		5.170,00	137,87
R.170.13.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	333,000.00	157,500.00	49,000.00	441,500.00	132,58
322 Rashodi za materijal i energiju	16,000.00	10,000.00	8,000.00	18.000,00	112,50
323 Rashodi za usluge	311,000.00	138,000.00	40,000.00	409.000,00	131,51
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6,000.00	5,500.00	1,000.00	10.500,00	175,00
343 Ostali financijski rashodi	0.00	4,000.00		4.000,00	0,00
R.170.13.01.04. Aktivnost: Izložbena djelatnost	80,000.00	30,000.00	20,000.00	90.000,00	112,50
323 Rashodi za usluge	78,800.00	30,000.00	18,800.00	90.000,00	114,21
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1,200.00		1,200.00	0,00	0,00
R.170.13.01.05. Aktivnost: Vukovarski festival komorne glazbe	18,000.00		11,500.00	6.500,00	36,11

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
323 Rashodi za usluge	15,200.00		11,500.00	3,700.00	24,34
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2,800.00			2,800.00	100,00
R.170.13.01.06. Aktivnost: Vukovarske adventske svečanosti	26,000.00		8,000.00	18,000.00	69,23
322 Rashodi za materijal i energiju	7,000.00		3,500.00	3,500.00	50,00
323 Rashodi za usluge	16,500.00		4,500.00	12,000.00	72,73
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2,500.00			2,500.00	100,00
R.170.13.01.07. Aktivnost: Arheološka istraživanja - lokalitet Vučedol	4,000.00		4,000.00		0,00
321 Naknade troškova zaposlenima	4,000.00		4,000.00	0,00	0,00
R.170.13.01.08. Aktivnost: Noć muzeja	3,000.00			3,000.00	100,00
323 Rashodi za usluge	3,000.00			3,000.00	100,00
R.170.13.02. Program: Plan razvojnih programa	77,600.00	67,500.00	19,500.00	125,600.00	161,86
R.170.13.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u muzejsku djelatnost	77,600.00	67,500.00	19,500.00	125,600.00	161,86
422 Postrojenja i oprema	28,000.00	39,500.00	19,500.00	48,000.00	171,43
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	49,600.00			49,600.00	100,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0.00	28,000.00		28,000.00	0,00
R.170.14. Glava 14 : JAVNA USTANOVA U KULTURI HRVATSKI DOM	2,047,882.00	222,900.00	216,270.00	2,054,512.00	100,32
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	1,360,000.00	56,350.00	116,350.00	1,300,000.00	95,59
R.170.14.01. Program: Tekući program	1,323,000.00	56,350.00	116,350.00	1,263,000.00	95,46
R.170.14.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	853,785.00		60,000.00	793,785.00	92,97
311 Plaće (Bruto)	730,000.00		51,000.00	679,000.00	93,01
312 Ostali rashodi za zaposlene	7,200.00			7,200.00	100,00
313 Doprinosi na plaće	116,585.00		9,000.00	107,585.00	92,28
R.170.14.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	469,215.00	56,350.00	56,350.00	469,215.00	100,00
321 Naknade troškova zaposlenima	34,000.00		8,750.00	25,250.00	74,26
322 Rashodi za materijal i energiju	219,000.00	1,000.00	33,500.00	186,500.00	85,16
323 Rashodi za usluge	182,655.00	49,000.00	11,400.00	220,255.00	120,59
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0.00	5,500.00		5,500.00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29,960.00	850.00	2,700.00	28,110.00	93,83

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
343 Ostali financijski rashodi	3,600.00			3,600.00	100,00
R.170.14.02. Program: Manifestacije	35,000.00			35,000.00	100,00
R.170.14.02.01. Aktivnost: Festival glumca	25,000.00			25,000.00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25,000.00			25,000.00	100,00
R.170.14.02.02. Aktivnost: Vukovarsko lutkarsko proljeće	5,000.00			5,000.00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5,000.00			5,000.00	100,00
R.170.14.02.03. Aktivnost: Dani smijeha	5,000.00			5,000.00	100,00
323 Rashodi za usluge	1,000.00			1,000.00	100,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4,000.00			4,000.00	100,00
R.170.14.03. Program: Plan razvojnih programa	2,000.00			2,000.00	100,00
R.170.14.03.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u kazališnu djelatnost	2,000.00			2,000.00	100,00
422 Postrojenja i oprema	2,000.00			2,000.00	100,00
VLASTITI IZVORI KORISNIKA	687.882,00	166.550,00	99.920,00	754.512,00	109,69
R.170.14.01. Program: Tekući program	535,347.00	156,300.00	99,920.00	591,727.00	110,53
R.170.14.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	102,290.00	10,300.00		112,590.00	110,07
311 Plaće (Bruto)	81,350.00	8,400.00		89,750.00	110,33
312 Ostali rashodi za zaposlene	7,500.00			7,500.00	100,00
313 Doprinosi na plaće	13,440.00	1,900.00		15,340.00	114,14
R.170.14.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	433,057.00	146,000.00	99,920.00	479,137.00	110,64
321 Naknade troškova zaposlenima	1,920.00	5,000.00	1,920.00	5,000.00	260,42
322 Rashodi za materijal i energiju	45,000.00	12,500.00	20,000.00	37,500.00	83,33
323 Rashodi za usluge	349,437.00	68,500.00	64,000.00	353,937.00	101,29
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8,000.00		2,000.00	6,000.00	75,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19,700.00	1,000.00	4,000.00	16,700.00	84,77
343 Ostali financijski rashodi	9,000.00	7,000.00	8,000.00	8,000.00	88,89
382 Kapitalne donacije	0.00	52,000.00		52,000.00	0,00
R.170.14.02. Program: Manifestacije	78,000.00			78,000.00	100,00
R.170.14.02.02. Aktivnost: Vukovarsko lutkarsko proljeće	11,000.00			11,000.00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11,000.00			11,000.00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.170.14.02.03. Aktivnost: Dani smijeha	67.000,00			67.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	59.000,00			59.000,00	100,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00			6.000,00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00			2.000,00	100,00
R.170.14.03. Program: Plan razvojnih programa	74.535,00	10.250,00		84.785,00	113,75
R.170.14.03.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u kazališnu djelatnost	74.535,00	10.250,00		84.785,00	113,75
422 Postrojenja i oprema	69.035,00	10.000,00		79.035,00	114,49
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.500,00	250,00		5.750,00	104,55
R.170.15. Glava 15: JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA	9.797.826,00	1.046.264,00	1.138.313,00	9.705.777,00	99,06
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	1.850.000,00	92.500,00	92.500,00	1.850.000,00	100,00
R.170.15.01. Program: Tekući program	1.850.000,00	92.500,00		1.850.000,00	100,00
R.170.15.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1.850.000,00	92.500,00		1.850.000,00	100,00
311 Plaće (Bruto)	1.638.760,00		61.260,00	1.577.500,00	96,26
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	92.500,00		92.500,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	211.240,00		31.240,00	180.000,00	85,21
VLASTITI IZVORI KORISNIKA	7.947.826,00	953.764,00	1.045.813,00	7.855.777,00	98,84
R.170.15.01. Program: Tekući program	7.947.826,00	953.764,00	1.045.813,00	7.855.777,00	98,84
R.170.15.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	5.569.702,00	290.986,00	493.698,00	5.366.990,00	96,36
311 Plaće (Bruto)	908.793,00	61.260,00		970.053,00	106,74
312 Ostali rashodi za zaposlene	56.500,00		49.000,00	7.500,00	13,27
313 Doprinosi na plaće	118.074,00	1.926,00		120.000,00	101,63
321 Naknade troškova zaposlenima	277.224,00		18.224,00	259.000,00	93,43
322 Rashodi za materijal i energiju	2.094.600,00	44.400,00	63.000,00	2.076.000,00	99,11
323 Rashodi za usluge	1.827.785,00	172.000,00	242.785,00	1.757.000,00	96,13
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	19.000,00	2.400,00		21.400,00	112,63
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.500,00	7.000,00		97.500,00	107,73
343 Ostali financijski rashodi	10.000,00	2.000,00		12.000,00	120,00
369 Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	151.626,00		110.129,00	41.497,00	27,37

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
381 Tekuće donacije	15,600.00		10,560.00	5,040.00	32,31
R.170.15.01.02. Aktivnost: Ulaganje u objekte i opremu	2.378.124,00	662,778,00	552,115,00	2,488,787,00	104,65
412 Nematerijalna imovina	702,288.00	570,012.00		1.272.300,00	181,16
422 Postrojenja i oprema	1,504,827.00	54,325.00	552,115.00	1.007.037,00	66,92
423 Prijevozna sredstva	171,009.00	30,391.00		201.400,00	117,77
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0.00	8,050.00		8.050,00	0,00
R.170.16. Glava 16: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 1	11,267,770.00	483,290.00	150,960.00	11.600.100,00	102,95
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	8.089.750,00	228.320,00	31.150,00	8.286.920,00	102,44
R.170.16.01. Program: Tekući program	7.856.000,00	228,320.00	17,400.00	8,066,920.00	102,68
R.170.16.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	6.503.700,00	47,000.00	2,400.00	6,548,300.00	100,69
311 Plaće (Bruto)	5,260,000.00			5.260.000,00	100,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	294,100.00	23,000.00	2,400.00	314.700,00	107,00
313 Doprinosi na plaće	862,000.00			862.000,00	100,00
321 Naknade troškova zaposlenima	56,000.00	24,000.00		80.000,00	142,86
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31,600.00			31.600,00	100,00
R.170.16.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	1.306.900,00	106,320.00	5,000.00	1,408,220.00	107,75
321 Naknade troškova zaposlenima	10,900.00			10.900,00	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju	1,112,925.00	83,820.00	5,000.00	1.191.745,00	107,08
323 Rashodi za usluge	148,825.00	22,500.00		171.325,00	115,12
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27,750.00			27.750,00	100,00
343 Ostali financijski rashodi	6,500.00			6.500,00	100,00
R.170.16.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	45.400,00	75,000.00	10,000.00	110,400.00	243,17
322 Rashodi za materijal i energiju	32,000.00	10,000.00	10,000.00	32.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	13,400.00	65,000.00		78.400,00	585,07
R.170.16.02. Program: Plan razvojnih programa	233.750,00		13,750.00	220,000.00	94,12
R.170.16.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte i opremu	233.750,00		13,750.00	220,000.00	94,12
422 Postrojenja i oprema	233,750.00		13,750.00	220.000,00	94,12
VLASTITI IZVORI KORISNIKA	3.178.020,00	254.970,00	119.810,00	3.313.180,00	104,25

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.170.16.01. Program: Tekući program	3.120.020,00	181,220.00	119,810.00	3.181.430,00	101,97
R.170.16.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	2.162.050,00	25,900.00	19,600.00	2.168,350,00	100,29
311 Plaće (Bruto)	1,800,000,00			1.800.000,00	100,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	19,400.00	12,000.00	5,600.00	25.800,00	132,99
313 Doprinosi na plaće	297,000.00	5,900.00		302.900,00	101,99
321 Naknade troškova zaposlenima	30,000.00	8,000.00		38.000,00	126,67
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15,650.00		14,000.00	1.650,00	10,54
R.170.16.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	908.970,00	95,500.00	100,210.00	904,260,00	99,48
321 Naknade troškova zaposlenima	52,100.00	1,000.00		53.100,00	101,92
322 Rashodi za materijal i energiju	629,255.00	47,000.00	43,820.00	632.435,00	100,51
323 Rashodi za usluge	165,565.00	39,500.00	42,390.00	162.675,00	98,25
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	37,800.00		10,000.00	27.800,00	73,54
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20,750.00	3,000.00	4,000.00	19.750,00	95,18
343 Ostali financijski rashodi	3,500.00	5,000.00		8.500,00	242,86
R.170.16.01.03. Aktivnost: Kuće i investicijsko održavanje	49.000,00	59,820.00		108,820,00	222,08
322 Rashodi za materijal i energiju	34,400.00	30,000.00		64.400,00	187,21
323 Rashodi za usluge	14,600.00	29,820.00		44.420,00	304,25
R.170.16.02. Program: Plan razvojnih programa	58.000,00	73,750.00		131,750,00	227,16
R.170.16.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte i opremu	58.000,00	73,750.00		131,750,00	227,16
422 Postrojenja i oprema	58,000.00	73,750.00		131.750,00	227,16
R.170.17. Glava 17: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 2	4,673,847.00	503,424.00	197,900.00	4.979.371,00	106,54
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	3.257.490,00	281.850,00	2.000,00	3.537.340,00	108,59
R.170.17.01. Program: Tekući program	3.023.740,00	281,850.00	2,000.00	3,303,590,00	109,26
R.170.17.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2.782.800,00	269,350.00	2,000.00	3,050,150,00	109,61
311 Plaće (Bruto)	2,290,000,00	230,000.00		2.520.000,00	110,04
312 Ostali rashodi za zaposlene	106,800.00	1,400.00	2,000.00	106.200,00	99,44
313 Doprinosi na plaće	381,000.00	37,950.00		418.950,00	109,96
321 Naknade troškova zaposlenima	5,000.00			5.000,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA		POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA		INDEX
	1	2			3	4	
R.170.17.01.02. Aktivnost: Opći poslovi		233.100,00	12.500,00			245.600,00	105,36
322 Rashodi za materijal i energiju		233.100,00				233.100,00	100,00
323 Rashodi za usluge		0,00	12.500,00			12.500,00	0,00
R.170.17.01.05. Aktivnost: Rad sa djecom u predškoli		7.840,00				7.840,00	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju		7.840,00				7.840,00	100,00
R.170.17.02. Program: Plan razvojnih programa		233.750,00				233.750,00	100,00
R.170.17.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte i opremu		233.750,00				233.750,00	100,00
422 Postrojenja i oprema		233.750,00				233.750,00	100,00
VLASTITI IZVORI KORISNIKA		1.416.357,00	221.574,00	195.900,00		1.442.031,00	101,81
R.170.17.01. Program: Tekući program		1.106.107,00	133.374,00	71.400,00		1.168.081,00	105,60
R.170.17.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje		277.500,00	22.924,00			300.424,00	108,26
311 Plaće (Bruto)		210.000,00				210.000,00	100,00
313 Doprinosi na plaće		31.500,00				31.500,00	100,00
321 Naknade troškova zaposlenima		36.000,00	22.924,00			58.924,00	163,68
R.170.17.01.02. Aktivnost: Opći poslovi		717.332,00	85.450,00	56.900,00		745.882,00	103,98
321 Naknade troškova zaposlenima		42.707,00	6.200,00			48.907,00	114,52
322 Rashodi za materijal i energiju		389.580,00	31.000,00	34.300,00		386.280,00	99,15
323 Rashodi za usluge		203.695,00	45.250,00	2.500,00		246.445,00	120,99
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		28.500,00		12.500,00		16.000,00	56,14
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		44.850,00	3.000,00	7.600,00		40.250,00	89,74
343 Ostali financijski rashodi		8.000,00				8.000,00	100,00
R.170.17.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje		67.415,00	25.000,00	14.500,00		77.915,00	115,58
322 Rashodi za materijal i energiju		25.000,00	5.000,00	5.000,00		25.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge		42.415,00	20.000,00	9.500,00		52.915,00	124,76
R.170.17.01.04. Aktivnost: Rad sa djecom predškolske dobi u programu za naci onalne manjine		36.340,00				36.340,00	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju		36.340,00				36.340,00	100,00
R.170.17.01.05. Aktivnost: Rad sa djecom u predškoli		7.520,00				7.520,00	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju		7.520,00				7.520,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
	2	3	4	5	6=5/2
1					
R.170.17.02. Program: Plan razvojnih programa	310.250,00	88.200,00	124.500,00	273.950,00	88,30
R.170.17.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte i opremu	310.250,00	88.200,00	124.500,00	273.950,00	88,30
422 Postrojenja i oprema	71.500,00	82.000,00		153.500,00	214,69
423 Prijevozna sredstva	235.000,00		124.500,00	110.500,00	47,02
426 Nematerijalna proizvedena imovina	3.750,00	6.200,00		9.950,00	265,33
R.170.18. Glava 18: OSNOVNA ŠKOLA DRAGUTINA TADIJANOVIĆA	18.171.378,00	325.000,00	325.000,00	18.171.378,00	100,00
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	1.980.000,00	78.500,00	78.500,00	1.980.000,00	100,00
R.170.18.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	1.980.000,00	78.500,00	78.500,00	1.980.000,00	100,00
R.170.18.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	1.980.000,00	78.500,00	78.500,00	1.980.000,00	100,00
311 Plaće (Bruto)	300.000,00		67.500,00	232.500,00	77,50
312 Ostali rashodi za zaposlene	17.500,00			17.500,00	100,00
313 Doprinosi na plaće	50.000,00			50.000,00	100,00
321 Naknade troškova zaposlenima	78.000,00			78.000,00	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju	537.500,00	16.500,00		554.000,00	103,07
323 Rashodi za usluge	500.000,00	56.000,00		556.000,00	111,20
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.500,00	3.000,00	8.000,00	55.500,00	91,74
343 Ostali financijski rashodi	5.000,00			5.000,00	100,00
422 Postrojenja i oprema	6.500,00			6.500,00	100,00
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	3.000,00		3.000,00	0,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	425.000,00		3.000,00	422.000,00	99,29
VLASTITI IZVORI KORISNIKA	16.191.378,00	246.500,00	246.500,00	16.191.378,00	100,00
R.170.18.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	16.191.378,00	246.500,00	246.500,00	16.191.378,00	100,00
R.170.18.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	16.191.378,00	246.500,00	246.500,00	16.191.378,00	100,00
311 Plaće (Bruto)	7.890.000,00		116.500,00	7.773.500,00	98,52
312 Ostali rashodi za zaposlene	405.000,00			405.000,00	100,00
313 Doprinosi na plaće	1.220.570,00			1.220.570,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA		POVEĆANJE		SMANJENJE		PLAN POSLIJE REBALANSA		INDEX
	1	2	3	4	5	6=5/2			
321	Naknade troškova zaposlenima	460,000.00	8,000.00			468,000.00	101,74		
322	Rashodi za materijal i energiju	411,500.00	65,000.00			476,500.00	115,80		
323	Rashodi za usluge	101,000.00	27,500.00			128,500.00	127,23		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	28,700.00				28,700.00	100,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	82,500.00	15,000.00			97,500.00	118,18		
343	Ostali financijski rashodi	3,000.00	1,000.00			4,000.00	133,33		
422	Postrojenja i oprema	495,000.00				495,000.00	100,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0.00	130,000.00			130,000.00	0,00		
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5,094,108.00		130,000.00		4,964,108.00	97,45		
R.170.19. Glava 19: OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA BAUERA		8,019,946.00				8,019,946.00	100,00		
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS		1,529,748.00				1,529,748.00	100,00		
R.170.19.01.	Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	1,529,748.00				1,529,748.00	100,00		
R.170.19.01.01.	Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	1,529,748.00				1,529,748.00	100,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	22,500.00				22,500.00	100,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	517,116.00				517,116.00	100,00		
323	Rashodi za usluge	957,018.00				957,018.00	100,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28,000.00				28,000.00	100,00		
343	Ostali financijski rashodi	5,114.00				5,114.00	100,00		
VLASTITI IZVORI KORISNIKA		6,490,198.00				6,490,198.00	100,00		
R.170.19.01.	Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	6,490,198.00				6,490,198.00	100,00		
R.170.19.01.01.	Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	6,490,198.00				6,490,198.00	100,00		
311	Plaće (Bruto)	3,149,882.00				3,149,882.00	100,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	2,003,139.00				2,003,139.00	100,00		
313	Doprinosi na plaće	816,433.00				816,433.00	100,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	220,000.00				220,000.00	100,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7,705.00				7,705.00	100,00		

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
422 Postrojenja i oprema	212.200,00			212.200,00	100,00
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	17.000,00			17.000,00	100,00
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	63.839,00			63.839,00	100,00
R.170.20. Glava 20: OSNOVNA ŠKOLA NIKOLE ANDRIĆA	6.082.264,00	702.874,00	307.329,00	6.477.809,00	106,50
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	254.367,00	144.974,00	24.529,00	374.812,00	147,35
R.170.20.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	254.367,00	144.974,00	24.529,00	374.812,00	147,35
R.170.20.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	254.367,00	144.974,00	24.529,00	374.812,00	147,35
311 Plaće (Bruto)	17.000,00		2.647,00	14.353,00	84,43
321 Naknade troškova zaposlenima	25.500,00	4.000,00		29.500,00	115,69
322 Rashodi za materijal i energiju	50.480,00	23.444,00		73.924,00	146,44
323 Rashodi za usluge	136.680,00	108.880,00	14.900,00	230.660,00	168,76
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	1.800,00		3.800,00	190,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.107,00		6.982,00	12.125,00	63,46
343 Ostali financijski rashodi	3.600,00			3.600,00	100,00
422 Postrojenja i oprema	0,00	6.850,00		6.850,00	0,00
VLASTITI IZVORI KORISNIKA	5.827.897,00	557.900,00	282.800,00	6.102.997,00	104,72
R.170.20.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	5.827.897,00	557.900,00	282.800,00	6.102.997,00	104,72
R.170.20.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	5.827.897,00	557.900,00	282.800,00	6.102.997,00	104,72
311 Plaće (Bruto)	4.263.000,00	400.000,00		4.663.000,00	109,38
312 Ostali rashodi za zaposlene	202.500,00			202.500,00	100,00
313 Doprinosi na plaće	700.105,00	15.000,00	65.000,00	650.105,00	92,86
321 Naknade troškova zaposlenima	253.000,00		60.000,00	193.000,00	76,28
322 Rashodi za materijal i energiju	230.475,00	100,00	117.800,00	112.775,00	48,93
323 Rashodi za usluge	26.017,00	2.000,00	21.000,00	7.017,00	26,97
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	44.800,00	2.800,00	16.000,00	31.600,00	70,54
422 Postrojenja i oprema	98.000,00	48.000,00	3.000,00	143.000,00	145,92

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
	2	3	4	5	6=5/2
1					
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10,000.00	90,000.00		100,000.00	1,000.00
R.170.21. Glava 21: OSNOVNA ŠKOLA SINIŠE GLAVAŠEVIĆA	7,325,000.00	264,700.00	50,000.00	7,539,700.00	102.93
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	900,000.00	264,700.00	50,000.00	1,114,700.00	123.86
R.170.21.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	900,000.00	264,700.00	50,000.00	1,114,700.00	123.86
R.170.21.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	900,000.00	264,700.00	50,000.00	1,114,700.00	123.86
311 Plaće (Bruto)	0.00	70,000.00		70,000.00	0.00
321 Naknade troškova zaposlenima	24,000.00			24,000.00	100.00
322 Rashodi za materijal i energiju	371,500.00	4,000.00		375,500.00	101.08
323 Rashodi za usluge	458,000.00		50,000.00	408,000.00	89.08
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27,500.00			27,500.00	100.00
343 Ostali financijski rashodi	4,000.00			4,000.00	100.00
421 Građevinski objekti	0.00	190,700.00		190,700.00	0.00
422 Postrojenja i oprema	10,000.00			10,000.00	100.00
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5,000.00			5,000.00	100.00
VLASTITI IZVORI KORISNIKA	6,425,000.00			6,425,000.00	100.00
R.170.21.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	6,425,000.00			6,425,000.00	100.00
R.170.21.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	6,425,000.00			6,425,000.00	100.00
311 Plaće (Bruto)	4,930,000.00			4,930,000.00	100.00
312 Ostali rashodi za zaposlene	205,000.00			205,000.00	100.00
313 Doprinosi na plaće	850,000.00			850,000.00	100.00
321 Naknade troškova zaposlenima	190,000.00			190,000.00	100.00
322 Rashodi za materijal i energiju	200,000.00			200,000.00	100.00
323 Rashodi za usluge	50,000.00			50,000.00	100.00
R.170.22. Glava 22: OSNOVNA ŠKOLA BLAGE ZADRE	6,726,855.00	769,105.00	399,187.00	7,096,773.00	105.50
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	1,315,368.00	339,209.00	183,801.00	1,470,776.00	111.81
R.170.22.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	1,315,368.00	339,209.00	183,801.00	1,470,776.00	111.81

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.170.22.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	1.315.368,00	339,209.00	183,801.00	1,470,776.00	111,81
311 Plaće (Bruto)	199,500.00		137,766.00	61.734,00	30,94
312 Ostali rashodi za zaposlene	13,750.00		8,750.00	5.000,00	36,36
313 Doprinosi na plaće	16,418.00		6,231.00	10.187,00	62,05
321 Naknade troškova zaposlenima	35,679.00	1,321.00	12,150.00	24.850,00	69,65
322 Rashodi za materijal i energiju	515,211.00	265,949.00	18,904.00	762.256,00	147,95
323 Rashodi za usluge	500,765.00	59,836.00		560.601,00	111,95
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8,000.00			8.000,00	100,00
343 Ostali financijski rashodi	10,045.00			10.045,00	100,00
422 Postrojenja i oprema	15,000.00	12,103.00		27.103,00	180,69
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1,000.00			1.000,00	100,00
VLASTITI IZVORI KORISNIKA	5.411.487,00	429.896,00	215.386,00	5.625.997,00	103,96
R.170.22.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	5.411.487,00	429,896.00	215,386.00	5,625,997.00	103,96
R.170.22.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	5.411.487,00	429,896.00	215,386.00	5,625,997.00	103,96
311 Plaće (Bruto)	4,111,886.00	5,813.00		4.117.699,00	100,14
312 Ostali rashodi za zaposlene	209,306.00	58,750.00	9,306.00	258.750,00	123,62
313 Doprinosi na plaće	703,320.00		8,826.00	694.494,00	98,75
321 Naknade troškova zaposlenima	188,234.00	190,524.00	182,234.00	196.524,00	104,40
322 Rashodi za materijal i energiju	198,741.00	33,809.00	15,020.00	217.530,00	109,45
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0.00	16,000.00		16.000,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0.00	21,000.00		21.000,00	0,00
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0.00	104,000.00		104.000,00	0,00
R.170.23. Glava 23: OSNOVNA ŠKOLA MITNICA	7,574,063.00	3,136,365.00	631.137,00	10.079.291,00	133,08
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	1.329.778,00	254.244,00	273.391,00	1.310.631,00	98,56
R.170.23.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	1.329,778,00	254,244.00	273,391.00	1,310,631.00	98,56
R.170.23.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	1.329,778,00	254,244.00	273,391.00	1,310,631.00	98,56

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA		POVEĆANJE		SMANJENJE		PLAN POSLIJE REBALANSA		INDEX
	1	2	3	4	5	6=5/2			
311 Plaće (Bruto)		242,597.00		131,597.00		111,000.00	45,75		
312 Ostali rashodi za zaposlene		13,750.00	1,250.00			13,750.00	100,00		
313 Doprinosi na plaće		22,814.00		2,814.00		20,000.00	87,67		
321 Naknade troškova zaposlenima		70,000.00	10,474.00		19,987.00	60,487.00	86,41		
322 Rashodi za materijal i energiju		304,946.00	64,218.00		93,600.00	275,564.00	90,36		
323 Rashodi za usluge		453,941.00	76,331.00		22,818.00	507,454.00	111,79		
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		1,000.00	2,700.00		700.00	3,000.00	300,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		14,030.00	6,501.00		625.00	19,906.00	141,88		
343 Ostali financijski rashodi		5,000.00	2,500.00			7,500.00	150,00		
421 Građevinski objekti		166,000.00	24,000.00			190,000.00	114,46		
422 Postrojenja i oprema		35,700.00	66,270.00			101,970.00	285,63		
VLASTITI IZVORI KORISNIKA		6.244.285,00	2.882.121,00	357.746,00	8.768.660,00	140,43			
R.170.23.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje		6.244.285,00	2.882.121,00	357.746,00	8.768.660,00	140,43			
R.170.23.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi		6.244.285,00	2.882.121,00	357.746,00	8.768.660,00	140,43			
311 Plaće (Bruto)		4,659,000.00	4,000.00	127,000.00	4,536.000.00	97,36			
312 Ostali rashodi za zaposlene		189,250.00	27,397.00	53,750.00	162.897.00	86,08			
313 Doprinosi na plaće		649,816.00	105,000.00		754.816.00	116,16			
321 Naknade troškova zaposlenima		158,816.00	3,169.00		161.985.00	102,00			
322 Rashodi za materijal i energiju		277,450.00	1,922.00	53,700.00	225.672.00	81,34			
323 Rashodi za usluge		13,000.00	5,450.00	5,000.00	13.450.00	103,46			
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		7,704.00	6,317.00	6,229.00	7.792.00	101,14			
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		36,000.00	5,848.00	700.00	41.148.00	114,30			
343 Ostali financijski rashodi		0.00	68.00		68.00	0,00			
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		0.00	414.00		414.00	0,00			
421 Građevinski objekti		0.00	2,620,331.00		2.620.331.00	0,00			
422 Postrojenja i oprema		248,249.00	205.00	111,367.00	137.087.00	55,22			

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
	2	3	4	5	6=5/2
1					
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5,000.00	102,000.00		107,000.00	2,140.00
R.170.24. Glava 24: OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA MATOŠA	5,657,252.00	534,839.00	179,013.00	6,013,078.00	106,29
IZVORI IZ PRORAČUNA JLS	406,747.00	286,057.00	17,168.00	675,636.00	166,11
R.170.24.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	406,747.00	286,057.00	17,168.00	675,636.00	166,11
R.170.24.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	406,747.00	286,057.00	17,168.00	675,636.00	166,11
321 Naknade troškova zaposlenima	12,000.00	2,000.00		14,000.00	116,67
322 Rashodi za materijal i energiju	170,300.00	45,000.00	10,000.00	205,300.00	120,55
323 Rashodi za usluge	203,447.00	2,553.00	7,168.00	198,832.00	97,73
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18,000.00			18,000.00	100,00
343 Ostali financijski rashodi	3,000.00	1,000.00		4,000.00	133,33
422 Postrojenja i oprema	0.00	235,504.00		235,504.00	0,00
VLASTITI IZVORI KORISNIKA	5,250,505.00	248,782.00	161,845.00	5,337,442.00	101,66
R.170.24.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	5,250,505.00	248,782.00	161,845.00	5,337,442.00	101,66
R.170.24.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	5,250,505.00	248,782.00	161,845.00	5,337,442.00	101,66
311 Plaće (Bruto)	3,550,110.00	12,000.00		3,562,110.00	100,34
312 Ostali rashodi za zaposlene	125,000.00	11,500.00		136,500.00	109,20
313 Doprinosi na plaće	612,250.00	17,340.00		629,590.00	102,83
321 Naknade troškova zaposlenima	226,300.00	38,642.00		264,942.00	117,08
322 Rashodi za materijal i energiju	234,145.00	76,000.00	136,345.00	173,800.00	74,23
323 Rashodi za usluge	447,000.00	80,000.00	13,500.00	513,500.00	114,88
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10,000.00		7,000.00	3,000.00	30,00
422 Postrojenja i oprema	43,200.00		5,000.00	38,200.00	88,43
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2,500.00	13,300.00		15,800.00	632,00

ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 3.

Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Grada Vukovara za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2019. godine stupa na snagu slijedećeg dana od dana objave u „Službenom vjesniku“.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 400-08/18-01/1
Urbroj: 2196/01-01-19-15

Vukovar, 23.prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća

Tomislav Šota, dr.med.vet

IZMJENE I DOPUNE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA VUKOVARA ZA 2019. g.

Red. br.	Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ Aktivnost/ Projekt	Naziv Programa / Aktivnosti/ Projekta	Pokazatelji rezultata	Plan 2019.	Povećanje	Smanjenje	Novi plan	Odgovornost za provedbu (razdjel/ glava)					
1.	Stvaranje uvjeta za razvoj gospodarstva i poboljšanje kvalitete življenja	Jačanje komunalnog gospodarstva	R.120.02.02.01.	Izgradnja nerazvrstanih cesta	Broj izgrađenih / rekonstruiranih / nabavljenih objekata / opreme	7.000.000,00	0,00	2.670.000,00	4.330.000,00	120 / 02					
			R.120.02.02.03.	Izgradnja trgova, parkova i šetnica		500.000,00	0,00	500.000,00	0,00						
			R.120.02.02.07.	Izgradnja javne rasvjete		1.780.000,00	0,00	80.000,00	1.700.000,00		0,00				
			R.120.02.02.09.	Izgradnja i uređenje centra grada		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00				
			R.120.02.02.10.	Izgradnja potpornih zidova		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00				
			R.120.02.02.11.	Izgradnja parkirališta		750.000,00	0,00	163.000,00	587.000,00		0,00				
			R.120.02.02.12.	Vodotoranj Vukovar		21.600.000,00	0,00	6.650.000,00	14.950.000,00		0,00				
			R.120.02.02.13.	Izgradnja svjetlosne signalizacije		400.000,00	0,00	30.000,00	370.000,00		0,00				
			R.120.02.02.15.	Izgradnja objekata javne namjene		3.950.000,00	0,00	3.435.000,00	515.000,00		0,00				
			R.120.02.02.17.	Nabava komunalnog vozila i opreme		1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00				
			2.	Održivo gospodarenje imovinom		Intervencijski plan	R.120.04.04.01.	Obnova nogometnog stadiona i izgradnja atletske staze	Broj objekata		1.150.000,00	0,00	872.000,00	278.000,00	120 / 04
							R.120.04.04.03.	Radnički dom			2.149.000,00	0,00	543.000,00	1.606.000,00	
R.120.04.04.05.	Centralna kuhinja	1.449.625,00			0,00		593.625,00	856.000,00							
3.	Ruralni razvoj i poticanje poljoprivrede i akvakulture	Program ruralnog razvoja i poticanja poljoprivrede	R.125.01.02.01.	Rekonstrukcija zgrada u vlasništvu Grada Vukovara i stjecanje nekretnina	Broj gospodarstava / poljoprivrednika	6.100.000,00	0,00	4.990.000,00	1.110.000,00	125 / 01					
			R.130.01.02.01.	Poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede		1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00		130 / 01				

4.	Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva	Poticajne mjere za razvoj poduzetništva	R.130.01.02.02.	Poticajne mjere za razvoj poduzetništva	Broj poduzetnika / obrtnika	4.000.000,00	0,00	800.000,00	3.200.000,00	130/01
			R.130.01.02.04.	Projekt "Obrtnička ulica"		1.100.000,00	0,00	930.000,00	170.000,00	
			R.130.01.02.05.	Razvoj poduzetničke infrastrukture		3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00	
			R.130.03.01.02.	Projekt Agro Vukovar		2.500.000,00	0,00	2.000.000,00	500.000,00	
			R.130.03.01.03.	Skladišno-distribucijski centar Vukovar	Broj gospodarstava / poljoprivrednika / korisnika	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	
			R.130.03.01.04.	Tehnološki centar Vukovar		3.000.000,00	0,00	2.500.000,00	500.000,00	
			R.130.03.01.05.	Edukacijski CNC centar Vukovar		1.500.000,00	0,00	1.000.000,00	500.000,00	130/03
			R.130.03.01.06.	Nova poslovna zona	Broj korisnika / polaznika	2.500.000,00	0,00	1.900.000,00	600.000,00	
			R.130.03.02.01.	Strategija razvoja gospodarstva	Broj poduzetnika / obrtnika	300.000,00	0,00	250.000,00	50.000,00	
			R.120.04.04.02.	Ekonomska škola Vukovar		3.535.750,00	0,00	1.253.000,00	2.282.750,00	120/04
5.	Razvoj ljudskih potencijala	OŠ Nikole Andrića obnova	R.170.02.02.06.	OŠ Nikole Andrića	Broj korisnika	2.100.000,00	0,00	1.600.000,00	500.000,00	170/02
6.	Unapređenje kvalitete života		R.170.10.03.01.	Projekt Adica		17.350.000,00	0,00	16.300.000,00	1.050.000,00	170/10

REPUBLIKA HRVATSKA
 VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
 GRAD VUKOVAR
 GRADSKO VIJEĆE
 KLASA: 400-08/18-01/1
 URBROJ: 2196/01-01-19-16
 Vukovar, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
 Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine” broj: 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019., donosi

I Z M J E N U

Programa mjera poticanja razvoja poduzetništva na području grada Vukovara za 2019. godinu

I.

U Programu mjera poticanja razvoja poduzetništva na području grada Vukovara za 2019. godinu („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 3/19), u točki IV. članak 6. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Ovaj program provodi se planiranim Proračunskim sredstvima u iznosu od 2.200.000.00 kuna, kroz sljedeće mjere:“

II.

Sve ostale odredbe Programa mjera poticanja razvoja poduzetništva na području grada Vukovara za 2019. godinu ostaju nepromijenjene.

III.

Ova Izmjena Programa stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku” Grada Vukovara zbog roka iskorištenja proračunskih sredstava iz točke I. ove Izmjene Programa.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 302-01/19-01/1
URBROJ: 2196/01-01-19-21

Vukovar, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća:
Tomislav Šota, dr. med. vet.

Na temelju članka 32. stavak 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst i 7/19 Odluka Ustavnog suda RH) i članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019., donosi

PROGRAM IZMJENA
Programa javnih potreba iz područja društvenih djelatnosti,
kulture i turizma Grada Vukovara u 2019. godini

Članak 1.

Program javnih potreba iz područja društvenih djelatnosti, kulture i turizma Grada Vukovara u 2019. godini („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 10/18 i 5/19) mijenja se sukladno odredbama ovog Programa.

Članak 2.

U članku 2. u točki I) Kultura i tehnička kultura briše se tekst:
 „2. *Ostale tekuće donacije udrugama kulture i tehničke kulture*
 Aktivnosti u području djelatnosti civilnog društva koje se pojavljuju tijekom godine, od interesa za lokalnu zajednicu, a sufinanciraju se temeljem iskazanih prijedloga, aproksimacije troškova i prema proračunskim mogućnostima.“

Članak 3.

U članku 3. mijenja se Tablica 1. i Tablica 2. i glase:

Tablica 1.:

RB	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLANIRANI IZNOS
A)	OSNAŽIVANJE CIVILNOG DRUŠTVA	142.500,00
B)	PROMICANJE VRIJEDNOSTI DOMOVINSKOG RATA	260.000,00
C)	ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA HUMANITARNA ZAŠTITA	160.000,00
D)	OSTALE TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA – NERASPOREĐENA SREDSTVA	20.000,00
E)	PROVEDBA PROGRAMA ZA MLADE GRADA VUKOVARA	30.000,00
F)	VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	180.000,00
G)	SUFINANCIRANJE RADA SOCIJALNE SAMOPOSŁUGE	90.000,00
H)	SUFINANCIRANJE EU PROJEKATA UDRUGA GRADA VUKOVARA	60.000,00
I)	KULTURA I TEHNIČKA KULTURA	840.500,00
J)	KULTURNO – TURISTIČKE MANIFESTACIJE	490.900,00
K)	TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VUKOVARA	870.000,00
L)	CRVENI KRIŽ VUKOVAR	434.000,00
M)	VATROGASNA ZAJEDNICA VUKOVAR	700.000,00
UKUPNO		4.277.900,00

Tablica 2:

PROGRAMSKO PODRUČJE		PLANIRANI IZNOS
A) OSNAŽIVANJE CIVILNOG DRUŠTVA		
1.	Provedba programskih područja	142.500,00
UKUPNO A		142.500,00
B) PROMICANJE VRIJEDNOSTI DOMOVINSKOG RATA		
1.	Promicanje vrijednosti Domovinskog rata i unapređenje kvalitete života i pružanje psihosocijalne pomoći braniteljima, stradalnicima, invalidima i obiteljima poginulih i nestalih hrvatskih branitelja	150.000,00
2.	Obilježavanje važnijih obljetnica i očuvanje uspomena na Domovinski rat	100.000,00
3.	Ostale tekuće donacije udrugama proisteklim iz Domovinskog rata	10.000,00
UKUPNO B		260.000,00
C) ZDRAVSTVENA I SOCIJALNO HUMANITARNA ZAŠTITA		
1.	Provedba programskih područja	160.000,00
UKUPNO C		160.000,00
D) OSTALE TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA – NERASPOREĐENA SREDSTVA		
	Ostale tekuće donacije udrugama – neraspoređena sredstva	20.000,00
UKUPNO D		20.000,00
E) PROVEDBA PROGRAMA ZA MLADE GRADA VUKOVARA		
	Provedba Programa za mlade grada Vukovara	30.000,00
UKUPNO E		30.000,00
F) VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA		
	Potpورا radu Vijeća mađarske nacionalne manjine	30.000,00
	Potpورا radu Vijeća rusinske nacionalne manjine	30.000,00
	Potpورا radu Vijeća ukrajinske nacionalne manjine	30.000,00
	Potpورا radu Vijeća srpske nacionalne manjine	90.000,00
UKUPNO F		180.000,00
G) SUFINANCIRANJE RADA SOCIJALNE SAMOPOSŁUGE		
	Sufinanciranje rada Socijalne samoposługe u Vukovaru	90.000,00
UKUPNO G		90.000,00
H) SUFINANCIRANJE EU PROJEKATA UDRUGA GRADA VUKOVARA		
	Sufinanciranje EU projekata udruga grada Vukovara	60.000,00
UKUPNO H		60.000,00
I) KULTURA I TEHNIČKA KULTURA		
1.	Provedba programskih područja kulture i tehničke kulture	840.500,00
UKUPNO I		840.500,00
J) KULTURNO - TURISTIČKE MANIFESTACIJE		
1.	Ljeto na vukovarskoj adi	250.000,00
2.	Dunav svome gradu	14.900,00
3.	Ljeto u Vukovaru	226.000,00
UKUPNO J		490.900,00
K) TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VUKOVARA		
1.	Redovna djelatnost TZ grada Vukovara	420.000,00
2.	Manifestacije u organizaciji TZ grada Vukovara	450.000,00
UKUPNO K		870.000,00

<i>L) CRVENI KRIŽ VUKOVAR</i>		
1.	Redovna djelatnost Crvenog križa Vukovar	310.000,00
2.	Služba traženja	124.000,00
UKUPNO L		434.000,00
<i>M) VATROGASNA ZAJEDNICA VUKOVAR</i>		
1.	Redovna djelatnost Vatrogasne zajednice Vukovar	700.000,00
UKUPNO M		700.000,00
SVEUKUPNO A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L		4.477.900,00

Članak 4.

Nadležni upravni odjeli obavljat će primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe i vrednovanja rezultata programa i projekata iz svoga djelokruga i podnositi izvješće o ostvarivanju programa gradonačelniku Grada Vukovara.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 610-01/18-01/3
URBROJ:2196/01-01-19-13
Vukovar, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr. med. vet.

Na temelju članka 76. stavka 1. i stavka 4. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16) i članka 32. stavak 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst i 7/19 Odluka Ustavnog suda RH), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019., donosi

**PROGRAM IZMJENA
Programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara za 2019.**

Članak 1.

Program javnih potreba u sportu Grada Vukovara za 2019. godinu („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 10/18 i 9/19) – dalje u tekstu Program javnih potreba u sportu mijenja se sukladno odredbama ovog programa.

Članak 2.

U članku 5. Programa javnih potreba u sportu tablica broj 1. mijenja se i glasi:

RB	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLANIRANI IZNOS
1.	Poticanje i promicanje sporta	327.438,02 kn
2.	Provođenje dijela tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži	80.000,00 kn
3.	Sustav sportskih priprema i natjecanja	1.380.000,00 kn
4.	Djelovanje sportskih udruga - klubova	1.668.757,95 kn
5.	Sportska rekreacija i sportske aktivnosti osoba s invaliditetom	60.000,00 kn
6.	Zajednica sportskih udruga grada Vukovara	315.000,00 kn
7.	Zajednički program	450.000,00 kn
8.	Gospodarenje, izgradnja, rekonstrukcija i opremanje sportskih građevina značajnih za Grad Vukovar	623.055,00 kn
9.	Redovna pričuva	100.000,00 kn
UKUPNO		5.004.250,97 kn

Tablica broj 2. mijenja se i glasi:

RB	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLANIRANI IZNOS
1.	<i>Poticanje i promicanje sporta</i>	327.438,08
1.1.	Grad Vukovar domaćin velikih sportskih priredbi	50.000,00
1.2.	Sportske priredbe od značenja za Grad	142.438,02
1.3.	Informacijska, izdavačka i promidžbena djelatnost	10.000,00
1.4.	Aktivnosti od posebnog interesa	55.000,00
1.5.	Sportske stipendije i naknade za vrhunske sportaše	20.000,00
1.6.	Stručni poslovi u sportu – program edukacije stručnih kadrova	50.000,00
2.	<i>Provođenje dijela tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži</i>	80.000,00
2.1.	Vukovarska škola sporta	80.000,00
3.	<i>Sustav sportskih priprema i natjecanja</i>	1.380.000,00
3.1.	Međunarodna natjecanja	30.000,00
3.2.	Sponzoriranje organizacije sportskih natjecanja	10.000,00
3.3.	Olimpijski program	10.000,00
3.4.	Korištenje sportskih objekata	760.000,00
3.4.1.	<i>Korištenje sportskih objekata pod upravljanjem Javne ustanove „Sportski objekti Vukovar“</i>	<i>600.000,00</i>
3.4.2.	<i>Korištenje školskih sportskih dvorana</i>	<i>160.000,00</i>
3.5.	Stručni rad	450.000,00
3.6.	Zdravstvena zaštita	120.000,00
4.	<i>Djelovanje sportskih udruga - klubova</i>	1.668.757,95
5.	<i>Sportska rekreacija i sportske aktivnosti osoba s invaliditetom</i>	60.000,00
5.1.	Sportsko rekreacijske aktivnosti	10.000,00
5.2.	Sportske aktivnosti invalida i osoba s teškoćama u razvoju	50.000,00
6.	<i>Zajednica sportskih udruga grada Vukovara i sportski savezi</i>	315.000,00
6.1.	Djelovanje ZSUGV	197.000,00
6.2.	Sportski savezi	118.000,00
7.	<i>Zajednički program</i>	450.000,00
7.1.	Aktivnosti Grada Vukovara u sportu	45.000,00
7.2.	Posebni programi	400.000,00
7.3.	Znanstveni i razvojni projekti u funkciji sporta	5.000,00
8.	<i>Gospodarenje, izgradnja, rekonstrukcija i opremanje sportskih građevina značajnih za Grad Vukovar</i>	623.055,00
8.1.	Održavanje i izgradnja sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara	608.055,00
8.1.1.	<i>Sufinanciranje režijskih troškova sportskih građevina u vlasništvu Grada Vukovara koji su povjereni u zakup ili na upravljanje sportskim klubovima</i>	<i>150.000,00</i>
8.1.2.	<i>Gospodarenje sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara kojima upravljaju sportski klubovi</i>	<i>125.000,00</i>
8.1.3.	<i>Izgradnja, opremanje i hitne intervencije na sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara kojima upravljaju sportski klubovi</i>	<i>33.055,00</i>
8.1.4.	<i>Održavanje i sanacija sportskih objekata i igrališta na području grada Vukovara</i>	<i>300.000,00</i>
8.2.	Sufinanciranje režijskih troškova sportskih građevina koje nisu u vlasništvu Grada Vukovara	15.000,00
9.	<i>Obvezna pričuva</i>	100.000,00
UKUPNO (1 +2+3+4+5+6+7+8+9)		5.004.250,97

Članak 3.

Sredstva za financiranje javnih potreba iz Programa planirana su u Proračunu Grada Vukovara za 2019. godinu.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 620-01/18-01/3
URBROJ: 2196/01-01-19-86
Vukovar, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća

Tomislav Šota, dr. med. vet.

Na temelju članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18 i 110/18) i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18-pročišćeni tekst i Odluka USRH broj:U-II-1818/2016) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019., donosi

Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu

Članak .

Ovim izmjenama i dopunama Programa određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području grada Vukovara za 2019. godinu, u skladu sa predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja prema sljedećim komunalnim djelatnostima:

- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- održavanje parkirališta
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
- održavanje građevina i uređaja javne namjene
- održavanje javne rasvjete
- održavanje javnih zelenih površina i održavanje čistoće javnih površina (Plan održavanja javnih površina).

Ove izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture (dalje u tekstu: Program), sadrže opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Mijenja se članak 2. Programa pod nazivom „**IZVORI FINANCIRANJA**“, tako da sada glasi:

„Izvori financiranja Programa za 2019. godinu su:

- | | |
|--|--------------------|
| 1. Proračun Grada Vukovara | 6.716.000,00 kuna |
| 2. Komunalna naknada | 8.000.000,00 kuna |
| 3. Fond za obnovu i razvoj grada Vukovara | 13.300.000,00 kuna |
| 4. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada | 30.000,00 kuna |
| 5. Naknada od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta | 1.500.000,00 kuna |

Što ukupno za 2019. godinu čini da je **29.546.000,00 kuna** predviđeno za održavanje komunalne infrastrukture iz čl. 1. ovog Programa.“

Članak 3.

Mijenja se članak 3. Programa pod nazivom: „**ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**“ tako da sada glasi:

„U 2019. godini za održavanje nerazvrstanih cesta planira se ukupno utrošiti **11.270.000,00 kuna** od čega je za:

- | | |
|---|--------------------|
| -sanaciju i održavanje cesta sa održavanjem udarnih rupa predviđeno | 10.000.000,00 kuna |
| -održavanje prilaza višestambenim objektima predviđeno | 0,00 kuna |
| -postavljanje horizontalne i vertikalne signalizacije predviđeno | 370.000,00 kuna |

-nadzor sanacija predviđeno	200.000,00 kuna
-zimsku službu predviđeno	700.000,00 kuna

Članak 4.

Mijenja se članak 4. Programa pod nazivom: „**ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA**“, tako da sada glasi:

„U 2019. godini za održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima planira se utrošiti **5.500.000,00 kuna** od čega je za:

-sanaciju nogostupa i stubišta predviđeno	5.500.000,00 kuna
-uređenje Trga Dražena Petrovića – uređenje i nadzor- predviđeni	0,00 kuna
-uređenje javne površine – Vatikanska ulica – predviđeno	0,00 kuna
-uređenje javne površine –Trg Matije Gupca – predviđeno	0,00 kuna

Članak 5.

Članak 5. Programa pod nazivom: „**ODRŽAVANJE PARKIRALIŠTA**“, se ne mijenja te se u 2019. godini za održavanje parkirališta na području grada Vukovara planira utrošiti **0,00 kuna**.

Članak 6.

Članak 6. Programa pod nazivom: „**ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA**“ se ne mijenja:

„U 2019. godini za održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda planira se utrošiti **600.000,00 kuna**.“

Članak 7.

Mijenja se članak 7. Programa pod nazivom „**ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE**“ tako da sada glasi:

„U 2019. godini za „**ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE**“ planira se utrošiti **975.000,00 kuna**, od čega je za:

-nabava urbane opreme i ostale opreme za javne površine	300.000,00 kn
-nabava opreme za parkove i dječja igrališta	90.000,00 kn
-postavljanje urbane opreme i štandova	30.000,00 kn
-popravak igrala na dječjim igralištima i urbane opreme	70.000,00 kn
-postavljanje polu podzemnih kontejnera	0,00 kn
-održavanje fontana	100.000,00 kn
-potrošnja vode za fontane i navodnjavanje	15.000,00 kn
-neplanirani interventni radovi na javnim površinama	100.000,00 kn
-mala komunalne usluge	50.000,00 kn
-sanacija i održavanje autobusnih ugibališta i stajališta	20.000,00 kn
-održavanje sustava hidrantske mreže	200.000,00 kn

Članak 8.

Mijenja se članak 8. Programa pod nazivom: „**ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**“ tako da sada glasi:

„U 2019. godini za održavanje javne rasvjete planira se utrošiti **5.190.000,00 kuna**, od čega je za:

-električnu energiju – opskrbu i mrežarinu predviđeno	2.200.000,00 kuna
-električnu energiju – semafori i fontane predviđeno	50.000,00 kuna

-nabavu i ugradnju blagdanske rasvjete predviđeno	85.000,00 kuna
-upravljanje sustavom javne rasvjete predviđeno	20.000,00 kuna
-izmještanje opreme J.R. iz trafostanica u ormariće predviđeno	0,00 kuna
-sanaciju javne rasvjete predviđeno	1.800.000,00 kuna
-stručni nadzor sanacije javne rasvjete predviđeno	35.000,00 kuna
-održavanje javne rasvjete predviđeno	1.000.000,00 kuna
-modernizacija i poboljšanje energetske učinkovitosti javne rasvjete	0,00 kuna
-dekorativna rasvjeta dizalica – Luka Vukovar	0,00 kuna

Članak 9.

Mijenja se članak 9. Programa pod nazivom: „**ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA I ODRŽAVANE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA (PLAN ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA)**“ tako da sada glasi:

„U 2019. godini za održavanje javnih zelenih površina i održavanje čistoće javnih površina (Plan održavanja javnih površina) planira se utrošiti **5.910.000,00 kuna**, od čega je za:

-uređenje parkovnih površina predviđeno	400.000,00 kuna
-hortikulturalno uređenje javnih površina predviđeno	10.000,00 kuna
-plan održavanja javnih površina predviđeno	5.500.000,00 kuna

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 363-01/18-01/35
URBROJ: 2196/01-01-19-9
U Vukovaru, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća

Tomislav Šota, dr. med. vet.

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 68/18 i 110/18), članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst i Odluka USRH broj:U-II-1818/2016) i članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine br. 94/13, 73/17 i 4/19) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019., donosi

Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2019. godinu

Članak 1.

Ovim izmjenama i dopunama Programa određuje se građenje i rekonstrukcija građevina komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja grada Vukovara (u daljnjem tekstu: Grad) u 2019. godini za:

- javna parkirališta
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima sa pripadajućim građevinama i uređajima javne namjene
- javnu rasvjetu
- nerazvrstane ceste sa prometnom signalizacijom.

Ove izmjene i dopune Programa sadrže opis poslova sa procjenom troškova za izgradnju pojedine komunalne infrastrukture kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa sa naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Mijenja se članak 2. Programa pod nazivom: „**IZVORI FINANCIRANJA**“ tako da sada isti glasi:

„Izvori financiranja Programa za 2019. godinu su:

1. Komunalnog doprinosa u iznosu od	250.000,00 kuna
2. Naknada za gradnju komunalnih građevina	200.000,00 kuna
3. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	200.000,00 kuna
4. Fond za obnovu i razvoj grada Vukovara u iznosu od	9.112.000,00 kuna
5. Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost u iznosu od	176.000,00 kuna
6. Donacije u iznosu od	12.950.000,00 kuna
7. Intervencijski plan	3.361.000,00 kuna
8. Sredstva od zakupa javnih površina u iznosu od	600.000,00 kuna
9. Sredstva šumskog doprinosa u iznosu od	25.000,00 kuna

Što ukupno za 2019. godinu čini da je **26.874.000,00 kuna** predviđeno za izgradnju komunalne infrastrukture iz čl. 1. ovog Programa.“

Članak 3.

Mijenja se članak 3. Programa pod nazivom: „**GRAĐENJE JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA SA PRIPADAJUĆIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA JAVNE NAMJENE**“, tako da sada glasi:

„U 2019. godini planiraju se graditi sljedeće građevine komunalne infrastrukture:

1. Spomen obilježje – Vodotoranj I faza – završni radovi	7.800.000,00 kuna
--	-------------------

2. Spomen obilježje – Vodotoranj II faza – završni radovi	6.150.000,00 kuna
3. Spomen obilježje – Vodotoranj III faza – završni radovi	1.000.000,00 kuna
4. Uređenje parka Trpinjska cesta-izgradnja i nadzor	0,00 kuna
5. Uređenje užeg centra grada – uređenje i nadzor	0,00 kuna
6. Uređenje javne površine – WORLD PEACE GONG	515.000,00 kuna

Gradnja komunalne infrastrukture iz ovog članka financirat će se sredstvima Fonda za obnovu i razvoj grada Vukovara sredstvima iz prikupljenih donacija i sredstvima Grada Vukovara.,,

Članak 4.

Mijenja se članak 4. Programa pod nazivom: „**GRADENJE PARKIRALIŠTA**„, tako da sada glasi:

„U 2019. godini planirana je izgradnja sljedećih parkirališta:

1. Parkiralište Olajnica	587.000,00 kuna
2. Izrada projektne dokumentacije	0,00 kuna

Gradnja komunalne infrastrukture iz ovog članka financirat će se sredstvima Proračuna Grada Vukovara i Fonda za obnovu i razvoj grada Vukovara.“

Članak 5.

Mijenja se članak 5. Programa pod nazivom: „**GRADENJE JAVNE RASVJETE**“ tako da sada glasi:

„U 2019. godini planirana je izgradnja javne rasvjete u sljedećim ulicama:

1. Samostanska i dio Ljudevita Gaja	1.400.000,00 kuna
2. D2 od Memorijalnog groblja do ulaza u grad – dio sredstava	270.000,00 kuna
3. Nadzor izgradnje javne rasvjete	30.000,00 kuna
4. Izrada projektne dokumentacije javne rasvjete	19.000,00 kuna

Gradnja komunalne infrastrukture iz ovog članka financirat će se sredstvima proračuna Grada Vukovara i Fonada za obnovu i razvoj grada Vukovara.“

Članak 6.

Mijenja se članak 6. Programa pod nazivom: „**GRADENJE NERAZVRSTANIH CESTA**“ tako da sada glasi:

„U 2019. godini planirana je izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta u sljedećim ulicama:

1. Županijska – odvojak	930.000,00 kuna
2. Ive Tijardovića – izgradnja	2.450.000,00 kuna
3. Spoj A. Cesarca –Lijeva bara	0,00 kuna
4. Izgradnja spojne ceste K.P. Krešimira i Dvanaest redarstvenika	950.000,00 kuna
5. Izrada projektne dokumentacije	200.000,00 kuna
6. Izgradnja spojne ceste za potrebe Ekonomske škole	0,00 kuna

Gradnja komunalne infrastrukture iz ovog članka financirat će se sredstvima Fonda za obnovu i razvoj Grada Vukovara, sredstvima Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije te sredstvima Proračuna Grada Vukovara.“

Članak 7.

Mijenja se članak 7. Programa pod nazivom: „**VERTIKALNA SIGNALIZACIJA**“ tako da sada glasi:

„U 2019. godini planira se postavljanje sljedeće vertikalne prometne signalizacije:

1. Pješački semafori	370.000,00 kuna
----------------------	-----------------

Gradnja komunalne infrastrukture iz ovog članka financirat će se sredstvima Fonda za obnovu i razvoj Grada Vukovara.“

Članak 8.

Mijenja se članak 8. Programa pod nazivom: „**PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM**“ tako da sada glasi:

„U 2019. godini planira za sanaciju odlagališta komunalnog otpada „Petrovačka dola“ u Vukovaru planirano je 195.000,00 kuna.

Gradnja komunalne infrastrukture iz ovog članka financirat će se sredstvima Proračuna Grada Vukovara i sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. „

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA:361-01/18-01/19
URBROJ:2196/01-01-19-9
U Vukovaru, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća

Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 26. i članka 45. stavka 1. podstavka 3. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst i 1/19-Odluka ustavnog suda RH), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019., donosi

ZAKLJUČAK

o prestanku mirovanja mandata vijećnika i prestanku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika u Gradskom vijeću Grada Vukovara

Dana 4. studenoga 2019. godine zaprimljena je pisana obavijest kojom vijećnik Pavao Josić prekida mirovanje vijećničkog mandata tako da mu je 12. 11. 2019. godine prestalo mirovanje vijećničkog mandata.

Damir Maduna prestao je obnašati dužnost zamjenika vijećnika 12. studenoga 2019. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 021-05/18-01/17
URBROJ: 2196/01-01-19-6

Vukovar, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota dr. med. vet.

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18) i članka 32., stavka 1., točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst i 7/19-Odluka USRH broj U-II-1818/2016), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019., donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete obavljanja dimnjačarskih poslova

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost isporučitelju komunalne usluge trgovačkom društvu Tehnoston d.o.o., Dr. Franje

Tuđmana 23, Vukovar, OIB: **91347134540**, na Opće uvjete obavljanja dimnjačarskih poslova.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO – SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 363-01/19-01/45
URBROJ: 2196/01-01-19-3

U Vukovaru, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 20. Zakona o savjetima mladih (N.N. br 41/14) i temeljem članka 32., stavka 1., točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019., donosi

ODLUKU

I.

Prihvća se Program rada i financijski plan Gradskog savjeta mladih Grada Vukovara za 2020. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA:021-05/19-01/2
URBROJ:2196/01-01-19-34

Vukovar, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst i Odluka USRH broj:U-II-1818/2016) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019., donosi

ODLUKU

**o prihvatanju izvješća o poslovanju
trgovačkog društva Tehnostan d.o.o. za 2018. g.**

I.

Prihvaća se izvješće o poslovanju trgovačkog društva Tehnostan d.o.o. Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 23, OIB: 91347134540 za 2018. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 400-01/19-01/22
URBROJ: 2196/01-01-19-4

U Vukovaru, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18- pročišćeni tekst i Odluka USRH broj:U-II-1818/2016) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici održanoj, 23. prosinca 2019., donosi

ODLUKU

**o prihvatanju izvješća o poslovanju
trgovačkog društva Komunalac d.o.o. za 2018.**

I.

Prihvaća se izvješće o poslovanju trgovačkog društva Komunalac d.o.o. iz Vukovara, Sajmište 174, OIB: 83101904488 za 2018. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 400-01/19-01/21
URBROJ: 2196/01-01-19-4

U Vukovaru, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst i Odluka USRH broj:U-II-1818/2016) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019., donosi

ODLUKU

**o prihvatanju izvješća o poslovanju
trgovačkog društva Vodovod grada Vukovara
d.o.o. za 2018. g.**

I.

Prihvaća se izvješće o poslovanju trgovačkog društva Vodovod grada Vukovara d.o.o. iz Vukovara, Jana Bate 4, OIB: 95863787953 za 2018. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 400-01/19-01/15
URBROJ: 2196/01-01-19-4

U Vukovaru, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.

Temeljem članka 32. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vukovara, na sjednici 26. održanoj dana 23. prosinca 2019.godine donosi

ODLUKU

I.

Ovom se Odlukom otpisuju radi nemogućnosti naplate dospjela, a nenaplativa potraživanja Grada Vukovara, kako slijedi:

- S osnove komunalne naknade iznos od	1.111.588,48 kn
- S osnove naknade za uređenje voda iznos od	499.033,40 kn
- S osnove komunalnog doprinosa iznos od	296.674,15 kn
- S osnove zakupa javnih površina iznos od	62.709,31 kn
- S osnove neizgrađenog građevinskog zemljišta	46.583,43 kn
- S osnove najma poslovnog prostora	6.154,50 kn
- S osnove danih zajmova iznos od	490.905,34 kn
- <u>Ostalih osnova</u>	<u>42.579,97 kn</u>
UKUPNO:	2.556.228,58 kn

Evidencija obveznika za sve navedene vrste potraživanja s iznosima koji se otpisuju čini sastavni dio ove Odluke.

II.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za financije i nabavu.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.

Klasa: 400-01/19-01/23
Urbroj: 2196/01-01-19-3
Vukovar, 23. prosinca 2019.

EVIDENCIJA OBVEZNIKA ČIJE SE DUGOVANJE PREDLAŽE ZA OTPIS

Tablica 1. Komunalna naknada i naknada za uređenje voda - poslovni prostor

Naziv	Dospijeće dugovanja	Iznos duga na dan 30.11.2019.	Razlog prijedloga za otpis
Konikom d.o.o.	2010-2012	15.350,83	Brisan Rješenjem Tt-18/5985-2 od 08.11.2018.
MG-GRADNJA d.o.o.	2013	911,25	Brisan Rješenjem Tt-15/7217-49 od 28.12.2016.
TARGET j.d.o.o.	2018	295,05	Brisan Rješenjem Tt-18/3099-2 od 15.06.2018.
BORIC j.d.o.o.	2016-2018	2.025,00	Brisan Rješenjem Tt-19/1524-2 od 16.04.2019.
LANTEA GRUPA d.d.	2014	0,03	Brisan Rješenjem Tt-14/14570-1 od 09.07.2014.
ROYAL EXPERT d.o.o.	2013	71,98	Brisan Rješenjem Tt-18/1218-60 od 11.01.2019.
BEŠIĆ COMPANY j.d.o.o.	2015	360,00	Brisan Rješenjem Tt-16/609-2 od 23.03.2016.
SICHER TIM d.o.o.	2016-2018	6.386,00	Brisan Rješenjem Tt-17/5951-2 od 05.02.2018.
LANIS d.o.o.	2017-2018	2.640,00	Brisan Rješenjem Tt-18/4429-2 od 15.01.2019.
GALATEA d.o.o.	2009	528,00	Brisan Rješenjem Tt-16/939-2 od 30.03.2016.
D-PLUS j.d.o.o.	2016-2018	4.536,00	Brisan Rješenjem Tt-18/1383-2 od 19.07.2018.
SUPER TREND d.o.o.	2004	770,70	Brisan Rješenjem Tt-07/1709-2 od 30.11.2007.
TRIGONUM j.d.o.o.	2014-2016	2.632,50	Brisan Rješenjem Tt-16/5378-2 od 24.08.2016.
BONITA NUOVA d.o.o.	2011-2014	10.524,23	Brisan Rješenjem Tt-19/1329-2 od 13.03.2019.
DEMIRIX D.O.O. (GLAVOTA d.o.o.)	2011-2018	37.835,20	Brisan Rješenjem Tt-18/3200-2 od 18.10.2018.
AUTO NEVIO d.o.o.	2012-2017	382.680,56	Brisan Rješenjem Tt-19/3743-3 od 18.10.2019.
Blacky Caffè bar, vl. Plišo Vesna	2006	660,00	Prigovor zastare
Dicentra d.o.o.	2009-2010	1.283,96	Prigovor zastare
Elektropromet d.d.	2006-2007	828,00	Prigovor zastare
Konzum d.d.	2006-2017	152.152,29	Rješenje o potvrdi Nagodbe 47.St-1138/17-2823
Vupik d.d.	2017	11.095,63	Rješenje o potvrdi Nagodbe 47.St-1138/17-2823
Plodopromet, poljopriv. zadruga	2003	553,50	Ne postoji OIB, nemogućnost naplate
Čibarić Paško	2013-2014	2.688,00	Prigovor zastare
Gretschl-Kajba Silvia	2011	685,95	Prigovor zastare
Pinjuh Zvezdana	2014-2015	374,00	Prigovor zastare
HEP - ODS d.o.o. DP ELEKTRA VINKOVCI	2006	362,47	Prigovor zastare
Blondie, vl. Černok Zlata	2006	4.310,74	Prigovor zastare
UO Stari toranj, vl. Pavletić Mira	2002-2009	4.500,00	Prigovor zastare
Hrvatska lutrija d.o.o., Zagreb	2010-2013	855,00	Prigovor zastare
Udruga Paloma, Vukovar	2010-2011	1.503,90	Prigovor zastare
UTVO "Geza", vl. Danijela Šat	2014	586,15	Prigovor zastare
Hrvatska osiguravajuća kuća d.d., Zagreb	2010-2011	251,50	Prigovor zastare
Meso-rad d.o.o., Nuštar	2010-2014	346,50	Prigovor zastare
Banožić Vanja	2012	8.836,65	Prigovor zastare
Biodizel Vukovar d.o.o., Vukovar	2013-2015	1.940,09	Prigovor zastare
Čaušević (ILIĆ) Maja	2011-2013	3.276,00	Svi računi ugašeni, FINA 07.77.2017.
Trgovački obrt "ANA", vl. Pinjuh Ana	2011-2013	1.428,00	Prigovor zastare
Ugostiteljski obrt "LUXEMBURG", vl. Ljubica Stjepanović	2011-2014	5.432,99	Prigovor zastare
Trgovački obrt "MARINA" I.P. "Dalmatino", vl. Tolić Kornelija	2006	2.352,00	Prigovor zastare
Trgovački obrt "VE-NI", vl. Luketić Branko	2006	610,50	Prigovor zastare
GERMANIA SPORT d.o.o.	2011	295,65	Prigovor zastare
Rendulić Ljiljana	2011-2013	8.826,40	Prigovor zastare
Ugostiteljski obrt "BAR CODE", vl. Erceg Zoran	2011-2013	9.900,00	Prigovor zastare

Vulkanizersko-trgovačko-ugostiteljski obrt "BIUK", vl. Biuk Ivica	2006-2008	2.099,70	Prigovor zastare
Jarić Zlatko, odvjetnik	2009-2015	11.507,50	Prigovor zastare
UKUPNO:		707.090,40	

Tablica 1.1. Komunalna naknada i naknada za uređenje voda - stambeni prostor

Naziv	Dospijeće dugovanja	Iznos duga na dan 30.11.2019.	Razlog prijedloga za otpis
Fizičke osobe	2001-2016	903.531,48	Prigovor zastare
UKUPNO:		903.531,48	

Tablica 2. Komunalni doprinos

Naziv	Dospijeće dugovanja	Iznos duga na dan 30.11.2019.	Razlog otpisa
Marković Ante i Renata	2006	19.700,00	Ovrha u Fini, isknjiženje iz ORP-a
Kršić Tomislav	2006	4.600	Ovrha u Fini, isknjiženje iz OPR-a
Fišli Damir	2005-2006	2.032,91	Ovrha u Fini, isknjiženje iz ORP-a
Relić Vladislava	2005	13.773,68	Ovrha poslana poslodavcu
Šodolovac Goran	2006	26.682,36	Ovrha poslodavcu, pa Slavonskoj Banci
Erstić Velimir	2015	1.321,50	Ovrha u Fini, isknjiženje iz ORP-a
Vupik d.d.	2016	102.863,20	Rješenje o potvrdi Nagodbe 47.St-1138/17-2823
Vupik d.d.	2016	125.700,50	Rješenje o potvrdi Nagodbe 47.St-1138/17-2823
UKUPNO:		296.674,15	

Tablica 3. Zakup javne površine

Naziv	Dospijeće dugovanja	Iznos duga na dan 30.11.2019.	Razlog prijedloga za otpis
BLIC d.o.o.	2013	320,00	Brisan Rješenjem Tt-16/1629-2 od 05.04.2016.
Martina d.o.o.	2010	1.500,00	Brisan Rješenjem Tt-15/7214-50 od 19.10.2016.
KONIKOM d.o.o.	2011	3.558,83	Brisan Rješenjem Tt-18/5985-2 od 08.11.2018.
ČILIM d.o.o.	2012-2015	3.510,00	Brisan Rješenjem Tt-15/7214-45 od 19.10.2016.
NEXT STEP j.d.o.o.	2017	600,00	Brisan Rješenjem Tt-18/3811-2 od 15.10.2018.
AKMA DELTA d.o.o.	2013	960,00	Brisan Rješenjem Tt-16/1213-2 od 17.05.2016.
GOTIKA d.o.o.	2009-2015	4.560,00	Brisan Rješenjem Tt-16/6365-2 od 05.10.2016.
CIKLON d.o.o.	2013-2016	17.561,34	Brisan Rješenjem Tt-17/6365-2 od 05.10.2016.
EKO SRIJEM d.o.o.	2012-2015	8.400,00	Brisan Rješenjem Tt-16/1574-2 od 05.04.2016.
VUKOVAR RENDULIĆ d.o.o.	2012-2015	2.580,00	Brisan Rješenjem Tt-16/1268-2 od 24.03.2016.
ŠOKAC, braniteljska zadruga	2017	500,00	Brisan Rješenjem Tt-17/7516-2 od 18.01.2018.
Dražen Suhorski, vl. Obrta Foto Vukovar	2009-2012	1.560,00	Prigovor zastare
Dražen Suhorski, vl. Obrta Foto Gunja	2009-2011	8.678,80	Prigovor zastare
MARIO-ELEKTRO, Mario Jelečki	2014-2015	360,00	Rješenje O.S.Vukovar Š2Sp-37/2019-4,23.7.2019.
EMINA j.d.o.o.	2017	200,00	Brisan Rješenjem Tt-19/2665-2 od 11.10.2019.
Menu j.d.o.o.	2017	600,00	Brisan Rješenjem Tt-19/4466-2 od 18.10.2019.
Tisak d.d.	2017	2.370,34	Rješenje o potvrdi Nagodbe 47.St-1138/17-2823
Prišinci Road j.d.o.o.	2017	640,00	Brisan Rješenjem Tt-19/4716-2 od 18.11.2019.
Blizanke j.d.o.o.	2017	1.800,00	Brisan Rješenjem Tt-19/4767-2 od 14.11.2019.
Čanji Srđan	2017	1.250,00	Svi računi ugašeni, FINA 10.07.2018.
Stjepanović Ljubica	2013	1.200,00	Svi računi ugašeni, FINA 05.01.2016.
UKUPNO:		62.709,31	

Tablica 4. Neizgrađeno građevinsko zemljište (poljoprivredna obrada)

Naziv	Dospijeće dugovanja	Iznos duga na dan 30.11.2019.	Razlog prijedloga za otpis
Ivica Žulj	2008-2011	46.583,43	Prigovor zastare
UKUPNO:		46.583,43	

Tablica 5. Najam poslovnih prostora

Naziv	Dospijeće dugovanja	Iznos duga na dan 30.11.2019.	Razlog prijedloga za otpis
Rebecca U.O., vl. Nikolina Stojšić	2009-2011	6.154,50	Prigovor zastare
UKUPNO:		6.154,50	

Tablica 6. Zajmovi "Žene i mladi" 2003. i 2005.g.

Naziv	Dospijeće dugovanja	Iznos duga na dan 30.09.2019.	Razlog prijedloga za otpis
Poduzetnici	2003 - 2005	490.905,34	Aktivirane zadužnice
UKUPNO:		490.905,34	

Tablica 7. Ostalo

Naziv	Dospijeće dugovanja	Iznos duga na dan 30.11.2019.	Razlog prijedloga za otpis
Dara Nedić	2009	35.200,00	Prigovor zastare
Petar Kecman	2014	7.379,97	Prigovor zastare
UKUPNO:		42.579,97	
SVEUKUPNO:		2.556.228,58	

EVIDENCIJA OBVEZNIKA ČIJE SE DUGOVANJE PREDLAŽE ZA OTPIS

Tablica 1. Komunalna naknada i naknada za uređenje voda - poslovni prostor

Naziv	Dospijeće dugovanja	Iznos duga na dan 30.11.2019.	Iznos duga komunalne naknade	Iznos duga naknade za uređenje voda
Konikom d.o.o.	2010-2012	15.350,83	9.309,13	6.041,70
MG-GRADNJA d.o.o.	2013	911,25	486,00	425,25
TARGET j.d.o.o.	2018	295,05	172,20	122,85
BORIC j.d.o.o.	2016-2018	2.025,00	1.080,00	945,00
LANTEA GRUPA d.d.	2014	0,03	0,00	0,03
ROYAL EXPERT d.o.o.	2013	71,98	51,22	20,76
BEŠIĆ COMPANY j.d.o.o.	2015	360,00	150,00	210,00
SICHER TIM d.o.o.	2016-2018	6.386,00	3.401,90	2.984,10
LANIS d.o.o.	2017-2018	2.640,00	1.485,00	1.155,00
GALATEA d.o.o.	2009	528,00	528,00	0,00
D-PLUS j.d.o.o.	2016-2018	4.536,00	2.551,50	1.984,50
SUPER TREND d.o.o.	2004	770,70	770,70	0,00
TRIGONUM j.d.o.o.	2014-2016	2.632,50	1.404,00	1.228,50
BONITA NUOVA d.o.o.	2011-2014	10.524,23	8.758,27	1.765,96
DEMIRIX D.O.O. (GLAVOTA d.o.o.)	2011-2018	37.835,20	29.016,48	8.818,72
AUTO NEVIO d.o.o.	2012-2017	382.680,56	171.153,55	211.527,01
Blacky Caffè bar vl Plišo Vesna	2006	660,00	660,00	0,00
Dicentra d.o.o.	2009-2010	1.283,96	1.283,96	0,00
Elektropromet d.d.	2006-2007	828,00	828,00	0,00
Konzum d.d.	2006-2017	152.152,29	87.257,47	64.894,82
Vupik d.d.	2017	11.095,63	4.208,44	6.887,19
Plodopromet, poljopriv. zadruga	2003	553,50	553,50	0,00
Čibarić Paško	2013-2014	2.688,00	1.075,20	1.612,80
Gretschl-Kajba Silvia	2011	685,95	535,50	150,45
Pinjuh Zvezdana	2014-2015	374,00	170,00	204,00
HEP - ODS d.o.o. DP ELEKTRA VINKOVCI	2006	362,47	362,47	0,00
Blondie, vl. Černok Zlata	2006	4.310,74	4.310,74	0,00
UO Stari toranj, vl. Pavletić Mira	2002-2009	4.500,00	4.500,00	0,00
Hrvatska lutrija d.o.o., Zagreb	2006	855,00	855	0,00
Udruga Paloma, Vukovar	2010-2013	1.503,90	1.158,3	345,60
UTVO "Geza", Vl. Danijela Šat	2010-2011	586,15	527,35	58,80
Hrvatska osiguravajuća kuća d.d., Zagreb	2014	251,50	174,96	76,54
Meso-rad d.o.o., Nuštar	2010-2011	346,50	340,2	6,30
Banožić Vanja	2010-2014	8.836,65	5.694,00	3.142,65
Biodizel Vukovar d.o.o., Vukovar	2012	1.940,09	944,17	995,92
Čaušević (ILIĆ) Maja	2013-2015	3.276,00	1.638,00	1.638,00
Trgovački obrt "ANA", vl. Pinjuh Ana	2011-2013	1.428,00	840,00	588,00
Ugostiteljskog obrta "LUXEMBURG", vl. Ljubica Stjepanović	2011-2014	5.432,99	2.830,04	2.602,95
Trgovački obrt "MARINA" I.P. "Dalmatino", vl. Tolić Kornelija	2006-2006	2.352,00	2.352,00	0,00
Trgovački obrt "VE-NI", vl. Luketić Branko	2006-2006	610,50	610,50	0,00
GERMANIA SPORT d.o.o.	2011-2011	295,65	219,00	76,65
Rendulić Ljiljana	2011-2013	8.826,40	3.604,00	5.222,40
Ugostiteljski obrt "BAR CODE", vl. Erceg Zoran	2011-2013	9.900,00	5.280,00	4.620,00

Vulkanizersko-trgovačko-ugostiteljski obrt "BIUK", vl. Biuk Ivica	2006-2008	2.099,70	2.099,70	0,00
Jarić Zlatko, odvjetnik	2009-2015	11.507,50	9.113,50	2.394,00
UKUPNO:		707.090,40	374.343,95	332.746,45

Tablica 6. Krediti "Žene i mladi" 2003. i 2005.g.

Naziv	Dospijeće dugovanja	Iznos duga (€) na dan 30.09.2019.
Frizerski studio Adi, vl. Nusreta Keljmenti	2003	7.660,46
Exkluzive friz.trg. obrt, v.Tatjana Bocka	2003	6.046,63
OPG "Vidić Blaženka"	2003	6.046,82
T.U.O. "Expert računala" Vukovar, vl. Dalibor Kovač	2003	6.782,34
Uslužni obrt "Mrlja", vl. Krešimir Matijević	2003	5.235,67
OPG "Katica Barković"	2003	3.123,39
T.U.O. "Metalina", vl. Tatjana Nikšić	2005	7.338,27
Frizerski obrt "David", vl. Gorica Erić	2005	9.309,84
Ugostiteljski obrt "Ivan" (Ivan Liopvača), vl. Željko Rožić	2005	9.978,00
Studio dream Vukovar	2005	10.822,57
UKUPNO:		72.343,99

Tablica 1.1. Komunalna naknada i naknada za uređenje voda - stambeni prostor

Naziv	Mjesto prebivališta	Dospijeće dugovanja	Komunalna naknada	Naknada za uređenje voda	Ukupno
Petrović Jovo	Ada	2006-2006	169,56	0,00	169,56
KOLAR JOSIP	Borova	2006-2006	590,41	0,00	590,41
Lazić Aleksandar	Borovo	2006-2006	389,34	0,00	389,34
LACIĆ KAZIMIR	Čakovec	2013-2016	2.468,20	1.259,60	3.727,80
VRANJKOVIĆ IVAN	Červar Porat	2012-2016	2.400,00	1.208,00	3.608,00
PAVKOVIĆ JOVAN	Dalj	2012-2014	220,32	110,16	330,48
MILKOVIĆ KATARINA	Dubravice	2006-2015	1.449,00	459,00	1.908,00
PAVLOVIĆ IVA	Garešnica	2006-2016	471,39	207,00	678,39
RADAN ŽELIKO	Hrvace	2011-2015	600,00	795,00	1.395,00
VUKO MIČO	Ilok	2006-2015	8.373,16	1.451,99	9.825,15
ĐORĐEVIĆ LJUBICA	Kneževi Vinogradi	2006-2015	4.070,12	511,06	4.581,18
AZENIĆ PAVICA	Kučanci	2011-2013	470,40	235,20	705,60
INIĆ UGLJEŠA	Lipovača	2006-2006	280,00	0,00	280,00
JAJTIĆ VILIM	Lipovača	2006-2006	25,20	0,00	25,20
KATALINIĆ BOŽO	Lipovača	2006-2006	171,36	0,00	171,36
MARINKOVIĆ PERA	Lipovača	2006-2006	201,18	0,00	201,18
MILINKOVIĆ DRAGAN	Lipovača	2006-2006	834,56	0,00	834,56
MIRKOVIĆ MILORAD	Lipovača	2006-2006	140,31	0,00	140,31
ROŽIĆ LUKA	Lipovača	2006-2012	5.066,88	591,36	5.658,24
ŠOVANJ JOAKIM	Lipovača	2006-2006	677,48	0,00	677,48
Rajtarević Ivan	Lovran	2006-2006	1.260,00	0,00	1.260,00
MUJAGIĆ SENAD	Mali Lošinj	2006-2015	7.560,00	2.360,00	9.920,00
RONČEVIĆ JADRANKA	Negoslavci	2006-2015	6.632,00	1.180,00	7.812,00
MIŠLIENOVIĆ ŽIVKO	Novi Sad	2006-2014	8.339,52	1.051,20	9.390,72
VUJEVIĆ ZORKA	Nuštar	2010-2011	472,80	105,00	577,80
Kljaić Željko	Okučani	2006-2011	3.054,00	67,50	3.121,50
JUKIĆ JOSIP	Omiš	2006-2013	5.737,05	634,40	6.371,45
LOVRO MIRA	Osijek	2014-2016	322,00	161,00	483,00
LULIĆ PAVAO	Osijek	2013-2014	25,00	84,00	109,00
RASTOVSKI DRAŽEN	Osijek	2006-2013	720,00	211,20	931,20
SVETINA GORDANA	Osijek	2011-2016	1.422,90	706,80	2.129,70
Petrović Sredimir	Ostrovo	2006-2006	235,40	0,00	235,40
LAZOR VLADO	Petrovci	2010-2012	811,52	270,48	1.082,00
GOJANI NOC	Podravska Slatina	2013-2015	1.062,50	850,00	1.912,50
BRAJIČIĆ STIPO	Podstrana	2006-2015	7.100,00	680,00	7.780,00
ČERIĆ DUŠANKA	Pula	2006-2012	480,00	120,00	600,00
ADŽAGA BILJANA	Rijeka	2011-2011	329,40	122,00	451,40
RADAŠINOVIĆ MOMIR	Selci Đakovački	2006-2012	2.853,24	189,60	3.042,84
KRIŽIĆ ŽELJKA	Sesvetski Kraljevec	2012-2012	34,00	17,00	51,00
AMS STJEPAN	Sotin	2006-2006	225,33	0,00	225,33
CIGANJ MAGDALENA	Sotin	2006-2006	388,08	0,00	388,08
ČOLAK MIJO	Sotin	2008-2015	3.869,10	1.484,92	5.354,02
IVANČIĆ IVAN	Sotin	2006-2006	205,80	0,00	205,80
MUJKIĆ IVAN	Sotin	2006-2006	29,40	0,00	29,40
OPAČIĆ ĐUKA	Sotin	2009-2011	602,00	103,20	705,20
POČIĆ AMALIJA	Sotin	2006-2011	136,50	39,00	175,50
PROKOP VLADIMIR	Sotin	2011-2013	724,50	421,20	1.145,70
ŠTRANGAREVIĆ ŽELJKA	Sotin	2015-2015	126,00	108,00	234,00
TOŠIĆ SLAVKA	Sotin	2006-2011	280,35	142,40	422,75
VASILJEVIĆ BRANKICA	Sotin	2011-2013	1.008,79	588,00	1.596,79
VUJANAC MILAN	Sotin	2009-2012	395,41	108,32	503,73
VUJASINOVIĆ DUŠAN	Sotin	2006-2006	536,23	0,00	536,23
MAMIĆ BARIŠA	Split	2011-2012	2.149,35	1.027,70	3.177,05
POLJAK DAMIR	Supetar	2010-2016	1.397,25	502,20	1.899,45
GROZNICA DRAGICA	Šarengrad	2008-2010	965,85	0,00	965,85

Vilhelm Verica	Tribalj	2006-2007	924,06	0,00	924,06
Lukić Jovanka	Trpinja	2006-2011	3.121,50	67,50	3.189,00
SISAN JELICA	Umag	2012-2012	108,00	54,00	162,00
BELJO FABIJAN	Velika Gorica	2011-2011	244,80	122,40	367,20
ĐURKIĆ STOJA	Veliškovci	2012-2015	971,99	431,79	1.403,78
BOGDANOVIĆ TIHOMIR	Verden	2009-2014	2.228,90	632,72	2.861,62
VUKOVIĆ MAJA	Vinkovci	2006-2016	5.519,93	1.900,80	7.420,73
Kardov Ivan	Vodice	2006-2006	589,74	0,00	589,74
ABJANOVIĆ KREŠIMIR	Vukovar	2006-2011	379,32	115,20	494,52
AGATIĆ MARIJO	Vukovar	2006-2006	457,56	0,00	457,56
ALAVANJA MOMČILO	Vukovar	2006-2006	825,60	0,00	825,60
ALEKSIĆ MILORAD	Vukovar	2006-2012	8.614,16	695,20	9.309,36
BABIĆ MIHAJLO	Vukovar	2009-2010	287,30	0,00	287,30
BABIĆ MILAN	Vukovar	2006-2011	1.154,35	56,06	1.210,41
BAJAKIĆ ĐORĐE	Vukovar	2010-2012	1.008,00	352,80	1.360,80
BAKARIĆ VLADIMIR	Vukovar	2015-2015	29,50	11,80	41,30
Banovak Evica	Vukovar	2006-2006	91,11	0,00	91,11
BANOŽIĆ RUŽA	Vukovar	2006-2011	3.532,99	233,20	3.766,19
BARBA BOŠKO	Vukovar	2008-2011	457,39	112,66	570,05
BARBERIĆ GORDANA	Vukovar	2006-2016	4.317,60	1.024,00	5.341,60
BARBIR IVICA	Vukovar	2011-2014	145,05	72,50	217,55
BARIŠIĆ DAMIR	Vukovar	2011-2015	282,60	137,85	420,45
BARKOVIĆ NIKOLA	Vukovar	2006-2015	3.841,84	864,00	4.705,84
BEINRAUH MIROSLAV	Vukovar	2010-2012	330,00	110,00	440,00
BELEC ŽELJKO	Vukovar	2012-2014	538,56	215,46	754,02
BENAK JULIJANA	Vukovar	2010-2015	1.791,12	790,20	2.581,32
BORIĆ STJEPAN	Vukovar	2008-2013	918,59	313,49	1.232,08
BOROJEVIĆ BRANISLAV	Vukovar	2006-2013	462,77	15,40	478,17
BOŠNJAK KATICA	Vukovar	2011-2011	159,00	63,60	222,60
BOŠNJAK NENAD	Vukovar	2007-2015	1.458,00	459,00	1.917,00
BOŽINOVSKI MITO	Vukovar	2006-2006	162,27	0,00	162,27
BUDIM JOZO	Vukovar	2006-2006	892,00	0,00	892,00
BUDIM LJUBICA	Vukovar	2013-2016	871,85	442,00	1.313,85
BULJAN JANJA	Vukovar	2013-2013	64,00	32,00	96,00
BURILO VALENTIN	Vukovar	2010-2016	1.869,24	820,95	2.690,19
Curnić Živana	Vukovar	2006-2009	1.302,84	0,00	1.302,84
CVITKOVIĆ MARIJANA	Vukovar	2008-2012	2.440,80	519,80	2.960,60
ČAČIĆ MARINKO	Vukovar	2011-2015	3.834,00	1.896,75	5.730,75
Čeliković Ivan	Vukovar	2006-2009	280,00	0,00	280,00
ČER MIJO	Vukovar	2006-2006	713,52	0,00	713,52
ČIMA VESNA	Vukovar	2006-2012	12.220,80	1.056,00	13.276,80
ČOK LJILJANA	Vukovar	2006-2014	284,00	40,00	324,00
ČOP ZDENKO	Vukovar	2006-2013	346,86	24,60	371,46
ČUBRA LJILJANA	Vukovar	2008-2011	1.157,11	190,88	1.347,99
ČUTURA JURE	Vukovar	2006-2006	383,86	0,00	383,86
Čuturilo Slađana	Vukovar	2006-2006	207,84	0,00	207,84
DEDIĆ SOFIJA	Vukovar	2006-2007	710,95	0,00	710,95
Demonjić Radovan	Vukovar	2007-2011	1.823,25	85,80	1.909,05
DEVIĆ JADRAN	Vukovar	2006-2010	633,56	0,00	633,56
Dević Zlata	Vukovar	2014-2016	269,40	118,20	387,60
DIMIĆ BRANKICA	Vukovar	2006-2016	3.468,14	793,80	4.261,94
Dmitrović Božo	Vukovar	2006-2010	385,56	0,00	385,56
DRAGAŠ PAVLE	Vukovar	2006-2006	255,00	0,00	255,00
DUČIĆ VESNA	Vukovar	2006-2012	65,25	122,40	187,65
DUDIĆ TOMISLAV	Vukovar	2008-2014	2.770,00	960,00	3.730,00
DUGAN LIDIJA	Vukovar	2012-2013	462,59	205,66	668,25
DUIĆ PAULA	Vukovar	2006-2006	308,00	0,00	308,00
DUJMOVIĆ-PRPIĆ LIDIJA	Vukovar	2006-2015	2.814,67	787,00	3.601,67
DUKIĆ DAMIR	Vukovar	2008-2008	22,75	0,00	22,75

DURAJLIJA RADOŠLAV	Vukovar	2007-2015	815,10	100,32	915,42
Đermadi Vinko	Vukovar	2006-2006	12,00	0,00	12,00
ĐERMANOVIĆ DUŠAN	Vukovar	2014-2016	294,00	147,00	441,00
ĐURIĆ JASMINA	Vukovar	2006-2015	296,24	32,91	329,15
ĐURIĆ SLOBODAN	Vukovar	2010-2012	726,08	211,84	937,92
EDELINSKI MIHAJLO	Vukovar	2006-2006	2.142,00	0,00	2.142,00
ERAK VINKO	Vukovar	2006-2007	176,13	0,00	176,13
FELDER VLATKO	Vukovar	2011-2015	0,00	825,00	825,00
FILIĆ DAMIR	Vukovar	2006-2006	374,00	0,00	374,00
FILIPOVIĆ DARKO	Vukovar	2010-2016	4.918,32	2.090,88	7.009,20
FRANJKOVIĆ ANA	Vukovar	2006-2012	5.742,90	252,00	5.994,90
GAČIĆ LUCIJA	Vukovar	2011-2011	291,60	129,60	421,20
GAŠPAROVIĆ STJEPAN	Vukovar	2007-2014	2.755,60	691,20	3.446,80
GLAMOČAK IVICA	Vukovar	2010-2013	740,35	321,60	1.061,95
GLAMOČAK STIPAN	Vukovar	2014-2015	330,00	165,00	495,00
GOVORUŠIĆ ZDRAVKO	Vukovar	2006-2016	3.453,92	715,00	4.168,92
GRGIĆ ANTON	Vukovar	2008-2015	3.360,00	1.200,00	4.560,00
GRNJA JOSIP	Vukovar	2010-2015	1.513,47	539,10	2.052,57
GRUBIŠIĆ ZVONIMIR	Vukovar	2006-2006	495,80	0,00	495,80
GRUDIĆ JADRANKA	Vukovar	2013-2016	1.084,50	547,20	1.631,70
HARHAJ MIROSLAV	Vukovar	2006-2012	2.356,03	299,00	2.655,03
HILL BEŠENSKI MELITA	Vukovar	2010-2016	418,88	131,67	550,55
HLATKI ANTUN	Vukovar	2010-2014	372,71	138,12	510,83
HOCHBAUM DARKO	Vukovar	2014-2015	876,80	460,44	1.337,24
HORNJAK ZORAN	Vukovar	2006-2011	518,08	76,80	594,88
HORVAT KATARINA	Vukovar	2006-2006	157,74	0,00	157,74
HORVAT SANDRA	Vukovar	2011-2012	242,87	126,00	368,87
HORVATINOVIĆ ROBERT	Vukovar	2010-2015	2.852,00	1.288,00	4.140,00
IGIĆ SPOMENKA	Vukovar	2010-2015	2.081,20	946,00	3.027,20
Inić Zlata	Vukovar	2013-2015	119,20	47,68	166,88
IŠTOKOVIĆ ĐURO	Vukovar	2006-2014	259,20	89,60	348,80
IVANKOVIĆ JASNA	Vukovar	2006-2011	2.103,68	48,00	2.151,68
IVANKOVIĆ MARIN	Vukovar	2009-2009	216,94	0,00	216,94
Ivanović Dušan	Vukovar	2006-2015	576,41	90,16	666,57
IVANOVIĆ OLGA	Vukovar	2006-2015	1.889,55	520,20	2.409,75
IVANOVSKI DULE	Vukovar	2009-2015	2.508,60	1.288,20	3.796,80
Ivičić Marinko	Vukovar	2006-2015	4.009,70	505,00	4.514,70
IVKOVIĆ BORISLAVA	Vukovar	2009-2015	4.108,00	1.372,80	5.480,80
IVKOVIĆ MARICA	Vukovar	2011-2011	168,00	96,00	264,00
JAKOVLJEV SLAVICA	Vukovar	2006-2006	41,00	0,00	41,00
JANKOVIĆ KRISTIJAN	Vukovar	2013-2016	1.855,00	742,00	2.597,00
JANKOVIĆ MARIJANA	Vukovar	2013-2015	482,40	241,20	723,60
JELEČKI SANJA	Vukovar	2006-2006	272,00	0,00	272,00
JOCIĆ MLADEN	Vukovar	2006-2009	778,25	0,00	778,25
JOVANOVIĆ ANĐELKO	Vukovar	2006-2006	323,43	0,00	323,43
JUKIĆ MIJO	Vukovar	2013-2014	69,26	27,70	96,96
JUKIĆ ŽELJKO	Vukovar	2014-2015	540,00	275,25	815,25
JUKIĆ-KRAJNOVIĆ BRANKA	Vukovar	2011-2012	999,64	482,92	1.482,56
JURELA VEZMAR LIDIJA	Vukovar	2013-2015	2.200,00	1.100,00	3.300,00
KARAN PETAR	Vukovar	2011-2015	1.363,25	684,00	2.047,25
KARAN ŽELJKO	Vukovar	2010-2015	4.548,86	2.234,48	6.783,34
KARAULA TOMISLAV	Vukovar	2015-2016	252,00	134,50	386,50
KELEUVA VIDA	Vukovar	2006-2016	1.987,99	562,59	2.550,58
Kepčija Tanja	Vukovar	2006-2006	237,15	0,00	237,15
KERIĆ VERA	Vukovar	2010-2013	490,00	260,00	750,00
KIŠ DARKO	Vukovar	2015-2015	56,00	28,00	84,00
KNEZOVIĆ DORICA	Vukovar	2008-2016	2.879,60	763,72	3.643,32
KOMŠIĆ DARKO	Vukovar	2010-2012	1.601,28	483,84	2.085,12
KOMŠIĆ RUDOLF	Vukovar	2006-2011	3.770,71	184,80	3.955,51

KORPOŠ SAVO	Vukovar	2006-2006	169,28	0,00	169,28
KOVAČEVIĆ JULKA	Vukovar	2009-2009	86,45	0,00	86,45
KRAJNOVIĆ TOT LOVORKA	Vukovar	2015-2015	624,00	312,00	936,00
KRKLIJŠ MARINA	Vukovar	2006-2006	63,75	0,00	63,75
KRSTIĆ BILJANA	Vukovar	2006-2006	221,76	0,00	221,76
Krstić Elizabeta	Vukovar	2006-2006	79,80	0,00	79,80
KRSTIĆ NADA	Vukovar	2006-2006	151,20	0,00	151,20
KRSTIĆ SLAVICA	Vukovar	2006-2015	1.029,60	92,40	1.122,00
KRVAVAC HRVOJE	Vukovar	2013-2014	411,15	164,55	575,70
KUŠNJIR SINIŠA	Vukovar	2012-2015	1.074,40	632,00	1.706,40
LACMANOVIĆ MARIJA	Vukovar	2014-2014	168,00	84,00	252,00
LATINOVIĆ MILE	Vukovar	2012-2012	837,20	418,60	1.255,80
LJIVOVIĆ NEDELJKO	Vukovar	2007-2007	139,20	0,00	139,20
LIPOVČEVIĆ ZVONIMIR	Vukovar	2006-2012	10.925,48	586,00	11.511,48
LONČAREVIĆ SRETENKA	Vukovar	2012-2014	0,00	59,67	59,67
LOVRIĆ NIKOLA	Vukovar	2006-2015	2.778,08	1.032,00	3.810,08
LUČIĆ IVAN	Vukovar	2006-2012	5.315,20	506,00	5.821,20
LUKAŠ ZDRAVKO	Vukovar	2011-2015	1.907,67	990,00	2.897,67
LUKIĆ MARKO	Vukovar	2006-2006	413,10	0,00	413,10
LUKIĆ PETAR	Vukovar	2006-2006	267,75	0,00	267,75
LUKINAC KATA	Vukovar	2009-2015	1.026,00	369,00	1.395,00
LUŠIĆ MARGITA	Vukovar	2010-2015	1.208,05	431,46	1.639,51
LJEVNAJIĆ LEPOSAVA	Vukovar	2006-2006	408,34	0,00	408,34
LJUBIŠIĆ MARA	Vukovar	2006-2006	400,40	0,00	400,40
LJUBOJEVIĆ DUŠAN	Vukovar	2006-2013	224,00	53,76	277,76
MACURA MIROSLAV	Vukovar	2007-2013	0,00	416,00	416,00
MAGANIĆ JAKO	Vukovar	2006-2013	1.940,46	156,00	2.096,46
MAGANIĆ MATE	Vukovar	2006-2012	4.245,75	378,00	4.623,75
MAGANIĆ VESNA	Vukovar	2009-2015	2.864,00	960,00	3.824,00
MAKSIMOVIĆ STAMENKO	Vukovar	2011-2012	0,00	205,20	205,20
MAKSIMOVIĆ ZDENKA	Vukovar	2006-2006	193,90	0,00	193,90
MALEKINUŠIĆ ŽELJKO	Vukovar	2006-2011	2.211,20	128,00	2.339,20
MALOBABIĆ IGNJATIJA	Vukovar	2011-2015	1.960,00	980,00	2.940,00
MANDIĆ DRAGAN	Vukovar	2006-2014	1.548,00	352,00	1.900,00
MANDIĆ IGOR	Vukovar	2010-2014	4.653,00	1.996,80	6.649,80
Marenić Domagoj	Vukovar	2006-2016	3.110,15	736,05	3.846,20
Marić Anđa	Vukovar	2006-2015	1.850,16	224,64	2.074,80
MARIĆ VLATKO	Vukovar	2006-2008	623,29	0,00	623,29
MARKOVIĆ STANKO	Vukovar	2006-2008	239,59	0,00	239,59
MASLAČ MANDA	Vukovar	2006-2006	691,01	0,00	691,01
MATANOVIĆ RUŽICA	Vukovar	2010-2012	1.937,25	793,80	2.731,05
MATOŠ IVICA	Vukovar	2007-2007	310,50	0,00	310,50
MATOŠ KATA	Vukovar	2012-2012	22,18	11,09	33,27
Mažar Boja	Vukovar	2006-2006	865,81	0,00	865,81
MAŽAR IVICA	Vukovar	2006-2016	3.691,60	1.040,00	4.731,60
MAŽAR ŠTEFICA	Vukovar	2006-2006	184,89	0,00	184,89
MAŽAR ŽELJKO	Vukovar	2009-2012	1.722,23	394,40	2.116,63
MIJOK STIPAN	Vukovar	2006-2006	165,92	0,00	165,92
MIKŠA BRANKO	Vukovar	2011-2016	2.165,50	866,20	3.031,70
MILIĆ MIJO	Vukovar	2006-2006	191,28	0,00	191,28
MIODRAGOVIĆ BORISLAV	Vukovar	2009-2013	936,70	220,40	1.157,10
MIŠIĆ KATICA	Vukovar	2015-2015	335,75	170,00	505,75
MITROVSKI STRAHIL	Vukovar	2006-2013	555,44	143,00	698,44
MOJSILOVIĆ BRANISLAV	Vukovar	2006-2016	3.941,50	992,00	4.933,50
MRDALJ BRANKO	Vukovar	2006-2006	226,88	0,00	226,88
MRKONJA BRANKO	Vukovar	2006-2012	7.451,59	513,40	7.964,99
MRNJAUS JOSIP	Vukovar	2010-2013	480,00	240,00	720,00
MUDRI LJUBICA	Vukovar	2009-2013	595,00	260,00	855,00
MUDRI MIRKO	Vukovar	2010-2012	559,04	195,00	754,04

MUDRI MIROSLAV	Vukovar	2011-2011	73,50	46,75	120,25
MULATO BOSILJKA	Vukovar	2006-2012	11.932,80	768,00	12.700,80
NAČUK IGOR	Vukovar	2006-2006	122,40	0,00	122,40
NAĐORĐ ĐURA	Vukovar	2010-2016	1.394,54	1.611,80	3.006,34
NAĐORĐ KIRIL	Vukovar	2010-2010	103,50	0,00	103,50
NALETILIĆ ŽELJKO	Vukovar	2006-2006	271,20	0,00	271,20
NIKOLIĆ MARICA	Vukovar	2006-2006	89,25	0,00	89,25
NIKŠIĆ ĐURO	Vukovar	2010-2015	94,80	31,60	126,40
OBRADOVIĆ MILAN	Vukovar	2006-2006	197,88	0,00	197,88
OGRIZOVIĆ ZLATA	Vukovar	2006-2009	393,30	0,00	393,30
OZDANOVAC STANISLAV	Vukovar	2010-2013	877,80	395,20	1.273,00
PAKTER DOBRICA	Vukovar	2010-2015	2.210,00	816,00	3.026,00
PALIĆ VESNA	Vukovar	2006-2006	756,54	0,00	756,54
PANIĆ KATICA	Vukovar	2006-2016	18.696,00	3.146,40	21.842,40
Patković Saša	Vukovar	2006-2010	2.354,24	0,00	2.354,24
PAUNOVIĆ FEDOR	Vukovar	2008-2011	1.408,33	213,34	1.621,67
PAUNOVIĆ LJILJANA	Vukovar	2014-2015	475,54	206,46	682,00
PENCINGER DAMIR	Vukovar	2010-2016	2.598,40	1.150,72	3.749,12
PERKOVIĆ DARKO	Vukovar	2010-2015	2.540,09	1.074,60	3.614,69
PETKOVIĆ BORKA	Vukovar	2016-2016	148,00	74,00	222,00
PETKOVIĆ JADRANKA	Vukovar	2006-2006	568,92	0,00	568,92
Plajner Dragutin	Vukovar	2009-2016	1.546,28	624,92	2.171,20
PLAVČIĆ RUŽICA	Vukovar	2016-2016	300,00	120,00	420,00
PLAZIBAT ANTUN	Vukovar	2006-2011	176,63	9,00	185,63
PLIŠO JANJA	Vukovar	2007-2012	1.887,00	374,00	2.261,00
PLIŠO MARIN	Vukovar	2013-2015	860,80	437,40	1.298,20
POPOVIĆ BOŽO	Vukovar	2010-2014	417,60	334,08	751,68
PRVULOVIĆ DANICA	Vukovar	2006-2016	350,00	98,00	448,00
PUCELI RUDIKA	Vukovar	2006-2006	528,09	0,00	528,09
PUTNIK SLOBODAN	Vukovar	2006-2014	1.718,00	656,00	2.374,00
RAC JULIJANA	Vukovar	2009-2009	32,50	0,00	32,50
RADENKOVIĆ JADRANKA	Vukovar	2006-2006	286,80	0,00	286,80
RADIĆ IVO	Vukovar	2009-2013	581,90	147,20	729,10
RAKIN JOVICA	Vukovar	2006-2007	1.241,10	0,00	1.241,10
Ranitović-Jelić	Vukovar	2006-2006	600,03	0,00	600,03
RENDULIĆ LJILJANA	Vukovar	2006-2013	15.949,28	1.750,00	17.699,28
REPAC DRAGICA	Vukovar	2010-2013	1.586,10	510,00	2.096,10
ROKVIĆ MILEVA	Vukovar	2006-2006	62,40	0,00	62,40
Rončević Ratko	Vukovar	2009-2012	401,25	64,20	465,45
RUBČIĆ DARKO	Vukovar	2011-2011	71,82	31,92	103,74
SABO HRVOJE	Vukovar	2006-2006	307,41	0,00	307,41
SAVIĆ BORIVOJ	Vukovar	2006-2012	2.984,53	294,40	3.278,93
SEDLAKOVIĆ BORKA	Vukovar	2008-2013	1.002,50	375,00	1.377,50
SEGEDI MIROSLAV	Vukovar	2009-2015	4.267,50	1.650,00	5.917,50
SKALIČIĆ ŽELJKO	Vukovar	2010-2012	1.073,28	399,36	1.472,64
SOLDO ROBERT	Vukovar	2011-2015	4.547,20	2.240,00	6.787,20
SOLIN VLADIMIR	Vukovar	2007-2016	3.610,00	1.121,00	4.731,00
SOTINAC MATA	Vukovar	2006-2015	3.495,00	400,00	3.895,00
STANKOVIĆ BOŽIDAR	Vukovar	2010-2011	1.036,80	259,20	1.296,00
STANKOVIĆ LAZAR	Vukovar	2006-2006	792,00	0,00	792,00
STANKOVIĆ LJUBICA	Vukovar	2006-2006	69,15	0,00	69,15
STEFANKOV VJEKOSLAV	Vukovar	2013-2014	346,56	534,28	880,84
STEPIĆ BRANKA	Vukovar	2012-2015	516,24	206,52	722,76
Stević Slobodan	Vukovar	2006-2006	40,44	0,00	40,44
STILIN MILAN	Vukovar	2006-2006	83,30	0,00	83,30
STILIN MILKA	Vukovar	2006-2006	240,84	0,00	240,84
STIPČEVIĆ MIRKO	Vukovar	2008-2015	5.602,80	1.932,00	7.534,80
STIPIĆ PERA	Vukovar	2011-2015	1.568,00	784,00	2.352,00
STOJKOVIĆ JULIJANA	Vukovar	2006-2012	10.017,00	792,00	10.809,00

SUŠNJAK DARKO	Vukovar	2006-2006	306,00	0,00	306,00
ŠALEK ANTUN	Vukovar	2006-2006	129,20	0,00	129,20
ŠATOROVIĆ ŽELJKO	Vukovar	2006-2015	338,52	72,00	410,52
ŠESTO MARIO	Vukovar	2009-2015	2.189,25	1.050,00	3.239,25
ŠESTO ŠIMA	Vukovar	2014-2015	853,92	426,96	1.280,88
ŠEVIĆ BRANISLAV	Vukovar	2006-2006	244,80	0,00	244,80
ŠIMAK BRANISLAV	Vukovar	2014-2014	64,00	32,00	96,00
ŠKRLIN JOSIPA	Vukovar	2006-2015	567,00	224,00	791,00
ŠKRLJIN NADA	Vukovar	2006-2006	1.315,30	0,00	1.315,30
Špadijer Davor	Vukovar	2015-2015	211,18	95,27	306,45
ŠPANJA MIRJANA	Vukovar	2011-2012	360,00	180,00	540,00
Štimac Ivan	Vukovar	2011-2013	610,50	244,20	854,70
ŠTIMAC MARIJANA	Vukovar	2010-2015	1.065,18	378,40	1.443,58
ŠVABIĆ ĐORĐE	Vukovar	2006-2006	304,64	0,00	304,64
TARKA ZLATKO	Vukovar	2012-2012	230,40	115,20	345,60
TEOFANOVIĆ DRAGICA	Vukovar	2012-2016	3.390,90	1.736,60	5.127,50
TOJAGIĆ GOJKO	Vukovar	2006-2006	348,50	0,00	348,50
TOMIĆ BOŽENA	Vukovar	2011-2016	2.872,80	1.468,80	4.341,60
TOMIĆ MILOŠ	Vukovar	2009-2015	1.802,25	314,00	2.116,25
TOPIĆ PERO	Vukovar	2006-2011	1.525,00	40,00	1.565,00
TOT ZLATA	Vukovar	2006-2006	261,80	0,00	261,80
Trbojević Đorđe	Vukovar	2012-2012	37,50	15,00	52,50
TRENESKI MIRE	Vukovar	2006-2006	322,56	0,00	322,56
TRIVUNOVIĆ MIRKO	Vukovar	2012-2013	51,20	20,48	71,68
TUSTANOVSKI BLAŽENKA	Vukovar	2007-2015	4.488,80	1.229,60	5.718,40
TUSTONIĆ MARIJA	Vukovar	2012-2012	37,58	15,03	52,61
UGLJEŠIĆ MILA	Vukovar	2009-2009	353,20	0,00	353,20
VARGA IVICA	Vukovar	2011-2013	701,62	373,25	1.074,87
VICKOVIĆ IVAN	Vukovar	2006-2006	148,75	0,00	148,75
VIDAKOVIĆ SVETISLAV	Vukovar	2006-2008	235,32	0,00	235,32
VIDOVIĆ VILMA	Vukovar	2009-2015	6.119,64	2.033,07	8.152,71
VIDOVIĆ ZORAN	Vukovar	2006-2012	4.547,25	414,00	4.961,25
Vladetić Stevan	Vukovar	2006-2006	96,81	0,00	96,81
VLADISAVLJEVIĆ BOGDANKA	Vukovar	2006-2012	5.260,50	672,00	5.932,50
Vojnović Biserka	Vukovar	2006-2006	262,60	0,00	262,60
VOJNOVIĆ MILAN	Vukovar	2006-2006	95,97	0,00	95,97
VOJVODIĆ JOVO	Vukovar	2006-2014	100,84	11,40	112,24
VORKAPIĆ BOGDAN	Vukovar	2014-2015	490,02	196,00	686,02
VORKAPIĆ BORKA	Vukovar	2006-2006	308,85	0,00	308,85
VUČKOVIĆ BRANISLAVA	Vukovar	2010-2012	1.152,00	288,00	1.440,00
VUČKOVIĆ MILOŠ	Vukovar	2009-2016	2.730,30	889,20	3.619,50
Vučković Vaso	Vukovar	2006-2006	528,51	0,00	528,51
VUČKOVIĆ ŽELJKO	Vukovar	2007-2016	3.042,00	897,00	3.939,00
VUJIĆ ĐURĐA	Vukovar	2006-2009	266,72	0,00	266,72
VUKAS KREŠIMIR	Vukovar	2011-2013	1.048,32	419,37	1.467,69
VUKOJEVIĆ FRANJO	Vukovar	2007-2007	121,05	0,00	121,05
VUKOVIĆ JOVO	Vukovar	2012-2012	228,00	114,00	342,00
VUKOVIĆ KATA	Vukovar	2013-2014	192,75	91,00	283,75
VUKOVIĆ ZVONKO	Vukovar	2006-2006	172,10	0,00	172,10
YOUSRI JADRANKA	Vukovar	2006-2006	773,50	0,00	773,50
ZLONOGA SLOBODAN	Vukovar	2006-2012	5.338,20	772,80	6.111,00
ZLONOGA STOJAN	Vukovar	2006-2012	534,98	63,60	598,58
ZORAJA IVAN	Vukovar	2011-2016	3.608,01	1.803,69	5.411,70
ŽIVANOVIĆ KAMENKO	Vukovar	2014-2016	1.879,20	939,60	2.818,80
ŽIVIĆ DRAGAN	Vukovar	2006-2006	260,00	0,00	260,00
ŽUTIĆ RAJKO	Vukovar	2010-2012	1.492,28	628,04	2.120,32
ANDABAKA ROZINA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2015	2.396,32	669,20	3.065,52
Antonić Predrag	Vukovar - Borovo naselje	2006-2008	1.727,55	0,00	1.727,55
AZENIĆ SLAVIMIR	Vukovar - Borovo naselje	2013-2015	1.097,60	548,80	1.646,40

Azenić Ana Marija	Vukovar - Borovo naselje	2006-2015	2.440,89	670,89	3.111,78
BAKETA ILIJA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2015	3.245,23	902,00	4.147,23
BARIŠIĆ ANĐA	Vukovar - Borovo naselje	2013-2013	160,68	80,34	241,02
BASARA STEVAN	Vukovar - Borovo naselje	2006-2016	4.195,32	711,90	4.907,22
BATARELO ALEN	Vukovar - Borovo naselje	2013-2015	254,88	113,28	368,16
BELEŠ MARICA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2013	803,22	203,00	1.006,22
Belić Duško	Vukovar - Borovo naselje	2009-2012	931,84	162,69	1.094,53
BILBIJA VIŠNJA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2009	771,72	0,00	771,72
BINGULA MARIJAN	Vukovar - Borovo naselje	2006-2011	1.569,19	62,64	1.631,83
BIUK IVICA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2015	3.727,08	885,00	4.612,08
BJELOVUK ALEKSANDAR	Vukovar - Borovo naselje	2010-2015	1.206,93	449,50	1.656,43
Blagojević Ilija	Vukovar - Borovo naselje	2006-2011	3.009,02	67,50	3.076,52
BLAGOJEVIĆ RUŽA	Vukovar - Borovo naselje	2012-2012	86,40	43,20	129,60
BOŽIĆ MATO	Vukovar - Borovo naselje	2011-2015	2.120,00	1.060,00	3.180,00
BRADARIĆ IRENA	Vukovar - Borovo naselje	2009-2013	1.877,40	496,75	2.374,15
BREKALO DRAGANA	Vukovar - Borovo naselje	2013-2014	218,40	109,20	327,60
BREKALO MARKO	Vukovar - Borovo naselje	2006-2007	90,00	0,00	90,00
BUBULJ RADOJKA	Vukovar - Borovo naselje	2011-2011	46,97	20,88	67,85
CRNJAC GRGUR	Vukovar - Borovo naselje	2008-2008	143,52	0,00	143,52
ČAIĆ DAMIR	Vukovar - Borovo naselje	2006-2013	331,84	135,00	466,84
ČERAN ŽIVORAD	Vukovar - Borovo naselje	2006-2009	2.564,68	0,00	2.564,68
ČIBARIĆ PAŠKO	Vukovar - Borovo naselje	2013-2015	3.051,88	1.534,01	4.585,89
ČIRIĆ MARIJA	Vukovar - Borovo naselje	2007-2014	1.847,63	405,00	2.252,63
ČUKUŠIĆ ZORA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	40,80	0,00	40,80
DABIĆ PETAR	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	1.422,07	0,00	1.422,07
DEKOVIĆ DUŠANKA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	1.615,92	0,00	1.615,92
DESPOT DARUS	Vukovar - Borovo naselje	2012-2015	481,84	214,13	695,97
DOKIĆ KATICA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	152,44	0,00	152,44
DOMAZET RUŽICA	Vukovar - Borovo naselje	2012-2015	792,00	396,00	1.188,00
Došen Marina	Vukovar - Borovo naselje	2006-2009	485,05	0,00	485,05
DROBINA MARIO	Vukovar - Borovo naselje	2007-2011	1.189,57	101,25	1.290,82
Duvnjak Mladen	Vukovar - Borovo naselje	2008-2009	304,32	0,00	304,32
DŽIGUMOVIĆ MATO	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	608,88	0,00	608,88
DŽINKIĆ SAVA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2008	184,52	0,00	184,52
ĐERIĆ STEVAN	Vukovar - Borovo naselje	2009-2009	72,00	0,00	72,00
ERCEG RANKO	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	46,06	0,00	46,06
GEMERI DRAGAN	Vukovar - Borovo naselje	2006-2016	4.456,58	1.263,14	5.719,72
HADŽIĆ ĐORĐE	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	163,20	0,00	163,20
HADŽIĆ MILAN	Vukovar - Borovo naselje	2006-2009	628,29	0,00	628,29
Horak Marin	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	117,04	0,00	117,04
Horvat Boris	Vukovar - Borovo naselje	2007-2016	2.594,69	787,98	3.382,67
HORVAT IVAN	Vukovar - Borovo naselje	2006-2016	5.690,04	1.041,48	6.731,52
IVANKIV RUŽICA	Vukovar - Borovo naselje	2014-2015	1.239,00	619,50	1.858,50
IVAZ DUŠAN	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	271,70	0,00	271,70
IVIĆ MARINKO	Vukovar - Borovo naselje	2010-2015	1.546,28	655,18	2.201,46
JANJATOVIĆ BOSILJKA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	2.280,72	0,00	2.280,72
JOVIČIĆ BRANKA	Vukovar - Borovo naselje	2012-2016	1.868,72	830,48	2.699,20
JURIŠIĆ GABRIJELA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2009	2.468,31	0,00	2.468,31
KARAS STANKO	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	206,17	0,00	206,17
KARLIĆ MARIJA	Vukovar - Borovo naselje	2007-2014	561,22	76,56	637,78
KEKUŠ MILKA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	1.662,79	0,00	1.662,79
KEL ZVONKO	Vukovar - Borovo naselje	2008-2015	4.698,00	1.539,00	6.237,00
Kolak Vilko	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	61,35	0,00	61,35
KOLAR ROMAN	Vukovar - Borovo naselje	2014-2016	736,29	327,24	1.063,53
KONDŽA MILA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	115,53	0,00	115,53
KONDŽIĆ IVKA	Vukovar - Borovo naselje	2009-2012	930,00	210,00	1.140,00
KOPREN RAIKO	Vukovar - Borovo naselje	2006-2015	617,18	63,96	681,14
Kostelnik Željko	Vukovar - Borovo naselje	2007-2015	2.429,76	630,00	3.059,76
KOVAČEVIĆ MARIJAN	Vukovar - Borovo naselje	2013-2013	21,67	11,00	32,67

KRIZMANIĆ ANTUN	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	82,25	0,00	82,25
KUMAR DALIBOR	Vukovar - Borovo naselje	2014-2015	87,36	38,82	126,18
LABAN SUNČICA	Vukovar - Borovo naselje	2010-2016	1.501,02	617,04	2.118,06
LALIĆ MIRJANA	Vukovar - Borovo naselje	2008-2009	38,66	0,00	38,66
LAZIĆ BRANISLAV	Vukovar - Borovo naselje	2009-2012	1.014,00	312,00	1.326,00
LAZIĆ MARIJA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2016	98,17	35,00	133,17
LAZIĆ NIKOLA	Vukovar - Borovo naselje	2012-2013	270,96	145,21	416,17
LEKO JOZA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	927,96	0,00	927,96
Lončar Dane	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	29,18	0,00	29,18
LUKIĆ MIRKO	Vukovar - Borovo naselje	2009-2013	1.312,24	413,60	1.725,84
LUKIĆ VLADAN	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	623,30	0,00	623,30
LJUBAS IVAN	Vukovar - Borovo naselje	2010-2015	1.658,46	735,00	2.393,46
MACUT ĐORĐE	Vukovar - Borovo naselje	2008-2012	3.164,80	791,20	3.956,00
Magoč Miroslav	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	111,83	0,00	111,83
MAJER VIKTOR	Vukovar - Borovo naselje	2009-2015	884,00	272,00	1.156,00
Marković Nevenka	Vukovar - Borovo naselje	2008-2012	2.016,70	422,97	2.439,67
MARKOVIĆ VOJIN	Vukovar - Borovo naselje	2006-2011	5.307,20	198,40	5.505,60
MARTINOVIĆ MIRKO	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	38,25	0,00	38,25
MARUŠIĆ TOMISLAV	Vukovar - Borovo naselje	2006-2015	4.507,70	2.147,20	6.654,90
MATE LJUBA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	482,70	0,00	482,70
MATIN KRISTIJAN	Vukovar - Borovo naselje	2007-2012	1.392,88	260,64	1.653,52
MAUL SUZANA	Vukovar - Borovo naselje	2013-2013	65,28	38,40	103,68
MAUL ZLATKO	Vukovar - Borovo naselje	2012-2012	169,02	75,12	244,14
MAŽAR LJILJANA	Vukovar - Borovo naselje	2015-2016	504,00	254,70	758,70
MIHAJLOVIĆ VIKTORIJA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2009	2.240,16	0,00	2.240,16
MIKULIĆ ZDENKO	Vukovar - Borovo naselje	2007-2007	118,50	0,00	118,50
MILANOVIĆ ALEKSANDAR	Vukovar - Borovo naselje	2012-2014	229,72	64,70	294,42
Miler Stjepan	Vukovar - Borovo naselje	2011-2015	223,15	101,70	324,85
MILINKOVIĆ RADOJKA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2010	267,84	0,00	267,84
Milojević Borjana	Vukovar - Borovo naselje	2006-2007	166,87	0,00	166,87
MILJEVIĆ MIODRAG	Vukovar - Borovo naselje	2010-2015	624,45	229,14	853,59
MIŠEVIĆ IVAN	Vukovar - Borovo naselje	2012-2014	146,56	73,28	219,84
MITROVIĆ MOMČILO	Vukovar - Borovo naselje	2006-2008	4.840,43	0,00	4.840,43
MOLNAR VELIMIR	Vukovar - Borovo naselje	2009-2011	804,76	195,12	999,88
NIKOLIĆ CVIJETA	Vukovar - Borovo naselje	2010-2012	1.018,00	437,00	1.455,00
Nikolić Grozda	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	234,78	0,00	234,78
NIKOLOVSKI PETAR	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	105,02	0,00	105,02
Oljača Naranča	Vukovar - Borovo naselje	2006-2010	433,08	0,00	433,08
Opšić Branka	Vukovar - Borovo naselje	2008-2015	1.539,42	423,54	1.962,96
OREŠKOVIĆ IVAN	Vukovar - Borovo naselje	2006-2011	536,35	34,00	570,35
OROZOVIĆ LJUBAN	Vukovar - Borovo naselje	2006-2016	5.439,24	1.005,00	6.444,24
PEJIĆ IVA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	331,56	0,00	331,56
Podgorica Gojko	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	729,06	0,00	729,06
POLJAK NADA	Vukovar - Borovo naselje	2008-2009	221,86	0,00	221,86
POPIĆ GORAN	Vukovar - Borovo naselje	2012-2012	40,80	20,40	61,20
Prodanović Đorđe	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	972,38	0,00	972,38
PRODANOVIĆ MILAN	Vukovar - Borovo naselje	2009-2012	304,33	71,95	376,28
PRŠA IVAN	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	36,04	0,00	36,04
PRŠA MANDA	Vukovar - Borovo naselje	2013-2013	33,92	16,96	50,88
RADEKA DUŠAN	Vukovar - Borovo naselje	2009-2013	1.027,00	325,00	1.352,00
RADIĆ BRANKO	Vukovar - Borovo naselje	2007-2011	282,40	37,68	320,08
RADOŠEVIĆ IVAN	Vukovar - Borovo naselje	2006-2008	43,75	0,00	43,75
Rapčak Dubravka	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	15,69	0,00	15,69
Rkman Jela	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	551,58	0,00	551,58
SADŽAK LJUBICA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	453,64	0,00	453,64
SAVANOVIĆ NEMANJA	Vukovar - Borovo naselje	2010-2016	1.100,00	540,00	1.640,00
SAVANOVIĆ JELENA	Vukovar - Borovo naselje	2013-2015	750,06	333,45	1.083,51
SEKANIĆ MARIJA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2015	64,35	15,60	79,95
SEKULA MIRKO	Vukovar - Borovo naselje	2008-2016	2.638,48	767,04	3.405,52

SIMIĆ LIDIJA	Vukovar - Borovo naselje	2015-2016	5,66	56,50	62,16
SLAVINIĆ MARIJAN	Vukovar - Borovo naselje	2006-2012	2.963,20	268,80	3.232,00
SOLDO ROSA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	260,00	0,00	260,00
SOTINAC NEVENKA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2011	455,25	176,80	632,05
STAJIĆ NADA	Vukovar - Borovo naselje	2011-2011	254,22	112,98	367,20
STANČIĆ MILANKA	Vukovar - Borovo naselje	2011-2016	453,64	293,12	746,76
STANKOVIĆ DUŠKA	Vukovar - Borovo naselje	2009-2011	634,00	78,89	712,89
STANOJEVIĆ LJUBICA	Vukovar - Borovo naselje	2007-2007	87,41	0,00	87,41
STARČEVIĆ BOSILJKA	Vukovar - Borovo naselje	2014-2015	333,36	148,20	481,56
STOJAKOVIĆ DRAGAN	Vukovar - Borovo naselje	2013-2013	27,92	13,96	41,88
ŠEGO BORKA	Vukovar - Borovo naselje	2008-2015	5.299,20	1.612,80	6.912,00
ŠIMIĆ VLADIMIR	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	191,25	0,00	191,25
TALAJA VERA	Vukovar - Borovo naselje	2014-2014	29,12	12,94	42,06
Tatić Petar	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	315,86	0,00	315,86
TODORČIĆ NATAŠA	Vukovar - Borovo naselje	2010-2013	802,72	336,44	1.139,16
TODOROVIĆ SAVETA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2015	481,18	10,98	492,16
Trbojević Boro	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	222,08	0,00	222,08
TRIVIĆ ĐORĐE	Vukovar - Borovo naselje	2014-2015	520,41	260,30	780,71
TRKULJA OLGA	Vukovar - Borovo naselje	2010-2014	668,00	230,02	898,02
TUŠEK ANKICA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2012	3.393,40	270,96	3.664,36
VAJNCETLER EDUARD	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	134,64	0,00	134,64
VALENTIĆ ZVONKO	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	314,25	0,00	314,25
VESELINOVIĆ GOSPA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	203,49	0,00	203,49
VIDAKOVIĆ VINKO	Vukovar - Borovo naselje	2010-2014	749,98	364,32	1.114,30
VIDOVIĆ PETAR	Vukovar - Borovo naselje	2007-2010	367,41	0,00	367,41
VOLODER MILJENKO	Vukovar - Borovo naselje	2010-2015	1.802,55	885,00	2.687,55
VORKAPIĆ ZAGORKA	Vukovar - Borovo naselje	2016-2016	141,51	70,74	212,25
VRBAN ANDREJ	Vukovar - Borovo naselje	2008-2014	224,98	11,25	236,23
VRBAN SNEŽANA	Vukovar - Borovo naselje	2008-2012	3.915,39	1.032,36	4.947,75
VUKOBRAT-GAŠPAR DAMIR	Vukovar - Borovo naselje	2012-2013	0,00	147,12	147,12
VUKOVIĆ SAVO	Vukovar - Borovo naselje	2006-2014	4.185,58	446,40	4.631,98
ZALEŽAK LJILJANA	Vukovar - Borovo naselje	2011-2011	51,27	22,80	74,07
ZINAJIĆ DUŠAN	Vukovar - Borovo naselje	2006-2014	4.252,66	449,50	4.702,16
ŽAKULA VOJO	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	197,40	0,00	197,40
ŽIVALJIĆ SNJEŽANA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2012	1.854,06	198,00	2.052,06
ŽIVALJIĆ ZVONKO	Vukovar - Borovo naselje	2009-2010	424,06	0,00	424,06
ŽIVKOVIĆ LUKA	Vukovar - Borovo naselje	2006-2015	4.428,96	885,00	5.313,96
Žukić Željka	Vukovar - Borovo naselje	2006-2006	990,12	0,00	990,12
ŽUŽIĆ MARKO	Vukovar - Borovo naselje	2006-2015	7.034,56	1.185,60	8.220,16
APN	Zagreb	2006-2006	42,07	0,00	42,07
BALEN STJEPAN	Zagreb	2006-2011	1.780,63	18,00	1.798,63
BEINRAUH LJUBICA	Zagreb	2007-2013	2.768,00	496,00	3.264,00
BILANDŽIĆ SLAVICA	Zagreb	2006-2010	5.750,64	0,00	5.750,64
Bošnjak Gabrijela	Zagreb	2006-2011	547,96	24,72	572,68
ČAČIJA SVETLANA	Zagreb	2009-2014	177,50	14,20	191,70
DUJMOVIĆ LUCA	Zagreb	2006-2015	4.204,36	707,60	4.911,96
JOVIČIĆ DRAGO	Zagreb	2006-2015	958,00	236,00	1.194,00
KNEZOVIĆ POZNIĆ IVA	Zagreb	2013-2015	421,20	168,48	589,68
KRZNARIĆ GORDANA	Zagreb	2006-2015	1.910,82	378,00	2.288,82
LISIČAR MIĆO	Zagreb	2006-2010	1.482,60	0,00	1.482,60
MANDA d.d.	Zagreb	2013-2013	62,72	31,36	94,08
MAŽAR VINKO	Zagreb	2011-2011	319,18	182,38	501,56
SORIĆ VLATKO	Zagreb	2009-2013	806,00	260,00	1.066,00
SPAJIĆ BORISLAV	Zagreb	2012-2016	3.383,52	1.691,76	5.075,28
SREBROVIĆ BOŽO	Zagreb	2006-2011	1.934,28	95,52	2.029,80
RADOVANOVIĆ GORDANA	ZEMUN	2006-2010	2.095,30	0,00	2.095,30
UKUPNO:			737.244,53	166.286,95	903.531,48

Na temelju odredbe članka 30. stavka 7. i članka 31. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ broj 50/17, 84/19) i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni Vjesnik“ Grada Vukovara, broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18-pročišćeni tekst i Odluka USRH broj:U-II-1818/2016), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019., donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Vukovara

Članak 1.

U članku 4. stavku 3. briše se tekst:

„Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15)“.

Članak 2.

Iza članka 4. dodaje se članak 4.a koji glasi:

„Članak 4.a

1) Korisnici javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada iz članka 4. ove Odluke razvrstavaju se u kategoriju:

- korisnika kućanstvo

- korisnika koji nije kućanstvo.

2) Korisnik iz stavka 1. podstavka 1. ovoga članka je korisnik javne usluge koji nekretninu koristi trajno ili povremeno u svrhu stanovanja (npr. vlasnici stanova, kuća, nekretnina za odmor).

3) Korisnik iz stavka 1. podstavka 2. ovoga članka je korisnik javne usluge koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti.“

Članak 3.

U članku 5. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Standardna veličina i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada određuju se na način da spremnik bude primjeren potrebi pojedinog korisnika usluge te se korisniku usluge ne može propisati obveza korištenja spremnika određenog volumena. Primjerenost potrebe ne može se ocjenjivati na temelju površine ili obujma nekretnine iz članka 30. stavka 5. Zakona.“

U stavku 4. tekst „5000 litara, 7000 litara“ zamjenjuje se tekстом „polupodzemni spremnik 5000 litara“.

U stavku 7. briše se tekst „Cjenikom usluga i“.

Članak 4.

U članku 12. stavak 2. tekst „Korisnika usluge – fizičkih osoba“ zamjenjuje se tekстом „Korisnika kućanstvo“.

U stavku 3. tekst „Korisnika usluge – pravne i fizičke osobe (obrtnici)“ zamjenjuje se tekстом „Korisnika koji nije kućanstvo“.

Članak 5.

U članku 14. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Davatelj usluge dužan je na računu za javnu uslugu navesti sve elemente temeljem kojih je izvršio obračun cijene javne usluge, uključivo i porez na dodanu vrijednost određen sukladno posebnom propisu koji uređuje porez na dodanu vrijednost, te iznos naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.“

Članak 6.

U članku 16. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Cijena obvezne minimalne javne usluge jedinstvena je na području pružanja usluge za sve korisnike usluge razvrstane u kategoriju korisnika kućanstvo.“

Iza stavka 2. dodaju se stavci 3. i 4. koji glase:

„3) Cijena obvezne minimalne javne usluge jednaka je za sve korisnike usluge razvrstane u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo unutar iste potkategorije.

4) Cijene obvezne minimalne javne usluge definirane su Dodatkom 4. ove Odluke.“

Članak 7.

U članku 17. iza stavka 4. dodaje se stavak 5. koji glasi:

„Iznos ugovorne kazne određen za pojedino postupanje mora biti razmjerni troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja, a najviše do iznosa godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika usluge u koju je korisnik razvrstan.“

Članak 8.

U članku 18. iza stavka 7. dodaju se novi stavci 8., 9. i 10. koji glase:

„8) Ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

9) Ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati u više potkategorija korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo jednu cijenu obvezne minimalne javne usluge.

10) Cijena javne usluge ne može se obračunati na temelju kriterija površine i obujma nekretnine iz članka 30. stavka 5. Zakona.“

Članak 9.

Članak 26. stavak 1. se mijenja i glasi:

„Korisnik usluge ima pravo na dva besplatna odvoza i zbrinjavanje glomaznog otpada godišnje u maksimalnoj količini do 10 m³ po odvozu.“

Članak 10.

U članku 29. iza stavka 10. dodaju se stavci 11. i 12. koji glase:

„11) Korisnik usluge na obračunskom mjestu na kojem se ne obavlja djelatnost, razvrstava se u kategoriju korisnika kućanstvo.

12) Korisnik usluge koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, razvrstava se u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo i odgovarajuću potkategoriju sukladno Dodatku 3. ove Odluke.“

Članak 11.

U članku 32. stavku 1. iza riječi „Odluke provodi“ dodaje se tekst „Davatelj usluge i“.

Stavak 2. mijenja se i glasi:

„Novčanom kaznom u iznosu od 350,00 kuna kaznit će se za prekršaj vlasnik nekretnine/korisnik nekretnine razvrstan u kategoriju kućanstvo, a koji ne sklopi Ugovor o

korištenju javne usluge u roku od 15 dana od dana stjecanja prava vlasništva/prava korištenja nekretnine.“

Stavak 3. mijenja se i glasi:

„Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 kuna kaznit će se za prekršaj vlasnik nekretnine/korisnik nekretnine razvrstan u kategoriju korisnik koji nije kućanstvo, a koji ne sklopi Ugovor o korištenju javne usluge u roku od 15 dana od dana stjecanja prava vlasništva/prava korištenja nekretnine.“

Stavci 4. i 5. se brišu.

Članak 12.

U Dodatku 1. članak 4. se mijenja i glasi:

„1.) Davatelj usluge donosi i mijenja Cjenik javne usluge sukladno zakonskim propisima kojima se uređuje ta materija.

2.) Korisnik usluge je dužan plaćati cijenu javne usluge utvrđenu Dodatkom 4. ove Odluke te Cjenikom javne usluge.“

Članak 13.

U Dodatku 1. članku 6. nakon riječi „Zakonom“ dodaje se riječ „Uredbom“.

Članak 14.

U Dodatku 1. članku 7. stavku 3. iza riječi „faxom“ riječ „ili“ se zamjenjuje zarezom te se iza riječi „poštom“ dodaju riječi „ili osobnim dolaskom.“

Članak 15.

Dodatak 2. mijenja se i glasi:

UGOVORNA KAZNA

Ugovorna kazna naplaćuje se ako Korisnik usluge ne postupa sukladno ovoj Odluci i Općim uvjetima pružanje javne usluge.

Ugovorna kazna naplaćuje se u sklopu računa za javnu uslugu, za mjesec u kojem je utvrđeno izvršenje postupka koji se smatra ugovornom kaznom u smislu ove Odluke.

Ugovornom kaznom u smislu ove Odluke za korisnika kućanstvo propisuje se:

ŠIFRA	OPIS POSTUPKA KOJI SE SMATRA UGOVORNOM KAZNOM	NAČIN UTVRĐIVANJA	IZNOS UGOVORNE KAZNE (kn)
UK1	Krađa, uništenje ili oštećenje spremnika do 20 litara.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	200,00
UK2	Krađa, uništenje ili oštećenje spremnika 80 litara.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	250,00
UK3	Krađa, uništenje ili oštećenje spremnika 120 litara.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	300,00
UK4	Krađa, uništenje ili oštećenje spremnika 240 litara.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	390,00

UK5	Ošteti zajednički spremnik.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	390,00
UK6	Ošteti opremu za evidentiranje pražnjenja spremnika.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik.	100,00
UK7	Ne održavanje spremnika u urednom stanju.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	100,00
UK8	Korisnik ne odlaže otpad u odgovarajuće spremnike.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	200,00
UK9	Poklopac spremnika postavljenog za odvoz nije u potpunosti zatvoren i/ili otpad nije složen tako da gravitacijski ispadne iz spremnika prilikom pražnjenja.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	100,00
UK10	Davanje lažnih podataka o korisniku usluge i obračunskom mjestu.	potvrde, izvadci, i sl.	200,00
UK11	Odlaze otpad u tuđi spremnik.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	200,00
UK12	U spremnik za miješani komunalni otpad odlaže biorazgradivi otpad i/ili reciklabilni otpad.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	100,00
UK13	U spremnik za biorazgradivi otpad odlaže otpad koji ne odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	200,00
UK14	U spremnik za reciklabilni otpad odlaže otpad koji ne odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	200,00
UK15	Izgubi ili ošteti dodijeljeni ključ.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	100,00
UK16	Onemogućava Davatelju usluge propisno označavanje spremnika	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	100,00

Ugovornom kaznom u smislu ove Odluke za korisnika koji nije kućanstvo propisuje se:

ŠIFRA	OPIS POSTUPKA KOJI SE SMATRA UGOVORNOM KAZNOM ZA KORISNIKA KOJI NIJE KUĆANSTVO	NAČIN UTVRĐIVANJA	IZNOS UGOVORNE KAZNE (kn)
UKP1	Krađa, uništenje ili oštećenje spremnika 80 litara.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	300,00

UKP2	Krađa, uništenje ili oštećenje spremnika 120 litara.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	350,00
UKP3	Krađa, uništenje ili oštećenje spremnika 240 litara.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	450,00
UKP4	Krađa, uništenje ili oštećenje spremnika 1100 litara.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	700,00
UKP5	Krađa, uništenje ili oštećenje spremnika 5000 litara.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik.	700,00
UKP6	Krađa, uništenje ili oštećenje spremnika 7000 litara.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	700,00
UKP7	Oštetiti opremu za evidentiranje pražnjenja spremnika	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	200,00
UKP8	Oštetiti zajednički spremnik.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	700,00
UKP9	Ne održavanje spremnika u urednom stanju	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	150,00
UKP10	Korisnik ne odlaže otpad u odgovarajuće spremnike.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	250,00
UKP11	Poklopac spremnika postavljenog za odvoz nije u potpunosti zatvoren i/ili otpad nije složen tako da gravitacijski ispadne iz spremnika prilikom pražnjenja.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	150,00
UKP12	Davanje lažnih podataka o korisniku usluge i obračunskom mjestu.	potvrde, izvadci, i sl.	400,00
UKP13	Odlaze otpad u tuđi spremnik.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	400,00
UKP14	U spremnik za biorazgradivi otpad odlaže otpad koji ne odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	400,00
UKP15	U spremnik za reciklabilni otpad odlaže otpad koji ne odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja.	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	400,00
UKP16	Izgubi ili oštetiti dodijeljeni ključ	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	120,00

UKP17	Onemogućava Davatelju usluge propisno označavanje spremnika	fotografija, videozapis i/ili zapisnik	120,00
-------	---	--	--------

Članak 16.

Iza Dodatka 2. dodaje se Dodatak 3. koji glasi:

POPIS POTKATEGORIJA KORISNIKA KOJI NISU KUĆANSTVA PREMA DJELATNOSTIMA

Potkategorija	Djelatnost koja se obavlja u nekretnini odnosno posebnom dijelu nekretnine
I.	Škole i vrtići, učilišta, vjerski objekti, samostani, bolnice, dnevne bolnice, ambulante, domovi za starije osobe, ustanove socijalne skrbi i druge slične djelatnosti.
II.	Ova potkategorija obuhvaća djelatnosti koje nisu obuhvaćene ostalim točkama (na primjer: uredi, javni uredi, agencije, banke, uredski prostori državne uprave, županijske i lokalne samouprave, sudova, agencija, pošta, fondova i slično, humanitarne organizacije, osiguravajuća društva, odvjetnički i javnobilježnički uredi, turističke agencije, objekti za igre na sreću, udruge, muzeji, galerije, knjižnice, knjižare, izložbeni prostori, galerije, kina, kazališta, sportske dvorane, ambulante, trgovine odjećom i obućom i drugom neprehrambenom robom, kiosci za prodaju tiskovina i duhanskih proizvoda, obrtničke djelatnosti: frizerski salon, brijač, kozmetičar, stolar, vodoinstalater, električar, automehaničar, autolimar, bravar, radione za popravak, ribarski obrti, keramičari i druge slične obrtne djelatnosti, industrijske djelatnosti s proizvodnim pogonima te druge slične djelatnosti).
III.	Korisnici (pravne i fizičke osobe – obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost bez pružanja usluge smještaja, ali uz pripremu i/ili posluživanje hrane (na primjer: restoran, gostionica, zdravljak, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, bistro, slastičarnica, objekti brze prehrane, kavana, pivnica, buffet, kantina, pub, krčma, caffè bar, konoba, klet, kušaonica, pripremnica obroka – catering, objekt jednostavnih usluga u kiosku i slično) te tržnica, benzinska postaja, trgovački centar i druge slične djelatnosti.
IV.	Korisnici (pravne i fizičke osobe – obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost bez pružanja usluge smještaja i bez pripreme i/ili posluživanja hrane (na primjer: caffè bar, noćni klub, noćni bar, disco klub i slično) te klub za zabavu na otvorenom, organizator javnih manifestacija, mesnica, ribarnica, prodavaonica mliječnih i suhomesnatih proizvoda, benzinska postaja, supermarket, trgovina prehrambenom robom, trgovački centar i druge slične djelatnosti.
V.	Korisnici koji pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (fizička osoba – građanin koji iznajmljuje sobu/apartman/kuću za odmor i slično).
VI.	Korisnici (pravne i fizičke osobe – obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku

	djelatnost i pružaju uslugu smještaja (kamp, hotel, hostel, prenoćišta i slično).
VII.	Luka, autobusni i željeznički kolodvor, zračne luke i druge slične djelatnosti.

Korisnik usluge koji nije kućanstvo prilikom popunjavanja Izjave o načinu pružanja javne usluge u dijelu koji se odnosi na potkategorije dužan je označiti kojoj potkategoriji pripada sukladno primarnoj djelatnosti koju obavlja.

Ukoliko se Korisnik usluge koji nije kućanstvo na istom obračunskom mjestu može razvrstati u više potkategorija Korisnik je dužan plaćati samo jednu cijenu obvezne minimalne javne usluge te se pri odabiru potkategorije razvrstava sukladno obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u.

U slučaju potrebe Davatelj usluge može zatražiti od Korisnika usluge koji nije kućanstvo dostavu dokaza o primarnoj djelatnosti koju obavlja (npr. izvadak iz sudskog/obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra, obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u i slično).

Članak 17.

Iza Dodatka 3. dodaje se Dodatak 4. koji glasi:

CIJENE OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE

Cijena obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika kućanstvo bez usluge sakupljanja biootpada određuje se kako slijedi:

KATEGORIJA	NAČIN KORIŠTENJA SPREMNIKA	CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE
Korisnik kućanstvo	Individualno/zajedničko	33,00 kn

Cijena obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika kućanstvo sa uslugom sakupljanja biootpada određuje se kako slijedi:

KATEGORIJA	NAČIN KORIŠTENJA SPREMNIKA	CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE
Korisnik kućanstvo	Individualno/zajedničko	43,00 kn

Cijena obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, a sukladno potkategorijama određuje se kako slijedi:

KATEGORIJA	NAČIN KORIŠTENJA SPREMNIKA	POTKATEGORIJA	CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE
Korisnik koji nije kućanstvo	Individualno/zajedničko	I.	60,00 kn
		II.	
		III.	
		IV.	
		V.	
		VI.	
		VII.	

Sve cijene navedene su bez PDV-a te se na gore navedene cijene obračunava PDV sukladno zakonskim propisima.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara, osim odredbi o cijenama minimalne javne usluge koje stupaju na snagu 01. srpnja 2020. godine do kada je Davatelj usluge dužan uskladiti svoje poslovanje sa odredbama ove Odluke.

REPUBLIKA HRVATSKA
 VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
 GRAD VUKOVAR
 GRADSKO VIJEĆE
 KLASA: 011-01/17-01/11
 URBROJ: 2196/01-01-19-20
 Vukovar, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća

Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“ broj 102/17) i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18-pročišćeni tekst i Odluka USRH broj:U-II-1818/2016) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019. donosi

ODLUKU

o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, te način postupanja s divljim životinjama pronađenim izvan prirodnog staništa na području Grada Vukovara.

Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. *izgubljena životinja* je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži,
2. *kućni ljubimci* su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje,
3. *napuštena životinja* je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao,
4. *opasne životinje* su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku,
5. *posjednik životinje odnosno kućnog ljubimca* (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje,
6. *prijevoz* je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište,
7. *radne životinje* su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova,
8. *sklonište za životinje* (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć,
9. *slobodnoživuće mačke* su mačke koje su rođene u divljini, nemaju vlasnika niti posjednika,
10. *službene životinje* su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela.

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca

Članak 3.

Posjednik je dužan:

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, sukladno propisima o zaštiti životinja i ovoj odluci;
2. psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje;
3. psima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu;
4. označiti mikročipom pse i vakcinirati protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu;
5. onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora;
6. na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa te imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima;
7. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja;
8. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi;
9. redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.

Posjednik ne smije:

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu;
2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

Zabranjeno je:

1. usmrćivati životinje, nanositi im bol, patnju i ozljede te ih namjerno izlagati strahu i bolestima protivno odredbama Zakona o zaštiti životinja;
2. huškati životinje na druge životinje ili čovjeka ili ih obučavati na agresivnost, osim pri školovanju službenih pasa i za potrebe sportske, radne i lovne kinologije prema kinološkim standardima pod vodstvom osposobljenih osoba;
3. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje;
4. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu;
5. držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora;
6. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo;
7. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor;

Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

Grad Vukovar preko komunalnih redara kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom.

Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgradama i obiteljskim kućama

Članak 4.

Držanje kućnih ljubimaca u zgradama, zajedničkim prostorijama zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te obvezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečiste kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade, sukladno propisima o vlasništvu. Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je osigurati držanje kućnog ljubimca u obiteljskoj kući i okućnici obiteljske kuće na način na koji se, sukladno propisima o vlasništvu, poštuju prava vlasnika susjednih nekretnina.

Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

Pas dužine do jednog metra ne smije biti vezan sredstvom za vezivanje koje je kraće od tri metra, a pas dužine veće od jednog metra ne smije se vezivati sredstvom za vezivanje koje je kraće od trostruke dužine psa, mjereno od vrška repa do vrha njuške. Sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede.

Ukoliko se pas nalazi u ograđenom prostoru minimalna površina za psa mase do 20 kg mora iznositi 6 m², odnosno najmanje 8 m² za pse iznad 20 kg. Najmanje jedna trećina površine ograđenog prostora mora biti natkrivena. Za svakog dodatnog psa potrebno je osigurati dodatnih 50% površine.

Ako se pas trajno smješta u dvorištu ili drugom ograđenom području mora mu se osigurati kućica primjerene veličine tako da pas može u njoj ležati, stajati i okrenuti se. Pas u kućici mora biti zaštićen od nepovoljnih vremenskih utjecaja, a otvor na kućici mora biti dovoljno velik da pas može nesmetano prolaziti. Unutar kućice mora biti suh ležaj koji se lako čisti.

Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine

Članak 5.

Pse se smije izvoditi na javne površine ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika, na način koji ne ugrožava zdravlje i sigurnost ljudi i životinja.

Članak 6.

Psi se mogu kretati bez povodca, uz nadzor posjednika, na javnim površinama sukladno Prilogu 1.

Članak 7.

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Članak 8.

Kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.

Članak 9.

Iz sigurnosnih razloga prometa, sugrađana i drugih životinja te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

Članak 10.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

Članak 11.

Kućne ljubimce može se uvoditi u sredstvo javnoga gradskog prijevoza uz uvjete utvrđene posebnom gradskom odlukom.

Članak 12.

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

Postupanje s opasnim psima**Članak 13.**

Posjednik opasnog psa dužan je provesti mjere propisane važećim Pravilnikom o opasnim psima.

Članak 14.

Vlasnik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

Članak 15.

Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«.

Članak 16.

Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

Članak 17.

Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar je ovlašten zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provede sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

Način kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca**Članak 18.**

Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca namijenjenih prodaji, osim ukoliko je uzgoj prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje nadležnog tijela.

Članak 19.

Posjednik je dužan držati pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i spriječiti svako neregistrirano razmnožavanje.

Posjednik mora zbrinuti mladunčad vlastitih kućnih ljubimaca.

Ako posjednik kućnog ljubimca ne želi zbrinuti mladunčad, snosi troškove njihova zbrinjavanja i trajne sterilizacije psa.

Slobodnoživuće mačke**Članak 20.**

Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje hranilišta za mačke (u daljnjem tekstu: hranilišta).

Hranilišta se postavljaju temeljem zahtjeva za korištenje javne površine podnesenog od strane udruge za zaštitu životinja i uvjeta propisanih rješenjem upravnog tijela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva.

U slučaju da upravno tijelo nadležno za poslove komunalnog gospodarstva izda negativno mišljenje za traženu lokaciju hranilišta, obvezni su predložiti najbližu moguću alternativnu lokaciju za hranilište.

U slučaju sumnje u izbijanje zaraznih bolesti koje se mogu prenijeti sa životinja na ljude, zaštitu građana provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i privatni zdravstveni radnici u suradnji s nadležnim tijelima utvrđenim propisima o veterinarskoj djelatnosti.

Ako udruga za zaštitu životinja kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću javne površine na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako se ne skrbi o mačkama, komunalno redarstvo će ukloniti hranilište na trošak te udruge, a temeljem obavijesti upravnog tijela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva.

III. NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA

Postupanje s izgubljenim životinjama

Članak 21.

Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od 3 dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka vlasnik/posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje te je može udomiti.

Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

Postupanje s napuštenim životinjama

Članak 22.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište za napuštene životinje, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.

Kontakt informacije skloništa s kojim Grad Vukovar ima potpisan ugovor objavljen je na službenim internetskim stranicama Grada Vukovara.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.

Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah može vratiti vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju. Sve troškove skloništa za primljenu životinju na području Grada Vukovara financira Grad Vukovar sukladno sklopljenom ugovoru.

Ako se utvrdi posjednik napuštene životinje, dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

IV. NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA

Divljač i zaštićene divlje vrste

Članak 23.

S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po zasebnom „Programu zaštite divljači izvan lovišta“ kao i drugim propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

V. ZAŠTITA ŽIVOTINJA

Poticanje zaštite životinja

Članak 24.

Grad Vukovar će prema obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

Obveza pružanja pomoći životinji

Članak 25.

Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.

Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama mora organizirati i financirati Grad Vukovar.

Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

Korištenje životinja u komercijalne svrhe

Članak 26.

Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 27.

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima.

VI. NADZOR

Ovlasti komunalnog redara

Članak 28.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalni redar. U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obvezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru;
2. ući u prostore/prostorijske u kojima se drže kućni ljubimci;
3. uzimati izvještaje stranaka i drugih osoba;
4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju;
5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način;
6. očitati mikročip;
7. podnositi kaznenu prijavu ili optužni prijedlog;
8. donijeti rješenje kojim nalaže promjenu uvjeta u skladu s Odlukom grada pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne;
9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom;
10. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe;
11. narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanje prekršaja;
12. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik te donijeti rješenje.

U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pisano rješenje.

Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

1. u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom ili je životinja opasna za okolinu;
2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca);
3. posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije;
4. posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima;
5. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa;
6. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca;
7. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva;
8. posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca;
9. utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad;
10. posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe.

Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nije nadležan, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosljeđuje nadležnom tijelu te stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

Žalba protiv rješenja komunalnog redara

Članak 29.

- (1) Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.
- (2) O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne samouprave nadležno za drugostupanjske poslove komunalnog gospodarstva.

VII. NOVČANE KAZNE

Članak 30.

Sredstva naplaćena u skladu sa ovom Odlukom za predviđene prekršaje prihod su Grada Vukovara i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

Komunalni redar ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno ovoj Odluci. U tu svrhu, komunalni redar može osim kazne izreći i usmeno upozorenje.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 3. ovog članka pravna osoba kada:

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i ovom Odlukom (članak 3. stavak 1. točka 1.),
2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njihovoj veličini te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (članak 3. stavak 1. točka 2.),
3. psu nije osigurao pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu (članak 3. stavak 1. točka 3.),
4. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (članak 3. stavak 1. točka 5.),
5. nije na vidljivom mjestu stavio oznaku koja upozorava na psa te ne posjeduje ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima (članak 3. stavak 1. točka 6.),
6. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (članak 3. stavak 1. točka 8.),
7. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojem boravi kućni ljubimac (članak 3. stavak 1. točka 9.),
8. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (članak 3. stavak 3. točka 4.),
9. drži psa trajno vezanim ili ga trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora (članak 3. stavak 3. točka 5.),
10. veže psa, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. Posjednik će se kazniti ukoliko se ne drži propisanih pravila o vezanju psa (članak 4. stavak 4.),
11. trajno drži kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ukoliko psu ne osigura svakodnevni nadzor (članak 3. stavak 3. točka 7.),
12. posjednik nije odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama osigurao da pas u odnosu na držanje i kretanje nije opasan za okolinu (članak 3. stavak 4.),
13. posjednik kućnog ljubimaca ne drži na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina (članak 4. stavak 1.),
14. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti (članak 4. stavak 3.),
15. psa izvodi na javne površine gdje to ovom Odlukom nije dopušteno te ukoliko pas nije označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika (članak 5.),
16. dozvoli da se kućni ljubimac kreće slobodno ili na povodcu na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora. (članak 8.),
17. omogući kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (članak 9.),
18. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (članak 10.),
19. vlasnik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana (članak 14.),
20. na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS« (članak 15.),
21. izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i povodca (članak 16.),
22. ne drži pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i ne spriječi svako neregistrirano razmnožavanje (članak 19. stavak 1.),

23. ne zbrine mladunčad vlastitog kućnog ljubimca (članak 19. stavak 2.),
24. postavi hranilište bez odobrenja gradonačelnika (članak 20.),
25. koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave po ispunjenju uvjeta propisanih aktom Grada. (članak 26.)
26. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima. (članak 27.)

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 3. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 3. ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 3. ovog članka.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 7/12).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

PRILOG 1.

Psi se mogu kretati bez povodca, uz nadzor posjednika na javnim površinama, i to:

Park za pse u Borovu Naselju, ulica dr. Ante Starčevića;

Park za pse u Vukovaru, ulica Olajnica;

Livada na k.č. br. 17 u Borovu, izuzev prostora aerodroma;

Livada na k.č. br. 1299/1 na području Stare Vuke, izuzev priobalne zone;

Livada između ulice Hrvatske nezavisnosti, stadiona NK Mitnica, spomen područja Dudik i poljskog puta.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 011-01/18-01/6
URBROJ: 2196/01-01-19-3
U Vukovaru, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća

Tomislav Šota, dr. med. vet.

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18) i članka 32., stavka 1., točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst i Odluka USRH broj U-II-1818/2016), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019., donosi

ODLUKU
o davanju prethodne suglasnosti na
Opće uvjete obavljanja
komunalnog linijskog prijevoza

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost isporučitelju komunalne usluge trgovačkom društvu Čazmatrans Vukovar d.o.o., Vinkovačka ulica 50, Vukovar, OIB: 99617488144, na Opće uvjete obavljanja komunalnog linijskog prijevoza.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO – SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 363-01/19-01/47
URBROJ: 2196/01-01-19-3

U Vukovaru, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 32. stavka 1. točke 10. Statuta Grad Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09., 7/11., 4/12., 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst i Odluka USRH broj:U-II-1818/2016), i članka 40. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019., donosi sljedeću

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o ustrojstvu
upravnih tijela Grada Vukovara

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 9/14, 1/15 i 11/15) mijenja se članak 15a. koji glasi:

„**SLUŽBA-VLASTITI POGON** za obavljanje komunalne djelatnosti tržnice na malo.

Pod komunalnom djelatnošću „tržnice na malo“, razumijeva se upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu Grada Vukovara u kojima se u skladu sa tržišnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA:023-05/14-01/1
URBROJ:2196/01-01-19-14

Vukovar, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr. med. vet.

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17 i 7/19) i članka 32. stavak 1. točka 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst i Odluka USRH broj:U-II-1818/2016) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019., donosi

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o uređenju
prometa na području grada Vukovara

Članak 1.

U Odluci o uređenju prometa na području grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 5/18) mijenja se članak 8. koji sada glasi:

„Posebnom odlukom uredit će se način određivanja pružatelja usluge ophodnje i održavanja nerazvrstanih cesta i prometne signalizacije na području grada Vukovara.“

Članak 2.

Mijenja se članak 19. stavci 3. i 4. koji sada glase:

„Posebnom odlukom odredit će se parkirališta na javnim površinama na kojima će se vršiti parkiranje uz naplatu, način određivanja cijene za parkiranje, organizacija naplate i način korišćenja sredstava ostvarenih naplatom parkiranja.

Posebnom odlukom odredit će se isporučitelj usluge obavljanja nadzora parkiranja na parkiralištima iz predhodnog stavka.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 011-01/18-01/1
URBROJ: 2196/01-01-19-11

Vukovar, 23. prosinca 2019.

Predsjednik gradskog vijeća
Tomilav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 5. stavak 1. točke 6. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13–Odluka USRH, 92/14, 64/15, 108/17 i 70/19- dalje u tekstu: Zakon o sigurnosti prometa na cestama) i članka 32. stavak 1. točka 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst i Odluka USRH broj:U-II-1818/2016), a sukladno članku 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu Narodne novine 68/18 i 110/18) te suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova broj: 511-15-03/3-449/2019 od 20. kolovoza 2019. godine, Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019., donosi

ODLUKU O ORGANIZACIJI I NAČINU NAPLATE PARKIRANJA U GRADU VUKOVARU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje organizacija i način naplate parkiranja motornih vozila na javnim parkiralištima sa naplatom, uvjeti korištenja i rezervacija parkirališnih mjesta.

Članak 2.

Pojedini pojmovi uporabljeni u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

- *javno parkiralište sa naplatom* je uređena i propisno označena površina za parkiranje vozila, na kojoj se vrši naplata, a označena je odgovarajućom prometnom signalizacijom, informacijama o parkirališnoj zoni, cijenama parkiranja kao i načinu naplate parkiranja,
- *ulična javna parkirališta sa naplatom* su javna parkirališta sa naplatom na kolniku, posebno označena horizontalnom i vertikalnom signalizacijom u skladu sa propisima o sigurnosti prometa te tehničkom dokumentacijom,
- *izvan-ulična javna parkirališta sa naplatom* su parkirališta koja se nalaze izvan kolnika, a označena su horizontalnom i vertikalnom signalizacijom u skladu sa ovim Pravilnikom te su prostorno definirana posebnim projektom,
- *parkirno mjesto sa naplatom* je dio javnog parkirališta sa naplatom namijenjen parkiranju jednog vozila koje je označeno odgovarajućom signalizacijom,
- *parkirališna zona* dio je javnog parkirališta sa naplatom, kojom se definira kategorija, organizacija i vrsta naplate u određenom dijelu Grada Vukovara,
- *vozilo* je svako prijevozno sredstvo namijenjeno za kretanje po cesti, a čije dimenzije u svrhu parkiranja ulaze u gabarite jednog parkirnog mjesta
- *korisnikom javnog parkirališta sa naplatom* (u daljnjem tekstu: Korisnik) smatra se vlasnik vozila koji parkira vozilo na parkirno mjesto, a evidentiran je u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova prema registarskoj oznaci vozila. Korisnikom Parkirališta se smatra i primatelj leasing-a kojemu je vozilo prepušteno na korištenje na temelju pravila i zakona koji proizlaze iz Zakona o leasing-u, odnosno pravne ili fizičke osobe koja obavljaju registriranu djelatnost rent-a-car usluge i pravne ili fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost taxi usluge,
- *organizator parkiranja* je pravna osoba koja obavlja organizacijske poslove, održavanje parkirališta, naplatu i nadzor nad parkiranjem vozila na javnim parkiralištima sa naplatom,

- *djelatnik na javnom parkiralištu sa naplatom* je fizička osoba koji je ovlašten od strane Organizatora parkiranja za obavljanje poslova naplate, nadzora nad parkiranjem vozila na parkiralištima, a mora biti propisno odjeven te koristiti odgovarajuću tehničku opremu koja omogućuje evidentiranje mjesta, zone i vremena parkiranja, marke, tip i registarske oznake vozila,
- *valjana parkirna karta* je ona karta koja je plaćena za: parkirnu zonu u kojoj se koristi usluga parkiranja, vrijeme korištenja parkiranja, odnosno za razdoblje na koje je sklopljen ugovor o korištenju javnih parkirališta sa naplatom, registarsku oznaku vozila koja je ispisana na karti te kada se karta kupuje za određeno vozilo, a istaknuta je na način propisan ovom Odlukom,
- *povlaštena karta za osobe sa invaliditetom* je parkirna karta koju kupuje po povlaštenim uvjetima, vlasnik osobnog vozila koji posjeduje vjerodostojnu dokumentaciju o statusu osobe s invaliditetom (članak 12, stavak 6. ove Odluke),
- *karta za osobe sa invaliditetom* je parkirna karta koju izdaje Organizator parkiranja, a koja korisnika oslobađa plaćanja naknade na cijeloj parkirališnoj površini (članak 12, stavak 4. ove Odluke),
- *povlaštena mjesečna ili godišnja parkirna karta* je karta koju Organizator parkiranja izdaje po povlaštenoj cijeni, Korisnicima koji zadovoljavaju uvjete iz članka 11. i članka 12. ove Odluke,
- *satna karta* je parkirna karta koja vrijedi za određenu parkirališnu zonu, jedan sat od vremena evidentiranog na parkirnoj karti,
- *dnevna parkirna karta* je parkirna karta koja vrijedi za određenu parkirališnu zonu, od trenutka izdavanja do istog trenutka u prvom sljedećem danu u kojem se naplaćuje parkiranje,
- *mjesečna ili godišnja komercijalna karta* (u daljnjem tekstu: parkirna karta) je parkirna karta koja vrijedi od trenutka kupnje do istog trenutka narednog mjeseca ili godine, ovisno o vrsti i parkirališnoj zoni za koju je izdana.

Članak 3.

Javna parkirališta sa naplatom su uređene prometne površine, izgrađene isključivo za zaustavljanje i parkiranje vozila, koje odgovaraju sukladno predviđenim gabaritima vozila a koje su označene propisnom horizontalnom i vertikalnom signalizacijom na dijelu kolnika ili na ostalim površinama na kojima se mogu označiti, sukladno posebnim zakonskim propisima.

Javna parkirališta sa naplatom mogu biti ulična, izvan ulična ili rampom regulirana parkirališta.

Organizaciju parkiranja, održavanje i označavanje javnih parkirališta koja nisu pod

naplatom, obavlja upravno tijelo Grada Vukovara, nadležno za poslove prometa, sukladno važećim zakonskim propisima i posebnim odlukama, koje donosi Gradonačelnik Grada Vukovara (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik).

Članak 4.

Pod organizacijom i načinom naplate parkiranja osobnih i ostalih vozila na javnim parkiralištima sa naplatom podrazumijeva se obavljanje poslova vezanih uz samu naplatu na parkiralištima, postavljanje i održavanje automata za naplatu parkiranja, postavljanje i održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije te suradnja sa nadležnim odjelom prometnog redarstva Grada Vukovara radi nesmetanog protoka vozila na javnim parkiralištima sa naplatom i nadzora nad primjenom ove Odluke.

Članak 5.

Temeljem Odluke o povjerenju komunalnih djelatnosti („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 12/18) poslove Organizatora parkiranja na javnim parkiralištima sa naplatom na području Grada Vukovara obavlja trgovačko društvo Komunalac d. o. o. Vukovar.

Prilikom obavljanja djelatnosti iz članka 4. ove Odluke, Organizator parkiranja, dužan je pridržavati se odredbi ove Odluke te ostalih zakonskih propisa.

Članak 6.

Na javnom parkiralištu sa naplatom, Organizator parkiranja, može odobriti fizičkim ili pravnim osobama (temeljem pisanog zahtjeva), zatvaranje dijela parkirališta, odnosno zakup prostora parkirališta na kraći vremenski rok, te će im biti omogućeno plaćanje naknade za zakup prostora. Visinu naknade određuje Organizator parkiranja, sukladno broju zauzetih parkirnih mjesta, vremenu i zoni.

Članak 7.

Na javnim parkiralištima u gradu Vukovaru na kojima naplatu vrši Organizator iz članka 5. ove Odluke vrijeme naplate za parkiranje vozila određuje se kako slijedi:

Radnim danom	od 07.00 do 19.00h
Subotom	od 07.00 do 15.00h

Nedjeljom i blagdanima na parkiralištima u Gradu Vukovaru utvrđenima ovom Odlukom usluga parkiranja vozila se ne naplaćuje.

II. UVJETI KORIŠTENJA PARKIRALIŠTA

Članak 8.

Organizator parkiranja, pored propisane prometne signalizacije, javna parkirališta sa naplatom obilježava uvjetima korištenja parkirališta iz kojih je vidljivo: u kojoj se zoni parkirališta nalaze, cijene parkiranja, vrijeme naplate parkiranja, način naplate parkirališta i vrijeme ograničenog trajanja parkiranja

ukoliko je parkiranje vremenski ograničeno.

Članak 9.

Zaustavljanjem i parkiranjem vozila na javnim parkiralištima sa naplatom, vozač odnosno vlasnik ili korisnik vozila kao ugovorna stranka, sklapa ugovor o parkiranju s Organizatorom parkiranja.

Prilikom kupnje karte, smatra se da je korisnik upoznat sa uvjetima, vremenom naplate, zonama i cijenama Organizatora parkiranja te je dužan kupljenu kartu provjeriti. Sve naknadne reklamacije nakon izdavanja dnevne parkirne karte nisu moguće.

Vozač, odnosno vlasnik vozila, dužan je u roku od 15 minuta od trenutka zaustavljanja vozila na javnom parkiralištu sa naplatom, kupiti parkirnu kartu, osim u slučaju parkiranja autobusa koji su dužni kartu kupiti neposredno nakon zaustavljanja na javnim parkiralištima sa naplatom.

Ukoliko nastavi sa korištenjem parkirnog mjesta i nakon isteka kupljene karte, korisnik je dužan produžiti kartu neposredno nakon isteka iste.

Parkirna karta je isprava kojom korisnik parkirališta dokazuje da je platio odgovarajuću naknadu prema zoni parkiranja za određeno vrijeme trajanja parkiranja.

Parkirna karta mora biti vidljivo istaknuta na vozilu, kako bi naplatnik mogao iz nje iščitati sve podatke potrebne za utvrđivanje valjanosti iste.

Organizator parkiranja omogućiti će korisnicima parkirališta plaćanje parkirne karte putem automata za kupovinu karata, putem GSM mreže ili drugim vidovima naplate.

Ukoliko je korisnik, zbog neispravnosti automata, onemogućen kupiti kartu na automatu za naplatu, tada ju je dužan kupiti na drugom aktivnom automatu, sms-om ili na drugi odgovarajući način.

Organizator parkiranja ne odgovara za nastale poteškoće u slučaju tehničkih problema operatera mreže koju koristi korisnik parkiranja, u smislu neplaćanja parkirne karte, te je korisnik dužan platiti kartu na drugi odgovarajući način.

Kupnja karte je obavljena kada korisnik od operatera, putem sms-a zaprimi povratnu informaciju o kupnji u roku ne dužem od dvije minute.

Izgled i sadržaj parkirnih karata za parkiranje na javnim površinama sa naplatom određuje Organizator parkiranja.

Članak 10.

Parkirnu kartu ili povlaštenu parkirnu kartu korisnik koristi za vozilo (registarske oznake vozila), zonu i vrijeme za koje je parkirna karta izdana.

Parkirna karta izdaje se kao satna, dnevna, mjesečna ili godišnja karta za određenu parkirališnu zonu. Karta koja je plaćena za zonu sa većom naknadom, važeća je do isteka i u zonama sa manjom naknadom. Karta kupljena za zonu sa manjom naknadom, nije važeća u zonama sa većom naknadom te je korisnik dužan kupiti odgovarajuću, odnosno valjanu parkirnu kartu za pripadajuću zonu.

Ukoliko Korisnik nema valjanu parkirnu kartu za pripadajuću zonu, smatra se, da je sklopio ugovor sa Organizatorom parkiranja, na temelju dnevne parkirne karte, sukladno članku 15. ovog Pravilnika.

Ukoliko korisnik parkirne karte ili povlaštene parkirne karte, za vrijeme njenog važenja, promijeni vozilo za koje je karta izdana, može doći osobno kod Organizatora parkiranja, gdje će mu, nakon pismenog zahtjeva, uz predočenje osobne iskaznice i prometne dozvole (u svom vlasništvu), stara parkirna karta, bez naknade, biti zamijenjena novom parkirnom kartom.

Zamjena parkirne karte odnosno izmjena podataka registarskih oznaka, odnosi se samo u slučaju kada je korisnik ujedno i vlasnik drugog vozila, a godišnje ima pravo na 3 izmjene. Izmjene u smislu promjene podataka registarskih oznaka da bi kartu koristila druga osoba nisu moguće osim u slučaju registriranih iznajmljivača privatnog smještaja, odnosno vlasnika hotela tj. hostela.

Nova parkirna karta ili povlaštena parkirna karta vrijedi do isteka roka na koji je izdana zamijenjena karta.

Korisnik je dužan prijaviti promjenu podataka registarskih oznaka vozila kod Organizatora parkiranja. Ukoliko ne prijavi, obzirom da plaćena karta nije važeća za izmijenjene registarske oznake, smatrati će se da je isti sklopio ugovor o parkiranju na osnovu korištenja dnevne parkirne karte.

Članak 11.

Za stanare ulica u kojima se vrši naplata naknade za parkiranje i za osobe sa invaliditetom, mogu se uvesti povlašteni uvjeti parkiranja u pogledu visine naknade, na način da im se omogući kupovina povlaštene karte.

Povlaštene uvjete parkiranja iz stavka 1. ovoga članka može koristiti fizička osoba (stanar), vlasnik nekretnine (stana ili kuće), za vozilo čiji je vlasnik, a koja ima prijavljeno prebivalište ili boravište u ulici u kojoj se vrši naplata parkiranja, što dokazuje osobnom iskaznicom, potvrdom o prebivalištu ili boravištu izdanom od nadležnih institucija te važećom prometnom dozvolom.

Povlaštena karta za stanare vrijedi u zoni za koju je izdana sukladno čl. 10. stavku 2. ove Odluke.

Ukoliko se, zbog velikog broja izdanih povlaštenih karata, na određenom parkiralištu, gubi mogućnost parkiranja korisnika koji plaćaju parkirnu kartu putem automata za naplatu parkiranja ili putem SMS-a, Organizator parkiranja zadržava pravo ograničavanja izdavanja povlaštenih karata za navedeno parkiralište.

Pravo na parkirnu kartu ili na povlaštenu parkirnu kartu, imaju isključivo korisnici koji su prethodno podmirili svoja dugovanja prema Organizatoru parkiranja, u smislu dnevne parkirne karte i ostalih usluga Organizatora parkiranja.

Članak 12.

Na parkiralištima na posebno obilježenim mjestima, sukladno članku 10. Pravilnika o znaku pristupačnosti, („Narodne novine“ br. 78/08, 87/14-

dalje u tekstu: Pravilnik o znaku pristupačnosti), rezerviranim za parkiranje vozila osoba s invaliditetom, osobe sa invaliditetom koje na vozilu imaju istaknut važeći znak pristupačnosti imaju pravo parkirati bez plaćanja naknade.

Pravo korištenja rezerviranog parkirališnog mjesta iz stavka 1. ovog članka imaju vozila sa važećom oznakom pristupačnosti kada vozilom upravlja osoba s invaliditetom ili ako se u vozilu nalazi osoba sa invaliditetom.

Znak pristupačnosti izdaje se od strane nadležnog Ureda državne uprave za promet, u županiji, odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama i Pravilnika o znaku pristupačnosti.

Osobe s 80 ili više posto tjelesnog oštećenja, odnosno osobe koje imaju oštećenje donjih ekstremiteta 60 ili više posto, imaju pravo parkirati, bez naknade, vlastito vozilo na mjestima koja nisu posebno rezervirana za parkiranje osoba sa invaliditetom, bez obzira na zonu naplate, ako sukladno odredbama ove Odluke istaknu važeću kartu za osobe sa invaliditetom koju im bez naknade izdaje Organizator parkiranja.

Za ostvarivanje prava na besplatnu kartu za osobe sa invaliditetom, osobe iz stavka 4. ovoga članka dužne su, Organizatoru parkiranja, koji izdaje navedenu kartu dostaviti rješenje o znaku pristupačnosti i rješenje o invalidnosti.

Osobe s manje od 80 posto tjelesnog oštećenja, odnosno osobe koje imaju oštećenje donjih ekstremiteta manje od 60 posto, imaju pravo na povlaštenu kartu za osobe sa invaliditetom, za koju se plaća naknada Organizatoru parkiranja.

Za ostvarivanje prava na povlaštenu kartu za osobe sa invaliditetom, osobe iz stavka 5. ovoga članka dužne su Organizatoru parkiranja koji izdaje navedenu kartu dostaviti rješenje o invalidnosti.

Povlaštena karta za osobe sa invaliditetom važeća je za sva parkirališta i zone kojima upravlja Organizator parkiranja.

Ukoliko pri isteku važenja povlaštene karte, korisnik ne produži u roku, povlaštena karta nije važeća te se smatra da je pristao sklopiti ugovor na temelju dnevne parkirne karte.

Izgled i sadržaj navedene parkirne karte iz stavka 3. ovoga članka određuje Organizator parkiranja.

Članak 13.

Pravilnost korištenja javnih parkirališta sa naplatom, sukladno općim uvjetima, ovom Odlukom te ostalim relevantnim zakonima i propisima, kontroliraju osobe, odnosno djelatnici koje za to ovlasti Organizator parkiranja.

Ovlaštene osobe iz stavka 1. ovog članka moraju biti propisno označene, a koriste se odgovarajućom tehničkom opremom koja omogućuje evidenciju mjesta, vremena parkiranja, registarske oznake vozila i evidenciju nepropisno parkiranih vozila.

Uvjete korištenja parkirališta određuje Organizator parkiranja, Općim uvjetima ugovora o

korištenju parkirališta.

Na Opće uvjete ugovora o korištenju parkirališta prethodnu suglasnost daje predstavničko tijelo, a isti se objavljuje u Službenom vjesniku Grada Vukovara.

Članak 14.

Zaustavljanjem i parkiranjem vozila na javnim parkiralištima sa naplatom, vozač odnosno vlasnik ili korisnik vozila, zaključuje sa Organizatorom parkiranja ugovor o korištenju jednog parkirnog mjesta, prihvaćajući Opće uvjete ugovora o korištenju parkirališta.

Za zaustavljanje i parkiranje vozila (motocikli, mopedi) na za njih predviđena i propisno označena mjesta, ne plaća se naknada za parkiranje. Na ostalim parkirnim mjestima podliježu plaćanju kao i ostala vozila.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka isključuje se čuvanje vozila te odgovornost za oštećenje vozila, krađu vozila ili imovine u vozilu.

Članak 15.

Ukoliko je vozilo parkirano na javnim parkiralištima sa naplatom a pritom nema parkirnu kartu, ima kartu koja ne odgovara zoni naplate parkiranja ili ima kartu kojoj je isteklo vrijeme važenja, smatra se da je sklopljen ugovor o parkiranju na osnovu korištenja dnevne parkirne karte.

Temeljem ugovora o parkiranju sklopljenom na način iz prethodnog stavka izdaje se dnevna parkirna karta i nalog za plaćanje iste, koji se postavljaju ispod brisača vjetrobranskog stakla vozila ili ostavlja na motorno vozilo, ukoliko se radi o motociklu odnosno mopedu.

Članak 16.

Dnevna parkirna karta vrijedi od trenutka izdavanja naloga za plaćanje dnevne parkirne karte od službenog kontrolora naplate parkiranja do istog tog vremena u sljedećem danu u kojem se vrši naplata parkiranja.

Dnevna parkirna karta je važeća za zonu u kojoj je izdana i za sve niže zone naplate parkiranja, ali ne i za višu zonu naplate parkiranja.

Dostavljanje dnevne parkirne karte i naloga za plaćanje iz članka 14. ove Odluke smatra se urednim i sva kasnija oštećenja ili uništavanja istih ne utječu na valjanost dostavljanja te ne odgađaju plaćanje dnevne parkirne karte.

Članak 17.

Cijene parkirnih karata određuje Organizator parkiranja uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

III. REZERVACIJA PARKIRNIH MJESTA

Članak 18.

Na zahtjev pravnih, fizičkih osoba - obrtnika ili fizičkih osoba čije se sjedište, poslovni prostor ili

prebivalište nalazi u zoni odnosno uz parkiralište na kojemu se vrši naplata parkiranja, može se odobriti rezervacija parkirnih mjesta na javnom parkiralištu sa naplatom.

Broj izdanih rezervacija na pojedinom parkiralištu ne može prijeći 10% ukupnog broja parkirnih mjesta na tom parkiralištu.

Odobrenje za rezervaciju parkirnih mjesta izdaje Organizator parkiranja shodno uvjetima koji su utvrđeni ovom Odlukom i drugim važećim propisima. Organizator parkiranja može jednoj pravnoj ili fizičkoj osobi, na istom parkiralištu, odobriti rezervaciju za najviše dva parkirna mjesta.

Organizator parkiranja može odobriti rezervaciju i više od dva parkirna mjesta samo ukoliko je prethodno ishodio suglasnost Gradonačelnika.

Članak 19.

Odobrenje za rezervirana parkirna mjesta mogu dobiti pravne osobe, fizičke osobe - obrtnici sa sjedištem u zoni parkiranja ili ako u zoni parkiranja imaju poslovni prostor u vlasništvu ili ga koriste po drugoj osnovi i to u blizini poslovnog ili stambenog prostora i fizičke osobe sa prebivalištem u neposrednoj blizini parkirališta.

Pod neposrednom blizinom poslovnog, odnosno stambenog prostora podrazumijeva se udaljenost poslovnog odnosno stambenog prostora ili prebivališta do najbližeg javnog parkirališta sa naplatom, ne više od 50 metara.

Prestankom korištenja poslovnog prostora raskida se ugovor o zakupu parkirališnog mjesta, a do tada rezervirana parkirna mjesta vraćaju se u režim korištenja kakav je na tom parkiralištu bio prije sklapanja ugovora.

Članak 20.

Za rezervirana parkirna mjesta plaća se naknada koju određuje Organizator parkiranja uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

Naknada za sva rezervirana parkirna mjesta na javnim parkiralištima sa naplatom uplaćuje se Organizatoru parkiranja.

Članak 21.

Na temelju odobrenja za rezervirano parkirno mjesto sklapa se ugovor o zakupu parkirnog mjesta.

Ugovor o zakupu parkirnog mjesta u zoni naplate sklapaju korisnik i Organizator parkiranja.

Ugovorom o zakupu rezerviranog parkirnog mjesta uređuju se odnosi između zakupodavca i zakupoprimalca, u skladu s uvjetima iz ove Odluke i općim propisima o zakupu.

Ugovor o zakupu parkirnog mjesta sklapa se na određeno vrijeme u trajanju od godine dana uz mogućnost produženja istog.

U koliko se utvrdi da zakupoprimalac ne podmiruje svoje obveze u pogledu plaćanja najma za zakup raskinut će se ugovor o zakupu i neće se

produljiti na slijedeću godinu.

Zaključenjem ugovora o zakupu zakupoprimalac stječe pravo korištenja parkirnog mjesta isključivo za parkiranje osobnog vozila.

Zakupodavac ne odgovara za eventualna neovlaštena parkiranja drugih vozila ili oštećenja nastala na zakupljenom parkirnom mjestu.

Članak 22.

Rezervirana parkirna mjesta moraju se posebno označiti, a mogu se i fizički osigurati i to prema uvjetima koje utvrdi nadležno tijelo za poslove prometa.

Zabranjeno je neovlašteno zaustavljanje i parkiranje na rezerviranim parkirnim mjestima.

U slučaju neovlaštenog parkiranja, zakupoprimalac ima pravo kontaktirati zakupodavca koji će obavijestiti prometno redarstvo koje je odgovorno za daljnja postupanja.

IV. PARKIRALIŠNE ZONE

Članak 23.

Javna parkirališta u gradu Vukovaru na kojima se naplaćuje parkiranje razvrstavaju se u dvije zone.

Parkiralištima na javnim površinama u Gradu Vukovaru na kojima se naplaćuje parkiranje u **Zoni 1.**, određuju se:

Ulična parkirališta:

- Parkiralište u ulici J. J. Strossmayera-Parobrodarska (k.č. 7133 k.o. Vukovar, k.č. 1797 k.o. Vukovar, k.č. 7153/4 k.o. Vukovar, k.č. 1795/2 k.o. Vukovar)

Izvan ulična parkirališta:

- Parkirališta u ulici Lokvanjski sokak (k.č. 1729/3 k.o. Vukovar, k.č. 1724/3 k.o. Vukovar, k.č. 1715/48 k.o. Vukovar, k.č. 1723/1 k.o. Vukovar)
- Parkiralište u ulici J. J. Strossmayera (k.č. 1802/1 k.o. Vukovar, k.č. 1803/1 k.o. Vukovar)
- Parkiralište u ulici Fra Grge Čevapovića (k.č. 1748 k.o. Vukovar, k.č. 1749 k.o. Vukovar, k.č. 1747/2 k.o. Vukovar)

Članak 24.

Parkiralištima na javnim površinama u Gradu Vukovaru na kojima se naplaćuje parkiranje u **Zoni 2.**, određuju se:

Ulična parkirališta:

- Parkirališta u ulici Olajnica (naselje i nova tržnica) (k.č. 7075/20 k.o. Vukovar, k.č. 1705/9 k.o. Vukovar, k.č. 1705/10 k.o. Vukovar, k.č. 1708/10 k.o. Vukovar, k.č. 2601/16 k.o. Vukovar, k.č. 2601/15 k.o. Vukovar, k.č. 7075/28 k.o. Vukovar, 2601/3 k.o. Vukovar, k.č. 1705/14 k.o. Vukovar, k.č. 1705/15 k.o. Vukovar)
- Parkiralište u ulici Bolnička (k.č. 1186 k.o. Vukovar, k.č. 1184 k.o. Vukovar, k.č.

- 1179/1 k.o. Vukovar)
- Parkiralište u ulici A. Hebranga (k.č. 1183 k.o. Vukovar, k.č. 1179/1 k.o. Vukovar)
 - Parkiralište na Trgu Hrvatskih branitelja (k.č. 2021 k.o. Vukovar)
 - Zmajeva ulica - vremensko ograničenje parkiranja max 2. sata (k.č. 2135 k.o. Vukovar)
Izvan ulična parkirališta:
 - Parkiralište u ulici Alojzija Stepinca (k.č. 1711/3 k.o. Vukovar, k.č. 1710 k.o. Vukovar, k.č. 1708/10 k.o. Vukovar)
 - Privremeno parkiralište na Trgu Hrvatskih branitelja (k.č. 2027/1 k.o. Vukovar, k.č. 2028/1 k.o. Vukovar)
 - Parkiralište na Trgu Republike Hrvatske (k.č. 7156/3 k.o. Vukovar, k.č. 1831 k.o. Vukovar, k.č. 1830/4 k.o. Vukovar, k.č. 1832 k.o. Vukovar, k.č. 1835/1 k.o. Vukovar, k.č. 1833 k.o. Vukovar, k.č. 1835/2 k.o. Vukovar, k.č. 1834 k.o. Vukovar, k.č. 1835/3 k.o. Vukovar, k.č. 1836/2 k.o. Vukovar, k.č. 1825/1 k.o. Vukovar, k.č. 1822 k.o. Vukovar, k.č. 1823 k.o. Vukovar) - vremensko ograničenje parkiranja autobusa max 2. sata
 - Parkiralište u ulici Vladimira Nazora (k.č. 1843/1 k.o. Vukovar, 1850/2 k.o. Vukovar, k.č. 1847 k.o. Vukovar, k.č. 1836/1 k.o. Vukovar, k.č. 1846/1 k.o. Vukovar, k.č. 1846/2 k.o. Vukovar),
 - Trg Kralja Tomislava (k.č. 2146 k.o. Vukovar)
 - Privremeno parkiralište u ulici Županijska (k.č. 1092/1 k.o. Vukovar)
 - Parkirališta u ulici Županijska (k.č. 7132 k.o. Vukovar)

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Iz prikupljenih sredstava naplate parkiranja, Organizator parkiranja će financirati održavanje postojećih parkirališta i izgradnju novih parkirališta ukoliko se pokaže potreba za proširenjem te unapređenjem cjelokupnog sustava za naplatu parkiranja.

Članak 26.

Organizator parkiranja dostavljati će Gradonačelniku, tromjesečna izvješća o visini prikupljenih namjenskih sredstava od naplate parkiranja i to najkasnije do 15-tog u mjesecu koji slijedi završenom tromjesečju, kao i plan tromjesečnih ulaganja sredstava prikupljenih za prethodnu godinu. Gradonačelnik daje Organizatoru parkiranja suglasnost na Izvješće u roku od 7 dana.

Članak 27.

Organizator parkiranja dužan je javna parkirališta kao i zelenu javnu površinu koja čini sastavni dio javnog parkirališta iz članaka 23. i 24. održavati u čistom i ispravnom stanju
Organizator parkiranja odgovara trećim osobama i korisnicima javnog parkirališta za štetu nastalu uslijed

neizvršavanja obveza iz prethodnog stavka.

Članak 28.

Organizator parkiranja u slučaju potrebe zatvaranja parkirališta i neprovođenja naplate obavezan je ishoditi suglasnost upravnog odjela Grada Vukovara nadležan za poslove prometa.

Članak 29.

Nadzor nad radom Organizatora parkiranja obavlja upravni odjel Grada Vukovara nadležan za poslove prometa.

Članak 30.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o organizaciji i naplati parkiranja na javnim parkiralištima („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 6/18) i Odluka o utvrđivanju parkirališta na javnim površinama u gradu Vukovaru na kojima će se vršiti parkiranje uz naplatu („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 6/18).

Članak 31.

Ova Oduka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
KLASA:011-01/19-01/9
URBROJ:2196/01-01-19-5

Vukovar, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju odredbi članka 42. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“, broj 106/18 i 98/19), članka 3. Pravilnika o najmu stambenih jedinica („Narodne novine“, broj 25/19) i članka 32. stavak 1. točka 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. Sjednici, održanoj 23. prosinca 2019., donosi

PRAVILNIK

o stambenom zbrinjavanju osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Grada Vukovara

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom se utvrđuju uvjeti za ostvarivanje prava na stambeno zbrinjavanje osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Grada Vukovara te nadležnost i kriteriji za donošenje odluka o odabiru korisnika kadrovske stambene jedinice.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Pravo na stambeno zbrinjavanje po ovom Pravilniku mogu ostvariti fizičke osobe određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Grada Vukovara (u daljnjem tekstu: kadrovi), a koje nemaju riješeno stambeno pitanje na području Grada Vukovara.
- (2) Stambeno zbrinjavanje kadrova može se ostvariti najmom obiteljske kuće ili stana (u daljnjem tekstu: stambena jedinica) u gradskom ili državnom vlasništvu, sukladno raspoloživom stambenom fondu.
- (3) Ukoliko Grad Vukovar ima na raspolaganju stambenu jedinicu za stambeno zbrinjavanje kadrova, Grad Vukovar će s odabranim korisnikom stambene jedinice sklopiti ugovor o najmu pod uvjetima iz ovog Pravilnika.
- (4) Ukoliko Grad Vukovar nema na raspolaganju stambenu jedinicu za stambeno zbrinjavanje kadrova, Središnji državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje (u daljnjem tekstu: Središnji državni ured) će sklopiti sporazum s Gradom Vukovarem kojim se Gradu Vukovaru u svrhu stambenog zbrinjavanja kadrova ustupa stambena jedinica na korištenje i upravljanje te kojim se propisuju obveze koje proizlaze s osnova preuzete stambene jedinice u državnom vlasništvu.
- (5) Sporazum iz stavka 4. ovoga članka u ime Grada Vukovara potpisuje Gradonačelnik Grada Vukovara.

- (6) U svrhu stambenog zbrinjavanja kadrova Središnji državni ured će osigurati stambene jedinice u državnom vlasništvu na području Grada Vukovara sukladno raspoloživom stambenom fondu.
- (7) Odgovarajući stambeni fond za stambeno zbrinjavanje kadrova može se osigurati i na način propisan u članku 47. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“, broj 106/18 i 98/19, u daljnjem tekstu: Zakon).
- (8) Način sklapanja i sadržaj ugovora o najmu stambenih jedinica u vlasništvu Republike Hrvatske iz prethodnog stavka, detaljnija razrada prava i obveza najmodavca i najmoprimca, prestanak ugovora o najmu, način kontrole korištenja stambenih jedinica danih u najam i kontrola naplate najamnine uređeni su posebnim propisima.
- (9) Korisnik stambenog zbrinjavanja iz stavka 1. ovoga članka može na vlastiti zahtjev otkupiti predmetnu stambenu jedinicu po uvjetima propisanim Zakonom nakon deset godina prebivanja na području Grada Vukovara i pet godina prebivanja u stambenoj jedinici.
- (10) Središnji državni ured provodi kontrolu korištenja stambenih jedinica.

II. UVJETI ZA STAMBENO ZBRINJAVANJE

Članak 3.

Pravo na stambeno zbrinjavanje kadrova može ostvariti potencijalni korisnik stambene jedinice i članovi njegovog obiteljskog kućanstva pod uvjetom da:

- je potencijalni korisnik stambene jedinice potreban kadar na području Grada Vukovara, odnosno da svojim radom može doprinijeti napretku, posebno u području sigurnosti građana i imovine, zdravstva, odgoja i obrazovanja, kulture, gospodarstva, pružanju potrebnih usluga, dostupnosti roba i slično,
- potencijalni korisnik stambene jedinice i članovi njegovog obiteljskog kućanstva u vlasništvu ili suvlasništvu nemaju drugu useljivu obiteljsku kuću ili stan na području Grada Vukovara, ili ako isti nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili u zadnjih 15 godina prije podnošenja prijave,
- na strani potencijalnog korisnika kadrovskog stana i članova njegovog obiteljskog kućanstva ne postoji zapreka iz članka 9. Zakona.

III. NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE ODLUKA

O ODABIRU KORISNIKA KADROVSKIH STAMBENIH JEDINICA

Članak 4.

- (1) Povjerenstvo za donošenje odluka o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica na području Grada Vukovara (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) provodi postupak ocjene prijave za stambeno zbrinjavanje kadrova i donosi odluke o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica vodeći računa o površini stambene jedinice.

- (2) Na temelju odluke Povjerenstva o odabiru korisnika iz prethodnog stavka i sklopljenog sporazuma iz članka 2. stavka 4. ovoga Pravilnika, Središnji državni ured će sklopiti ugovor o najmu s osobama koje će koristiti stambenu jedinicu kao kadrovi.
- (3) Povjerenstvo osniva i imenuje Gradonačelnik Grada Vukovara, a Povjerenstvo čine predsjednik Povjerenstva, dva (2) člana Povjerenstva i tajnik.
- (4) Povjerenstvo će donijeti poslovnik o radu kojim će biti uređen način rada Povjerenstva, sazivanje sjednica, rad na sjednicama te postupak donošenja odluka o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica.

IV. OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 5.

- (1) Prijava za stambeno zbrinjavanje kadrova podnosi se u razdoblju od 1. siječnja do 31. ožujka tekuće godine Povjerenstvu, a ovlaštena osoba za podnošenje prijave je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice ili njegov poslodavac.
- (2) Prijava za stambeno zbrinjavanje kadrova mora sadržavati:
 - ime i prezime potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice te ime i prezime svih članova njegovog obiteljskog kućanstva za koje se podnosi prijava,
 - OIB potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i svih članova njegovog obiteljskog kućanstva, a po mogućnosti i JMBG,
 - adresu prebivališta i/ili boravišta,
 - preslika osobne iskaznice ili izvod iz matične knjige rođenih za potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i sve članove njegovog obiteljskog kućanstva,
 - dokaz o stečenoj razini obrazovanja (svjedodžba ili diploma, dokazi o dodatnim usavršavanjima, specijalizacijama i drugo),
 - izjavu poslodavca (očitovanje) da je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice trenutno zaposlen kod navedenog poslodavca te da je i nadalje potreban za obavljanje registrirane djelatnosti poslodavca,
 - potvrdu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Područnog ureda Vukovar da je zvanje potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice uvršteno na popis traženih zvanja u Preporukama za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja i/ili podatak o broju nezaposlenih osoba u zvanju potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice (prema zadnje objavljenim službenim statističkim podacima), te broj traženih osoba navedenog zvanja unazad 2 godine od dana izdavanja Potvrde Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (izuzev za zanimanja u tijelima državne uprave iz područja sigurnosti građana i imovine (oružane snage, policija i slično)),
 - uvjerenje općinskog suda da se ne vodi kazneni postupak za potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i članove njegovog obiteljskog kućanstva,
 - uvjerenje Područnog ureda za katastar Vukovar o neposjedovanju/posjedovanju nekretnine za potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i sve članove njegovog obiteljskog kućanstva,
 - uvjerenje Općinskog suda Vukovar da potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice i članovi njegovog obiteljskog kućanstva nemaju u vlasništvu drugu useljivu stambenu jedinicu na području Grada Vukovara,

- potvrda nadležne porezne ispostave o prometu nekretninama z a potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i sve članove njegovog obiteljskog kućanstva za zadnjih 15 godina prije podnošenja prijave,
 - izvod iz matične knjige vjenčanih (za osobe u braku) ili izjavu o izvanbračnoj zajednici ovjerenu kod javnog bilježnika (za osobe u izvanbračnoj zajednici),
 - izjavu korisnika kadrovske stambene jedinice da će uredno plaćati sve troškove vezane uz redovito korištenje stambene jedinice.
- (3) Za ostvarivanje bodova navedenih u članku 8. ovoga Pravilnika potrebna je sljedeća dokumentacija, iz:
- točke 2. - dokaz o posebnim postignućima potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice (priznanja, nagrade, inovacije i slično),
 - točke 4. – dokumentaciju iz članka 5. stavak 2. podstavak 5., 6. i 7. ovoga Pravilnika,
 - točke 5. – dokaz da je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice najomprimac (podstanar) na području Grada Vukovara najmanje 6 mjeseci prije podnošenja prijave (ugovor o najmu).
- (4) Dokazi o ispunjavanju uvjeta za bodovanje u trenutku podnošenja prijave za stambeno zbrinjavanje ne smiju biti stariji od šest mjeseci (za dokaze za koje je to primjenjivo).
- (5) Prijava iz stavka 1. ovog članka vrijedi samo za tekuću kalendarsku godinu.
- (6) Ako se utvrdi da je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice ili podnositelj prijave dao netočne podatke o činjenicama koje utječu na bodovanje prijave, potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice gubi mjesto na listi koje je postignuto na temelju tih podataka.
- (7) Povjerenstvo može tražiti da se prijava nadopuni i drugim dokazima koje ocijeni potrebnim. Ukoliko je dokumentacija koju je dostavio potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice nepotpuna ili pogrešna ili se takvom čini ili ako nedostaju određeni dokumenti, Povjerenstvo može poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti zahtijevati od svih podnositelja da prijave upotpune ili dostave traženu dokumentaciju u primjerenom roku.

Članak 6.

- (1) Odabrani korisnici stambenih jedinica iz članka 4. stavak 2. ovog Pravilnika dužni su u roku 7 dana od dostavljene Odluke o odabiru, dostaviti potpisanu i ovjerenu bjanko zadužnicu na iznos 20.000,00 kuna kao sredstvo osiguranja urednog plaćanja troškova vezanih uz redovito korištenje stambene jedinice, kao i mogućih oštećenja stambene jedinice.

- (2) U slučaju da odabrani korisnik ne dostavi zadužnicu sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka, smatra se da je prijava za stambeno zbrinjavanje povučena, a za stambenu jedinicu koja je bila namijenjena tom korisniku Povjerenstvo će donijeti novu odluku o odabiru korisnika.

V. KRITERIJI ZA ODABIR KORISNIKA KADROVSKE STAMBENE JEDINICE

Članak 7.

- (1) Ukupan broj raspoloživih stambenih jedinica raspodijelit će se prema stupnju prioriteta grupe zanimanja prikazanih u sljedećoj tablici:

STUPANJ PRIORITETA	GRUPA ZANIMANJA
I.	zanimanja u tijelima državne uprave iz područja sigurnosti građana i imovine (oružane snage, policija i slično)
II.	zdravstvena zanimanja (liječnici, stomatolozi, farmaceuti, medicinske sestre, primalje, fizioterapeuti, zanimanja s područja edukacijske rehabilitacije, sanitarni i medicinsko-laboratorijski tehničari i inženjeri, inženjeri medicinske radiologije, zubotehničari, veterinari, veterinarski tehničari i slično)
III.	ostala zanimanja

- (2) Za grupu zanimanja sa stupnjem prioriteta I. osigurava se 40-60% raspoloživog stambenog fonda o čemu odluku donosi Povjerenstvo, uz zaokruživanje na veći cijeli broj. Preostali broj stambenih jedinica raspodjeljuje se na grupe zanimanja sa stupnjem prioriteta II. i stupnjem prioriteta III. na jednake dijelove, osim u slučaju kada je preostali broj stanova neparan, tada grupi zanimanja sa stupnjem prioriteta II. pripada jedan stan više.
- (3) Pravodobne i uredne prijave za stambeno zbrinjavanje razvrstavaju se prema grupama zanimanja iz stavka 1. ovog članka i boduju prema kriterijima iz članka 8. ovoga Pravilnika.

Članak 8.

- (1) Uredne prijave za stambeno zbrinjavanje kadrova boduju se na sljedeći način:

1. Prema stručnoj spremi potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice, potencijalni korisnik ostvaruje:

BROJ BODOVA	KRITERIJ
30	doktor znanosti, magistar znanosti, sveučilišni specijalistički studij i završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
20	završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine
10	srednja stručna sprema

- Potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice koji dostavi dokaz o posebnim postignućima (priznanja, nagrade, inovacije i slično), sukladno odluci Povjerenstva može ostvariti do 50 bodova.
- Prema životnoj dobi potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice, potencijalni korisnik ostvaruje:

BROJ BODOVA	KRITERIJ
30	do 40 godina
20	41 do 50 godina
10	od 51 i više

- Potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice čiji je član kućanstva kadar iz odredbe članka 2. stavak 1. ovoga Pravilnika ostvaruje dodatnih 50 bodova.
- Potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice ostvaruje dodatnih 30 bodova ukoliko je najmoprimac (podstanar) na području Grada Vukovara najmanje 6 mjeseci prije podnošenja prijave.
- Potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice koji svojim radom može doprinijeti napretku, posebno u području sigurnosti građana i imovine, zdravstva, odgoja i obrazovanja, kulture, gospodarstva, pružanju potrebnih usluga, dostupnosti roba i slično, sukladno odluci Povjerenstva može ostvariti ako:

BROJ BODOVA	KRITERIJ
50	doprinosi razvoju i napretku šire društvene zajednice, kao i povećanju kvalitete življenja svih stanovnika Grada Vukovara
40	doprinosi otvaranju novih radnih mjesta, očuvanju i razvoju tradicijske baštine, razvoju i napretku pojedinih grana gospodarstva uz povećanje životnog standarda svih stanovnika Grada Vukovara
10-30	doprinosi povećanju kvalitete življenja kroz podizanje razine pružanja potrebnih usluga i dostupnosti roba, pri čemu će se voditi računa o situaciji na tržištu rada i prioritarnim potrebama za zapošljavanje na području Grada Vukovara

7. Ako dvije ili više prijave imaju isti broj utvrđenih bodova, prednost za ostvarivanje prava na stambeno zbrinjavanje ima:
- potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice koji je ostvario veći broj bodova sukladno odredbi članka 8. stavak 1. točka 6. ovoga Pravilnika,
 - potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice prema odluci poslodavca, za slučaj da više potencijalnih korisnika kadrovske stambene jedinice koji rade kod istog poslodavca ima isti broj bodova. U tom slučaju Povjerenstvo može zatražiti od poslodavca dostavu odluke (očitovanja) s utvrđenim redoslijedom za stambeno zbrinjavanje njegovih kadrova.
- (2) Lista odabranih korisnika sadrži:
1. redni broj
 2. ime i prezime podnositelja prijave
 3. broj članova obitelji.

VI. OBVEZE KORISNIKA KADROVSKE STAMBENE JEDINICE I GUBITAK PRAVA NA STAMBENO ZBRINJAVANJE

Članak 9.

- (1) Korisnik kadrovske stambene jedinice je dužan u roku 15 dana obavijestiti Grad Vukovar o prestanku radnog odnosa, kao i o drugim promjenama vezanim za korištenje stambene jedinice.
- (2) Korisnik kadrovske stambene jedinice gubi pravo na stambeno zbrinjavanje ako više nisu ispunjeni uvjeti za stambeno zbrinjavanje iz članka 3. ovoga Pravilnika, ako neosnovano odbije ponuđenu useljivu stambenu jedinicu i u svim drugim slučajevima propisanim Zakonom.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stambenom zbrinjavanju osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Grada Vukovara („Službeni vjesnik“, broj 4/19.).

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

GRAD VUKOVAR

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 011-01/19-01/17

URBROJ: 2196/01-01-19-3

Vukovar, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća

Tomislav Šota, dr.med.vet.

Temeljem članka 8. Odluke o osnivanju Kulturnog vijeća Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 8/14) i temeljem članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Vukovara, na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019., donosi

ODLUKU

o imenovanju članova Kulturnog vijeća Grada Vukovara

I.

Za članove Kulturnog vijeća Grada Vukovara, na mandat od četiri godine, imenuju se:

- Mirela Hutinec
- Gorana Kušić
- Jelena Miškić
- Vlasta Novinc
- Robert Rac

II.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 612-01/19-01/4
URBROJ: 2196/01-01-19-9

Vukovar, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.

Temeljem odredbe članka 11. stavka 1. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ br. 52/19), odredbe članka 5. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe („Narodne novine“ br. 71/19) te članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 26. sjednici, održanoj 23. prosinca 2019, donosi

O D L U K U
O VISINI TURISTIČKE PRISTOJBE
ZA BRODOVE NA KRUŽNIM PUTOVANJIMA

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina turističke pristojbe za brodove na kružnim putovanjima u međunarodnom prometu na unutarnjim vodama kada se brod nalazi na vezu u luci ili sidrištu luke (u daljnjem tekstu: turistička pristojba), sukladno Zakonu o turističkoj pristojbi.

Članak 2.

Utvrđuje se iznos turističke pristojbe iz članka 1. ove Odluke, koji se plaća na području grada Vukovara, u iznosu od:

Kapacitet putnika po brodu	Iznos turističke pristojbe po brodu (u kunama)
50-200	1.500,00
201-500	1.500,00

Članak 3.

Turistička pristojba iz članka 1. ove Odluke prihod je proračuna grada i jedinice (regionalne) samouprave.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 011-01/19-01/15
URBROJ: 2196/01-01-19-3
Vukovar, 23. prosinca 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr. med. vet.

AKTI GRADONAČELNIKA

Na temelju članka 18. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti („Narodne novine“ br. 17/19) i članka 47. stavka 3. točke 31. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br.4/09, 7/11, 7/13, 7/15, 1/18), Gradonačelnik Grada Vukovara 16. prosinca 2019., donosi

P R A V I L N I K

o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe

Sadržaj Pravilnika

Članak 1.

Ovim pravilnikom se uređuje postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti u Gradu Vukovaru (u daljnjem tekstu: Grad) te imenovanja povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti (u daljnjem tekstu: povjerljiva osoba).

Članak 2.

Izrazi u ovom pravilniku koji imaju rodno značenje, bez obzira na to koriste li se u muškom ili ženskom rodu, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Nepravilnosti i značenja pojedinih pojmova ovog pravilnika

Članak 3.

Nepravilnosti su kršenja zakona i drugih propisa te nesavjesno upravljanje javnim dobrima, javnim sredstvima i sredstvima Europske unije koje predstavlja ugrožavanje javnog interesa, a koja su povezana s obavljanjem poslova kod poslodavca.

Prijavitelj nepravilnosti je fizička osoba koja prijavljuje nepravilnosti koje su povezane s obavljanjem poslova u Gradu.

Obavljanje poslova uključuje radni odnos, rad izvan radnog odnosa, volontiranje, vršenje dužnosti, ugovore o djelu, studentske poslove, sudjelovanje u postupcima zapošljavanja u svojstvu kandidata, kao i svako drugo sudjelovanje u djelatnostima pravne ili fizičke osobe.

Povjerljiva osoba je zaposlenik Grada imenovan za zaprimanje prijava nepravilnosti i vođenje postupka u vezi s prijavom nepravilnosti. Povjerljivu osobu imenuje Gradonačelnik u postupku propisanim ovom pravilnikom. Povjerljiva osoba ima i zamjenika koji se imenuje sukladno članku 7. ovog pravilnika.

Unutarnje prijavljivanje nepravilnosti je otkrivanje nepravilnosti Gradonačelniku.

Nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti je pučki pravobranitelj.

Javno razotkrivanje nepravilnosti je otkrivanje nepravilnosti javnosti.

Na odredbe ovog pravilnika u dijelu vanjskog prijavljivanja nepravilnosti i javnog razotkrivanja nepravilnosti primjenjuju se odredbe Zakona.

Imenovanje povjerljive osobe

Članak 4.

Gradonačelnik će imenovati povjerljivu osobu za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti na prijedlog najmanje 20% zaposlenika i to odmah nakon dostave prijedloga.

Ako 20% zaposlenika Gradonačelniku ranije ne dostavi svoj prijedlog, Gradonačelnik će odmah po donošenju ovoga pravilnika pozvati zaposlenike da dostave prijedlog, što će učiniti pozivom svim zaposlenicima putem elektroničke pošte.

Ako u roku 15 dana od dana poziva zaposlenicima iz stavka 2. ovoga članka, zaposlenici Gradonačelniku ne daju svoj prijedlog povjerljive osobe, Gradonačelnik će povjerljivu osobu imenovati sam.

Ako nakon što Gradonačelnik samostalno imenuje osobu sukladno stavku 3. ovoga članka, grupa od 20% zaposlenika dostavi prijedlog druge osobe, Gradonačelnik će razriješiti raniju povjerljivu osobu i imenovati novu sukladno prijedlogu 20% zaposlenika.

Ako više grupa od po najmanje 20% zaposlenika predloži Gradonačelniku različite osobe, Gradonačelnik će za povjerljivu osobu imenovati onu koju je predložilo više zaposlenika, a ako se radi o istom broju zaposlenika, onda će između ta dva ili više prijedloga izabrati Gradonačelnik.

Pristanak povjerljive osobe

Članak 5.

Zaposlenici koji predlažu povjerljivu osobu moraju imati njen pristanak u pisanom obliku koji se zajedno s prijedlogom dostavlja Gradonačelniku.

Gradonačelnik imenuje povjerljivu osobu uz njezin prethodni pisani pristanak.

Razrješenje povjerljive osobe i prestanak te dužnosti

Članak 6.

Povjerljiva osoba može pisanim putem tražiti da je se razriješi te obveze, odnosno dati pisanu izjavu da povlači svoj pristanak.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka Gradonačelnik će razriješiti povjerljivu osobu i o tome obavijestiti zaposlenike te zatražiti prijedlog druge osobe, a u nastavku postupati sukladno članku 4. ovoga pravilnika.

Ako povjerljivoj osobi prestane služba ili radni odnos u Gradu, time joj prestaje svojstvo povjerljive osobe te se dalje postupa na način određen člankom 4. ovoga pravilnika.

Do imenovanja nove povjerljive osobe sve poslove povjerljive osobe obavlja zamjenik.

Zamjenik

Članak 7.

Gradonačelnik će na prijedlog povjerljive osobe imenovati zamjenika povjerljive osobe, uz njezin prethodni pisani pristanak.

Sva prava, ovlasti i obveze povjerljive osobe na odgovarajući način primjenjuju se na zamjenika.

Zamjenik djeluje kada povjerljivoj osobi prestane ta dužnost iz bilo kojeg razloga do imenovanja nove osobe, odnosno u slučaju duže nenazočnosti povjerljive osobe (30 i više dana) ili ako ga povjerljiva osoba posebno za to ovlasti ili u slučaju kraće nenazočnosti povjerljive osobe ako je situacija takva da se ne može čekati.

U dogovoru s povjerljivom osobom zamjenik može stalno sudjelovati u radu povjerljive osobe, kao pomoćnik.

Opoziv povjerljive osobe

Članak 8.

Gradonačelnik će opozvati povjerljivu osobu i imenovati novu ako opoziv zatraži 20% zaposlenika i to u roku od mjesec dana od donošenja odluke o opozivu.

Do donošenja odluke o imenovanju nove povjerljive osobe poslove povjerljive osobe obavlja njezin zamjenik, osim ako okolnosti upućuju na to da je potrebno privremeno imenovati treću osobu za povjerljivu osobu.

Prilikom opoziva grupa od 20% zaposlenika mora odmah dati prijedlog nove povjerljive osobe.

Gradonačelnik može opozvati povjerljivu osobu koju je sam imenovao kada postoje opravdani razlozi za prestanak obavljanja dužnosti povjerljive osobe.

Osiguranje nesmetanog djelovanja

Članak 9.

Gradonačelnik mora povjerljivoj osobi omogućiti rad i nesmetano djelovanje kao povjerljivoj osobi, u tom smislu ne smije je rasporediti na mjesto rada, smjenu i sl. koji bi onemogućili ili bitno otežali njeno djelovanje.

Zbog svojeg djelovanja u dobroj vjeri kao povjerljiva osoba, ista ne smije trpjeti nikakve štetne posljedice.

Obavijest o povjerljivoj osobi

Članak 10.

O povjerljivoj osobi Grad mora obavijestiti sve zaposlenike putem mrežne stranice Grada Vukovara i putem elektroničke pošte.

Odluka o imenovanju povjerljive osobe i njenog zamjenika obvezno sadrži sljedeće podatke o povjerljivoj osobi i njezinom zamjeniku: ime i prezime, broj telefona i adresu elektroničke pošte, a objavljuje se na web stranici Grada.

Zabrana sprječavanja prijavljivanja nepravilnosti

Članak 11.

Zabranjeno je sprječavanje prijavljivanja nepravilnosti.

Odredbе općeg ili pojedinačnog akta poslodavca te pravnog posla kojima se propisuje zabrana prijavljivanja nepravilnosti nemaju pravni učinak.

Zabrana stavljanja prijavitelja nepravilnosti u nepovoljan položaj

Članak 12.

Prijavitelj nepravilnosti niti na koji način ne smije biti stavljen u nepovoljan položaj zbog prijavljivanja nepravilnosti.

Stavljanjem u nepovoljan položaj prijavitelja nepravilnosti smatra se: otkaz, prestanak službe, uznemiravanje, nemogućnost napredovanja, neisplata i smanjenje plaće i drugih naknada, pokretanje stegovnog postupka, izricanje stegovnih mjera ili kazni, uskrata radnih zadataka, promjena radnog vremena, onemogućavanje obrazovanja i stručnog usavršavanja, neisplata nagrada i otpremnina, raspored ili premještanje na drugo radno mjesto, nepodužimanje mjera radi zaštite dostojanstva radnika zbog uznemiravanja od drugih osoba, proizvoljno upućivanje na zdravstvene preglede ili preglede radi ocjene radne sposobnosti i druga nepovoljna postupanja.

Prijava nepravilnosti ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne.

Dobra vjera prijavitelja nepravilnosti

Članak 13.

Prijavitelj nepravilnosti dužan je savjesno i pošteno prijavljivati nepravilnosti o kojima ima saznanja i koje smatra istinitim u trenutku prijavljivanja nepravilnosti.

Zabrana zlouporabe prijavljivanja nepravilnosti

Članak 14.

Zabranjena je zlouporaba prijavljivanja nepravilnosti.

Zlouporabu prijavljivanja nepravilnosti čini osoba koja:

- dostavi informaciju za koju je znala da nije istinita
 - uz zahtjev za postupanje u vezi s prijavom nepravilnosti traži protupravnu korist
 - poduzima druge radnje kojima je svrha isključivo nanijeti štetu Gradu.
- Novčanom kaznom od 3.000,00 do 30.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj osoba koja prema stavku 2. ovoga članka zlouporabi pravo na prijavljivanje nepravilnosti.

Čuvanje podataka o prijavitelju

Članak 15.

Povjerljiva osoba treba zaštititi osobu koja joj je dala prijavu i čuvati podatke o toj osobi, osim ako prijavitelj nepravilnosti pristane na otkrivanje tih podataka ili ako je u tijeku postupka nužno otkriti identitet prijavitelja nepravilnosti, a u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka.

Mogućnosti prijavljivanja

Članak 16.

Unutarnje prijavljivanje nepravilnosti svaki zaposlenik može učiniti povjerljivoj osobi, ali i svakoj drugoj osobi za koju misli da bi to bilo korisno. Svi koji su dobili prijavu dužni su o tome obavijestiti povjerljivu osobu, čuvati podatke o prijavitelju i poduzeti mjere za otklanjanje nepravilnosti koje su u njihovoj nadležnosti odnosno obavijestiti nadležne zaposlenike da uklone nepravilnosti.

Postupak unutarnjeg prijavljivanja

Članak 17.

Postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti započinje dostavljanjem prijave povjerljivoj osobi.

Prijava nepravilnosti sadrži podatke o prijavitelju, naziv poslodavca prijavitelja, podatke o osobi i/ili osobama na koje se prijava odnosi, datum prijave i opis nepravilnosti koja se prijavljuje.

Prijava se može podnijeti neposredno u pisanom obliku, poslati poštom, dostaviti u elektroničkom obliku na adresu navedenu na web stranici Grada Vukovara ili usmeno izjaviti na zapisnik.

Povjerljiva osoba će postupati po svim prijavama, osim ako iz same prijave očigledno, nedvosmisleno i nesporno proizlazi da prijava nije istinita ili ozbiljna.

Povjerljiva osoba dužna je:

1. zaprimiti prijavu nepravilnosti
2. ispitati prijavu nepravilnosti najkasnije u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijave
3. bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti ako je prijavitelj nepravilnosti učinio vjerojatnim da jest ili bi mogao biti žrtva štetne radnje zbog prijave nepravilnosti
4. prijavu o nepravilnosti proslijediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena s Gradonačelnikom

5. obavijestiti prijavitelja nepravilnosti, na njegov zahtjev, o tijeku i radnjama poduzetima u postupku i omogućiti mu uvid u spis u roku od 30 dana od zaprimanja zahtjeva
6. pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu postupka iz stavka 1. ovoga članka odmah nakon njegova završetka
7. pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama u roku od 30 dana od odlučivanja o prijavi
8. čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno zakonu.
Gradonačelnik ne smije povjerljivu osobu i/ili njezina zamjenika staviti u nepovoljan položaj.
Gradonačelnik ne smije utjecati ili pokušati utjecati na postupanje povjerljive osobe i/ili njezina zamjenika prilikom poduzimanja radnji iz njihove nadležnosti potrebnih za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

Povjerljiva osoba i/ili njezin zamjenik trebaju svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno i ne smiju zlouporabiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.

Poduzimanje nužnih mjera

Članak 18.

Povjerljiva osoba dužna je zaštititi prijavitelja nepravilnosti od štetne radnje i poduzeti nužne mjere radi zaustavljanja štetnih radnji i otklanjanja njihovih posljedica, čuvati podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja, osim ako to nije suprotno zakonu, poduzeti mjere radi otklanjanja utvrđenih nepravilnosti.

U smislu poduzimanja nužnih mjera za zaustavljanje nepravilnosti i otklanjanja nepravilnosti povjerljiva osoba treba o tome obavijestiti nadležne osobe u Gradu zavisno od razine i težine nepravilnosti i tražiti da se nepravilnosti hitno otklone.

Svi koje je povjerljiva osoba obavijestila o nepravilnosti dužni su iste odmah zaustaviti odnosno ukloniti i povjerljivu osobu obavijestiti o učinjenom.

Ako nepravilnosti ne budu riješene u primjerenom roku povjerljiva osoba će obavijestiti daljnje osobe u hijerarhiji, odnosno sama učiniti vanjsku prijavu.

Objava Pravilnika

Članak 19.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Grada Vukovara.

KLASA: 011-01/19-01/18
URBROJ: 2196/01-02-19-1
Vukovar, 16. prosinca 2019.



Gradonačelnik
Ivan Penava, prof.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 - uredba i 112/19), na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo, graditeljstvo i zaštitu okoliša, gradonačelnik Grada Vukovara 20. prosinca 2019. godine, donosi

PRAVILNIK O IZMJENI I DOPUNI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU GRADSKJE UPRAVE

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Gradske uprave („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 12/17, 1/18, 4/18, 5/18, 11/18, 1/19, 4/19, 8/19 i 11/19) u prilogu Sistematizacija poslova kod Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo, graditeljstvo i zaštitu okoliša:

- iza radnog mjesta broj: 07-7 Viši savjetnik za zaštitu okoliša, dodaje se novo radno mjesto broj 07-7-01 Viši savjetnik za uređenje zelenih javnih površina, čiji opis standardnih mjerila glasi:

Naziv radnog mjesta: Viši savjetnik za uređenje zelenih javnih površina		Broj izvršitelja: 1	
Broj: 07-7-01			
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
II.	Savjetnik	-	5.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
Opis poslova i zadataka			Približan postotak vremena
Sudjeluje u izradi elaborata i programa hortikulturnog uređenja grada Vukovara, rješava najsloženije zadatke iz botanike, hortikulture i krajobraznog uređenja, priprema prijedloge akata i rješava najsloženije zadatke iz svog područja,			40
Priprema i provodi projekte iz oblasti hortikulture, krajobraznog uređenja, usklađuje rad sa ustanovama i nositeljima projekata za koja je zadužen			20
daje stručna mišljenja pročelniku i službenicima upravnog odjela i pomaže u rješavanju najsloženijih pitanja			20
obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika upravnog odjela			20
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje	magistar struke ili stručni specijalist struke poljoprivredne i/ili biotehničke struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit		
Složenost poslova	stupanj složenosti koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje najsloženijih upravnih i drugih predmeta te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika		
Samostalnost u radu	stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika		
Stupanj suradnje sa drugim tijelima i komunikacije sa strankama	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje stalne kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija		
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja.		

- iza radnog mjesta broj: 07-11 Savjetnik za izgradnju i održavanje - strojarski smjer, dodaje se novo radno mjesto broj 07-11-01 Savjetnik za uređenje zelenih javnih površina, čiji opis standardnih mjerila glasi:

Naziv radnog mjesta: Savjetnik za uređenje zelenih javnih površina		Broj izvršitelja: 1	
Broj: 07-11-01			
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
II.	Savjetnik	-	5.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
Opis poslova i zadataka			Približan postotak vremena
prati i proučava stanje zelenih javnih površina u gradu Vukovaru			30
Obavlja poslove vezane uz ustrojavanje i izradu GIS-a zelenih površina grada Vukovara. Pruža stručnu podršku za prijave na natječaje za EU projekte iz domene svoje nadležnosti i radi na provedbi uspješno odabranih projekata.			20
Prati primjenu propisa, priprema nacрте akata iz nadležnosti Odjela osobito iz područja održavanja javnih zelenih površina te oblikovanja javnih zelenih površina (hortikultura), stručno pomaže u organiziranju i obavljanju stručnih poslova iz nadležnosti Odjela, priprema i sudjeluje u pripremi izrade informacija, analiza i drugih stručnih materijala, izrađuje nacрте i prijedloge odluka i/ili složenijih akata za Gradsko vijeće i Gradonačelnika			20
usklađuje rad s ustanovama i nositeljima programa na području za koja je zadužen			20
obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika upravnog odjela			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje	magistar struke ili stručni specijalist struke poljoprivredne i/ili biotehničke struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit		
Složenost poslova	stupanj složenosti koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika		
Samostalnost u radu	stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika		
Stupanj suradnje sa drugim tijelima i komunikacije sa strankama	stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka.		

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim vjesniku“ Grada Vukovara

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK
KLASA: 023-05/17-01/3
URBROJ: 2196/01-02-19-36

Vukovar, 20. prosinca 2019.

Gradonačelnik
Ivan Penava, prof

AKTI MANDATNOG ODBORA

Temeljem članka 45. podstavka 1. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/13, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst i 7/19-Odluka Ustavnog suda RH), Mandatni odbor Gradskog vijeća Grada Vukovara na --. sjednici, održanoj ---2019. godine, utvrđuje

IZVJEŠĆE

O PRESTANKU MIROVANJA MANDATA VIJEĆNIKA I PRESTANKU OBNAŠANJA DUŽNOSTI ZAMJENIKA VIJEĆNIKA U GRADSKOM VIJEĆU GRADA VUKOVARA

I

Dana 04. 11. 2019. godine, sukladno članku 79. stavku 7. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12, 121/16 i 98/19) i 39. stavka 6. Statuta Grada Vukovara zaprimljena je pisana obavijest predsjedniku Gradskog vijeća Grada Vukovara kojom vijećnik Pavao Josić prekida mirovanje vijećničkog mandata. Navedenim propisima je određeno da član predstavničkog tijela nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku predstavničkog tijela.

II

Dana 12. 11. 2019. godine prestaje mirovanje vijećničkog mandata vijećniku Pavlu Josiću.

Damir Maduna prestao je obnašati dužnost zamjenika vijećnika 12. 11. 2019. godine.

III

Ovo izvješće podnosi se Gradskom vijeću Grada Vukovara i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
MANDATNI ODBOR

KLASA: 021-05/17-01/8
URBROJ: 2196/01-01-19-12
Vukovar, 7. studenoga 2019.

Predsjednik

Filip Sušac, mag. ing. comp.

S A D R Ź A J

AKTI GRADONAČELNIKA

Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o proračunu Grada Vukovara za 2019.	1
Izmjena Programa mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Grada Vukovara za 2019.	61
Program izmjena Programa javnih potreba iz područja društvenih djelatnosti, kulture i turizma Grada Vukovara u 2019.	62
Program izmjena Programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara za 2019.	65
Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Vukovara za 2019.	68
Izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture za 2019.	71
Zaključak o prestanku mirovanja mandata vijećnika i prestanku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika u Gradskom vijeću Grada Vukovara	74
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete obavljanja dimnjačarskih poslova	74
Odluka o prihvaćanju Programa rada i financijskog plana Gradskog savjeta mladih Grada Vukovara za 2020.	74
Odluka o prihvaćanju izvješća o poslovanju trgovačkog društva Tehnoston d.o.o. iz Vukovara za 2018.	75
Odluka o prihvaćanju izvješća o poslovanju trgovačkog društva Komunalac d.o.o. iz Vukovara za 2018	75
Odluka o prihvaćanju izvješća o poslovanju trgovačkog društva Vodovod grada Vukovara d.o.o. iz Vukovara za 2018. ..	75
Odluka o otpisu potraživanja	76
Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Vukovara	91
Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama	99
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete obavljanja komunalnog linijskog prijevoza	108
Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Vukovara	108
Odluka o izmjeni Odluke o uređenju prometa na području grada Vukovara	108
Odluka o organizaciji i načinu naplate parkiranja u gradu Vukovaru	109
Pravilnik o stambenom zbrinjavanju osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Grada Vukovara	115
Odluka o imenovanju članova Kulturnog vijeća Grada Vukovara	122
Odluka o visini turističke pristojbe za brodove na kružnim putovanjima	123

AKTI GRADONAČELNIKA

Pravilnik o postupku unutrašnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe	124
Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave	129

AKTI MANDATNOG ODBORA

Izvešće o prestanku mirovanja mandata vijećnika i prestanku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika u Gradskom vijeću Grada Vukovara	130
---	-----